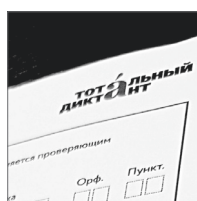




**Начался аварийный ремонт дорог**

Перечень улиц, запланированных к осмотру и работе, формируется ежедневно.

»2



**Не забыть поставить запятую**

В прошедшую субботу Нижневартовск вместе со всей Россией написал Тотальный диктант. Акция прошла в восемнадцатый раз.

»5



**29-14-12**  
**ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ**  
**ПО ВОПРОСАМ COVID-19**  
НА БАЗЕ НИЖНЕВАРТОВСКОЙ ГОРОДСКОЙ ПОЛИКЛИНИКИ

НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ



# ГАЗЕТА ВАРТА


12+

ИЗДАЁТСЯ С 20 СЕНТЯБРЯ 1990 ГОДА

**Посвящённый подвигу врачей**

В Нижневартовске может появиться новый арт-объект, посвящённый врачам. Проект предложил челябинский скульптор Анатолий Лапач, поражённый бесстрашием врачей, которые борются с новой коронавирусной инфекцией, рискуя собственными здоровьем и жизнью.

– Каждый день они совершают настоящий подвиг, защищая человечество от страшной болезни. Есть такие врачи и в Нижневартовске, считаю, что об этом подвиге мы должны помнить, – рассказал скульптор.

Композиция задуманного арт-объекта лаконична. В полости красного креста, как символа медицины, заперт вирус – такой, как мы привыкли его узнавать за последний год на различных изображениях.

Предполагается, что монумент будет сотворён из белого уральского мрамора и меди. На постаменте из красного мрамора художник планирует поместить посвящение героям-медикам, отдавшим жизнь в борьбе с коронавирусной инфекцией.

Гуля Бессонова.

# Загадали желание? Пусть оно исполнится!



Весенний день был щедрым на тепло. Горожане спешили на территорию спортивно-оздоровительного комплекса «Радуга», где предстояло встретить всем миром Вороний день. По поверьям коренных малочисленных народов Севера, эта птица приносит на своих крыльях весну. Молодёжный центр пригласил на праздник не только нижневартовцев, но и гостей из национальных посёлков Сургутского и Нижневартовского районов и даже из Ямало-Ненецкого национального округа, поэтому на «Радуге» было как никогда весело.

»4

**Сплошное статистическое наблюдение МСП**

**Вниманию предпринимателей!**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Росстат в 2021 году проводит сплошное федеральное статистическое наблюдение за деятельностью субъектов

малого и среднего предпринимательства за 2020 год, участие в котором является обязательным. Малым предприятиям и микропредприятиям необходимо заполнить форму № МП-сп (для юридических лиц) или № 1-предприниматель (для индивидуальных предпринимателей). Отчёты можно заполнить на Едином портале государственных услуг до 30 апреля 2021 г.

За непредоставление отчётности в установленные сроки предусмотрена административная ответственность по ст. 13.19 КоАП РФ.


Получить консультацию по возникающим вопросам можно по контактному телефону: 8 (3467) 32-24-28, 8 (3466) 24-87-00 или по электронным адресам: P86\_FrankeLV@gks.ru, P86\_Nijnevartovsk@gks.ru.

Соб. инф.



МАЛЫЙ БИЗНЕС  
БОЛЬШОЙ СТРАНЫ

**С ЯНВАРЯ ПО АПРЕЛЬ 2021 ГОДА**  
**РОССТАТ ПРОВЕДЕТ**  
**ЭКОНОМИЧЕСКУЮ ПЕРЕПИСЬ**  
**МАЛОГО БИЗНЕСА**



Приходите, читайте и комментируйте. Все статьи, контакты и специальные акции «Варты» на обновлённом сайте издания

[www.gazeta-varta.ru](http://www.gazeta-varta.ru)

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ НА 13 АПРЕЛЯ							
ТЕМПЕРАТУРА ВОЗДУХА	УТРО	+3 C°	767 мм	67%	западный до 6 м/с	Солнце 4.41 – 19.08	14.27
	ДЕНЬ	+5 C°	Атмосферное давление	Влажность воздуха	Ветер	Восход – Заход	Долгота дня Фаза Луны
	ВЕЧЕР	+4 C°	766 мм	68%	западный до 6 м/с	Луна 4.56 – 20.54	Растущая луна





### Депутатская работа

График дистанционного приёма граждан в депутатском центре «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

Предварительная запись по телефонам:  
44-10-00,  
8 (929) 240-60-40  
обязательна.

15.04.2021 г. с 16.00 до 17.00  
телефон 44-10-00



Сергей Николаевич Жигалов,

депутат Думы города, председатель комитета по вопросам безопасности населения в Думе города.

16.04.2021 г. с 16.00 до 17.00  
телефон 44-10-00



Танкеев Вячеслав Михайлович,

депутат Тюменской областной Думы.

17.04.2021 г. с 11.00 до 12.00  
телефон 44-10-00



Быкова Любовь Александровна,

депутат Думы города, руководитель местной общественной приёмной председателя партии Д.А. Медведева.



## Проект «Кофемолка НВ» продолжается

Готовится очередной выпуск проекта «Кофемолка НВ». Участник программы – Галина Гасимова.



С чего начинался карьерный путь директора школы Галины Александровны? Чем и как помогает вартовчанам депутат Гасимова? Какая она мама и какой старается быть бабушкой? А ещё – о героях своей семьи и об участниках поискового движения Нижневартовска. Об этом и не только в среду, 14 апреля, в 19.28 на ТК «Самотлор».

Напомним, что «Кофемолка НВ» – это проект о жителях Нижневартовска: об их судьбах, семьях, друзьях, о мечтах и реальности. Герои программы рассказывают свои истории успехов и неудач, делятся воспоминаниями и планами на будущее, размышляют о нашей жизни и о жизни нашего города.

Все выпуски программы размещены:

- на официальном сайте органов местного самоуправления;
- на сайте ТК «Самотлор»;
- в социальных сетях Думы города.

Соб. инф.

## Идёт приём документов для участия в предварительном голосовании

Регистрация кандидатов продлится до 29 апреля. Сама процедура пройдёт с 24 по 30 мая.



Как отметил председатель Думы города, лидер нижневартовских единороссов Максим Клец, предварительное голосование даёт возможность людям разных взглядов, разных убеждений оказаться во власти, чтобы в ходе открытой, честной борьбы мнений находить наиболее приемлемые решения для развития нашего города, региона, страны.

Предварительное голосование будет организовано по максимально открытой модели, участвовать в нём смогут все зарегистрированные избиратели.

В Югре ПГ пройдёт по смешанной модели:

- с 24 по 30 мая высказать своё мнение можно будет в электронной форме (для этого необходимо иметь подтверждённый аккаунт на портале Госуслуг);
- 30 мая будут также открыты для голосования помещения участковых счётных комиссий.

Итоги предварительного голосования подведут 1 июня.

Арина Арсеньева.

## Аварийный ремонт дорог начался

Специалисты Управления по дорожному хозяйству и благоустройству (УДХБ) города ежедневно проверяют состояние дорожного полотна на наличие дефектов, влияющих на аварийную ситуацию. На участках, которые могут спровоцировать ДТП или стать причиной поломки автомобилей, проводится аварийный ремонт дорог.



Аварийный ремонт проблемных участков дорог – мера временная. Но она позволяет продлить срок эксплуатации асфальта в переходный (весенний) период: когда снег с дорог растаял, но делать полноценный ремонт ещё невозможно.

Технология ремонта дорог холодным асфальтом – один из эффективных способов устранения очагов аварийности на дорогах при отрицательной температуре воздуха. В Нижневартовске эта технология исполь-

зуется уже не один сезон. Основной плюс подобного способа ремонта в том, что производить работы можно практически при любой погоде (исключения – обильные снегопады и продолжительные ливни).

На всех объектах рабочие проводят подготовку участка дороги для установления «пломбы»: очищают от щебня и пыли, просушивают выбоину, укладывают холодный асфальт, уплотняют ручным виброролком, швы заливают битумом.

По сообщению УДХБ Нижневартовска, за период с 9 по 11 апреля дежурные бригады провели работы на следующих участках:

- в районе магазина «Уют» по улице Ленина;
- в районе перекрёстка улиц Ленина — Мира;
- по адресу: улица Мира, 1;
- в районе дома №56 на улице Северной.

С помощью асфальтобетонного гранулята специалисты УДХБ выполнили подсыпку аварийных участков на улицах: Северной, Интернациональной, Ханты-Мансийской, Мира, Ленина, 9П, 6П, Героев Самотлора, Маршала Жукова, а также в переулках Рыбников, Обской, на улицах в посёлке Дивном, по дороге, ведущей к тубдиспансеру.

Добавим, что работы проводятся также по сообщениям из социальных сетей, зафиксированным системой ЦУР «Инцидент-менеджмент». Перечень улиц, запланированных к осмотру и работе, формируется ежедневно.

Сергей Ермолов.





#Нацпроект86, #Городаменяютсядлянас, #Юграменяетсядлянас

## Готовимся к голосованию в рамках проекта «Формирование комфортной городской среды»

«Волонтерский корпус комфортной городской среды» начал офлайн-обучение. Добровольцы на базе Арт-резиденции встретятся с кураторами проекта в Нижневартовске, обсудят особенности работы с населением в ходе всероссийского голосования.



Напомним, вартовчане смогут высказать своё мнение на специальной платформе [za.gorodsreda.ru](http://za.gorodsreda.ru) с 26 апреля по 30 мая. Голосование пройдёт в рамках нацпроекта «Жильё и городская среда» федерального проекта «Формирование комфортной городской среды».

Департамент общественных коммуникаций администрации города Нижневартовска.

## Социальное проектирование для НКО



С 9 по 23 апреля социально ориентированным некоммерческим организациям расскажут об основах социального проектирования. Представителей СОНКО обучат основным правилам социального проектирования и заполнения проектной заявки на грантовые конкурсы.

Программа обучения включает:

- 9 апреля - вебинар «Социальная значимость проекта»;
- 12 апреля - вебинар «Информационная открытость и социальный проект – точки соприкосновения»;
- 14 апреля - вебинар «Как вовлечь волонтеров в некоммерческие проекты»;
- 15 апреля - вебинар «Особенности социального проектирования в сфере гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений»;
- 16 апреля - вебинар «Самопроверка заявки»;
- 19 апреля - вебинар «Опыт организации и команда проекта»;
- 21 и 22 апреля - вебинары «Проектная логика»;
- 23 апреля - вебинар «Финансовая отчетность».

Данный цикл просветительских мероприятий проходит в рамках заявочной кампании первого в 2021 году конкурса по предоставлению грантов губернатора Югры, которая завершится 29 апреля. Подать заявку можно на официальном сайте [грантгубернатора.рф](http://грантгубернатора.рф). Напомним, ранее Фонд «Центр гражданских и социальных инициатив Югры» выпустил видеопрезентацию нововведений конкурса по предоставлению грантов губернатора в 2021 год. Роллик доступен по ссылке: [youtu.be/0Vnlwch2KFM](https://youtu.be/0Vnlwch2KFM).

В результате некоммерческие организации научатся заполнению проектной заявки и последующей её подаче на конкурс по предоставлению грантов губернатора Югры.

Соб. инф.

## Муниципальный контроль в области торговой деятельности

Предметом муниципального контроля в области торговой деятельности являются организация и проведение проверок соблюдения юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими торговую деятельность, требований законодательства к размещению нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной постановлением администрации города от 01.03.2016 №248 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Нижневартовска».

Общие требования к некапитальным нестационарным торговым объектам на территории муниципального образования установлены Правилами благоустройства территории города Нижневартовска, утвержденными решением Думы города Нижневартовска от 18.09.2020 №667, и положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории города, утвержденным постановлением администрации города Нижневартовска от 20.05.2016 №693.

Нарушение установленных требований к эстетическому состоянию территории муниципального образования и торговли с нарушением схемы размещения нестационарных торговых объектов влечёт административную ответственность, предусмотренную пунктом 1 статьи 29, пунктом 1 статьи 37 Закона ХМАО – Югры от 11.06.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях» и предусматривает административное наказание в виде предупреждения или наложения административного штрафа на граждан, должностных и юридических лиц.

Контроль за соблюдением обязательных требований к размещению нестационарных торговых объектов на территории города, а также выдача предписания об устранении нарушений и составление протокола об административном правонарушении, в случае выявления нарушений таких требований, осуществляется управлением муниципального контроля администрации города.



Управление муниципального контроля администрации города Нижневартовска.





# ЗАГАДАЛИ ЖЕЛАНИЕ? ПУСТЬ ОНО ИСПОЛНИТСЯ!

Продолжение. Начало на стр. 1.



Василий Тихонов: пусть у жителей города всё будет!

Палатки манили пирогами, сувенирами. Игровые площадки предлагали попробовать свои силы в спортивных играх – прыжках через нарты, в метании тынзяна на хорей, которые заменяли обручи и стилизованные фигуры оленей. Для ребятшек не было большего удовольствия чем погладить настоящих оленей, запряжённых в нарты. Их привёз из деревни Рускинской Сургутского района Валерий Рускин и катал на оленях всех желающих. Любой мог побывать на мастер-классе по изготовлению куклы Акань и символа праздника – Вороны, отведать ухи, пирогов или каши-саламата.

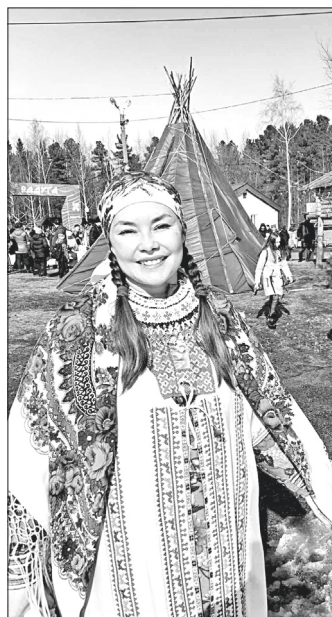
Всем также предлагали повязать ленточку на одно из четырёх солнышек, символизирующих любовь, здоровье, счастье и богатство, и загадать желание. Побывавший на празднике глава города Нижневартовска Василий Тихонов повязал ленточки на все четыре солнышка и тут же пояснил: хочет, чтобы у жителей города всё было: и любовь, и здоровье, и счастье, и богатство. Причём ленточку на солнце,

обозначающее богатство, повесил как можно выше, чтобы бюджет нашего города был большой. Василий Тихонов отметил, что на празднике собралось много людей, включая гостей из соседних районов и даже с Ямала, и это радует, что к нам приезжают. Мы все не должны забывать, что живём на территории коренных малочисленных народов Севера. Все соскучились по хорошей погоде, которую, как говорят ханты, делают в этот день шаманы. И она не подкачала. Гостя праздника вице-спикер Думы Ханты-Мансийского автономного округа Наталья Западнова также отметила, что югорчане помнят традиции земли, на которой живут. Вороний день символизирует наступление весны, и пусть она приходит на Север поздно, но всё равно праздник прилёта Вороны создаёт всем приподнятое настроение, и это повод познакомиться с культурой коренных народов Севера и просто порадоваться жизни и весне. Наталья Западнова пожелала всем благополучия в семье, красивой, счастливой и доброй весны и лета без пандемии.

В продолжение темы традиций Вороньего дня волонтеры Молодёжного центра Ярослав и Сергей, учащиеся нефтяного техникума, раздавали гостям праздника калачики, символы солнца, чтобы любой мог повязать их на берёзу, задобрить духов и загадать желание. Вообще-то берёза у ханты считается покровительницей женщин, но праздник разлился широкой рекой, так что как тут устоять и не повязать и волонтерам свой калачик на дерево.

На сцене читали стихи, демонстрировали костюмы Вороны дети. Говорят, что праздник был когда-то рассчитан на детей и женщин, так как Ворона покровительствует матерям и младенцам. В Вороний день из детских люлек извлекали древесные опилки и высыпали на окраине

села у пенёка, чтобы птица, прилетевшая с юга, грела свои лапки в тёплой стружке. Об этой особенности праздника, оказывается, давно знает депутат Тюменской областной Думы Вячеслав Танкеев. Рассказывает, что в Нижневартовске он с 1975 года, много общался с коренными жителями Югры в Варьёгане, особенно в тот период, когда работал председателем совета директоров «Аганнефтегазгеологии». Вячеслава Танкеева радует, что праздник отмечается широко, и у всех есть возможность узнать о традициях народов Севера. Это вообще замечательно, что в многонациональном Нижневартовске у каждого народа есть свои календарные праздники, и любой из нас может на них побывать, чтобы прикоснуться к народным истокам.



Депутат Думы г. Нижневартовска Алексей Сатинов впервые на дне прилёта Вороны, но тоже слышал о его предьстории. Говорит, что по легендам эта птица является прародительницей народа ханты. Появилась она весной на севере, а вокруг никого – холодно, зябко. Её громкий крик полетел над Обью до самого Урала, и пробудилась тогда земля, и ожил человек, и начался род ханты. Алексей Сатинов был поражён масштабами национального праздника на «Радуге». Не ожидал, что придет сюда чуть ли не половина города. Широко представлена на празднике продукция коренных малочисленных народов Севера, организован концерт с участием представителей народа ханты. Мы должны знать о своих истоках, национальных особенностях, и их надо поддерживать, уверен Алексей Сатинов. В мире современных скоростей человек не успевает отслеживать всю информацию, так что хранители народных традиций делают большое дело. Они передают из поколения в поколение вековые знания, которые делают нас духовно богаче.

На празднике невозможно было не обратить внимание на Ирину Сопочину (на верхнем снимке слева) из посёлка Тром-Аган Сургутского района. Она знакомила горожан с национальными песнями и танцами, передевалась в костюм Вороны, чтобы любой мог сфотографироваться с ней на память. Пояснила, что у народа ханты

не принято считать, какой праздник самый значимый, а какой нет. Есть день оленевода, праздник рождения луны. Более узнаваем всеми, конечно, Вороний день. Ворона приносит на крыльях весну, означает обновление, смену времён года. О значении праздника Ирина узнавала от мамы и бабушки, когда жила до замужества в селе Ванзеват Белоярского района. К нам на праздник приехала впервые. Надела по такому случаю национальное платье своей бабушки, нагрудное украшение из бисера, сплетённое своими руками. Шить национальную одежду тоже умеет. Это всё к вопросу о том, может ли молодёжь делать сегодня то же самое, чем с лёгкостью владели их отцы и деды. Может! И ещё как! Ирина научилась шить кисы, малицу, когда стала «лесной», то есть начала жить с мужем и двумя детьми в лесу недалеко от Тром-Агана. Без удобной национальной одежды на природе никак. И научил её этому искусству муж – рыбак и охотник. Ирина успевает вести домашнее хозяйство и изучать тромаганский диалект языка ханты, на котором говорит муж. У неё самой – казымский. Ирина говорит, что в лесу другая атмосфера. Только здесь, приловчившись к особым условиям существования, ты понимаешь, что такое жизнь, в чём её ценность и начинаешь дорожить каждым днём, который никогда не бывает похож на другой.

Ирина Черепанова. Фото Игоря Жданова.





# Не забыть поставить запятую

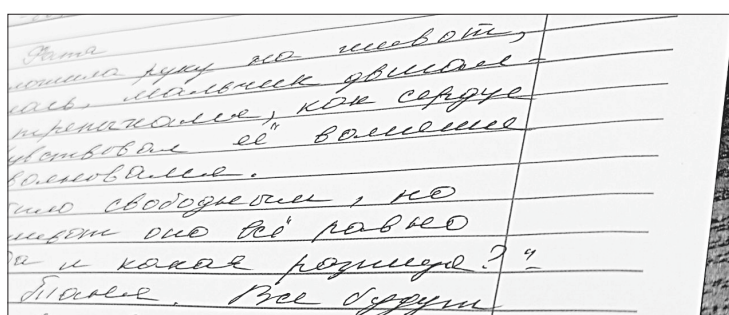
В прошедшую субботу Нижневартовск вместе со всей Россией написал Тотальный диктант. Акция прошла в восемнадцатый раз. Любители русского языка собрались на двух площадках – в Центральной библиотеке имени М. К. Анисимковой и в Драматическом театре.

«Э то праздник русского языка, всемирный, долгожданный...» Понятно, что на таком мероприятии не прозвучит ни одного случайного слова – так, с самого начала, обращаясь к участникам акции, организаторы напомнили о правиле русского языка, которое было актуально для диктанта нынешнего года: в положении после определяемого слова определения становятся однородными и разделяются запятыми. Знание этого правила, в самом деле, пригодилось в процессе написания диктанта, хотя сам текст изобилует и куда более сложной пунктуацией. В художественном произведении «Обещания» писателя Дмитрия Глуховского, который стал текстом Тотального диктанта в этом году, много диалогов с разорванными репликами. «Точка? Запятая? Многоточие?» – то и дело пыталась понять. Сделать правильный выбор помогли интонации опытного диктатора.

– Быть диктатором – дело ответственное. Участвую в этой роли уже третий раз, но каждый раз обращаю внимание на разные нюансы, – говорит депутат Думы Нижневартовска, кандидат философских наук, доцент кафедры социально-гуманитарных наук и туризма Андрей Лицук. – В тексте много обращений. Автор мог выделить их в тексте и восклицательным знаком, и запятой. От интонации диктатора зависит, сделают ли участники ошибку или оформят на письме обращение правильно. И всё-таки это очень интересно, мне нравится быть диктатором. По первому образованию я филолог, я очень люблю русский язык, красоту русского литературного слова. Восхищаюсь людьми, которые приходят написать Тотальный диктант. Мне нравится смотреть на одухотворённые лица участников Тотального диктанта. Вдохновляют и тексты, которые всегда открывают что-то новое.

На этот раз участникам предлагалось написать одну из частей рассказа «Обещания», которая называлась «Фата». Для того, чтобы участники акции прониклись глубиной всего литературного произведения, оценили авторский замысел, перед диктантом им был показан фильм, снятый по рассказу. Он о том, как важно держать обещания, данные самому себе, идти к своей цели, жить вопреки обстоятельствам, строить себя. Думаю, что людям, которые пришли в свой выходной, в солнечный, по-настоящему весенний день написать диктант, проверить чувство языка, послыл фильма был созвучен.

Гуля Бессонова. Фото автора.



## Посетите онлайн-семинар

С 14 по 16 апреля жителей Югры приглашают посетить онлайн-семинар «Доступная среда».

Он состоится в рамках реализации социального проекта «Семинар-практикум в сфере дополнительного профессионального образования для представителей общественных организаций инвалидов», поддержанного грантом губернатора Югры. Для участия необходимо зарегистрироваться, направив запрос с пометкой «Участие в вебинаре «Доступная среда» на электронную почту: [reobrazovanie@mail.ru](mailto:reobrazovanie@mail.ru). Участие в семинаре бесплатное.

В ходе мероприятия участникам расскажут, как сделать пространство заведения доступным; как обучить персонал не бояться и правильно общаться с особенными посетителями; какая существует нормативная и законодательная база по вопросу создания доступной среды.

Проект реализует Региональное общественное движение инвалидов-колясочников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Преобразование», победившее в 2020 году в конкурсе по предоставлению грантов губернатора Югры.

Арина Арсеньева.

## Пора стать тим-лидером

«Региональный штаб волонтеров» открывает набор тим-лидеров в 22 муниципальных образованиях автономного округа. Присоединиться к команде проекта приглашают активных юных югорчан от 14 до 18 лет.

Региональный штаб волонтеров в Югре – это проект Всероссийского конкурса «Большая перемена», площадка для молодых и инициативных ребят, которые готовы развивать волонтерское движение в своем городе и регионе, а также реализовывать социальные проекты и инициативы.

Основные направления добровольческой деятельности – экология, медиа, социальные, событийные мероприятия, волонтеры Победы, организация классных часов на тему волонтерства в школах, проекторочные сессии. Помимо этого, ребята примут участие во Всероссийской акции «Добрая суббота», которая включает в себя адресные волонтерские акции благотворительного и просветительского направления.

В каждом муниципальном образовании автономного округа будет создана муниципальная команда штаба. Для того, чтобы координировать работу группы волонтеров, необходима помощь тим-лидеров. Подать заявку можно по ссылке: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeXJBkRGJxCELnpI-zBVkFnWyaTvUA-KM19A86qciOoHOKWJA/viewform>.

Напомним, первый конкурс «Большая перемена» прошёл в 2020 году. В проекте приняли участие более миллиона старшеклассников. Победителями стали 600 школьников. Платформа «Россия – страна возможностей» была запущена на Всемирном фестивале молодёжи и студентов в Сочи в октябре 2017 года по инициативе Президента РФ Владимира Путина. Она объединяет различные образовательные, кадровые и социальные проекты, способствующие самореализации граждан и продвижению общественных инициатив.

Соб. инф.

## Виртуальная реальность близко

14 и 18 апреля пройдёт очередная трансляция на YouTube-канале, посвящённая созданию приложения для очков виртуальной реальности на платформах Windows и Android в рамках проекта «VR-мастерская Югры», поддержанного грантом губернатора Югры.

Проект реализует автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Центр развития «Доброе дело». Проект «VR-мастерская Югры» стал победителем первого в 2020 году конкурса по предоставлению грантов губернатора Югры на развитие гражданского общества (<https://грантгубернатора.рф/public/application/item?id=6c219c70-b8b6-4c11-8662-df83e302f47b>).

Прямые трансляции можно смотреть по ссылке: [https://www.youtube.com/channel/UCWteEL51GH\\_vjvnqUtsfDoA/videos](https://www.youtube.com/channel/UCWteEL51GH_vjvnqUtsfDoA/videos).

Сергей Ермолов.





## Информационное сообщение для территориальных общественных самоуправлений города Нижневартовска

Департамент по социальной политике администрации города Нижневартовска в рамках муниципальной программы «Развитие гражданского общества в городе Нижневартовске на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» объявляет о приёме заявок на предоставление субсидий территориальным общественным самоуправлениям города Нижневартовска (далее – ТОС) на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения.

Субсидии предоставляются ТОС, соответствующим на дату подачи заявки следующим требованиям:

- ТОС зарегистрировано в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица на территории города Нижневартовска;

- отсутствие у ТОС неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие у ТОС задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом и земельными ресурсами, возврату в бюджет города Нижневартовска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Нижневартовска;

- ТОС не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Субсидии предоставляются ТОС на реализацию проектов, направленных на осуществление собственных инициатив по вопросам местного значения по следующим направлениям:

- благоустройство территории осуществления ТОС;

- создание условий для развития физической культуры и массового спорта на территории осуществления ТОС;

- организация досуга детей и подростков, граждан по месту жительства в пределах территории осуществления ТОС;

- создание условий для занятий культурно-досуговой деятельностью, искусством, деятельностью, связанной с пропагандой здорового образа жизни, духовно-нравственным развитием

личности и иной социально значимой деятельностью на территории осуществления ТОС.

Для решения вопроса о предоставлении субсидии ТОС представляют следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению к информационному сообщению;

- описание проекта в свободной форме на бумажном и электронном носителе, с указанием планируемых результатов реализации проекта. Описание проекта в печатном варианте представляется в пронумерованном виде, в двух экземплярах;

- смету расходов на реализацию мероприятий проекта по вышеназванным направлениям деятельности, на бумажном и электронном носителе с приложением документов, подтверждающих планируемые расходы (коммерческих предложений, прайс-листов). К смете расходов прилагаются расчёты по каждому мероприятию проекта, которые оформляются в свободной форме. Смета утверждается председателем ТОС;

- копии свидетельств о государственной регистрации юридического лица, о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

- копию документа, подтверждающего факт избрания руководителя ТОС, заверенную ТОС;

- банковские реквизиты расчётного счёта ТОС.

Заявки принимаются с 14 по 20 мая 2021 года в управлении по социальной политике администрации города по адресу: ул. М. Жукова, 38-а, каб. 23, 24.

Подробную информацию можно получить на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска ([www.n-vartovsk.ru](http://www.n-vartovsk.ru), в разделе «Информация для граждан» (рубрика «Территориальное общественное самоуправление»).

Консультацию по вопросу подачи заявки можно получить в управлении по социальной политике администрации города по адресу: ул. М. Жукова, 38-а, каб. 23, 24, телефоны: (3466) 27-25-20, 41-00-70, 29-11-79, ежедневно с 9.00 до 17.00, кроме субботы и воскресенья.

Приложение  
к информационному сообщению

в Департамент  
по социальной политике  
администрации города

### Заявка

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

юридический адрес: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

(№ лицевого счёта, расчётный счёт и наименование банка, БИК)

просит предоставить субсидию в сумме: \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

на реализацию проекта «\_\_\_\_\_».

Описание деятельности: \_\_\_\_\_

Цели, задачи: \_\_\_\_\_

Сроки реализации проекта \_\_\_\_\_

Предполагаемый результат: \_\_\_\_\_

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, подтверждаю.

Подтверждаю, что средства из бюджета города на цели, указанные в проекте, ТОС не получает.

\_\_\_\_\_  
(руководитель, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата принятия заявки \_\_\_\_\_ регистрационный № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность специалиста, Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Департамент по социальной политике администрации города Нижневартовска.

## Весеннее половодье.

## Вниманию владельцев земельных участков!

По информации Ханты-Мансийского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, прогноз ожидаемого высшего уровня воды в реке Оби в границах Нижневартовска в период весеннего половодья составит 840-920 сантиметров (напомним, высший уровень в 2020 году составил 918 сантиметров).

Ниже приведён список садово-огороднических товариществ/кооперативов, чьи территории при определённом подъёме уровня воды в Оби попадают в зону подтопления.

Обращаем внимание, что на ход весеннего половодья влияют температурный режим и осадки.

Садово-огороднические товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в реке Оби 800-892 см		
№/№	Наименование	Месторасположение
1	СОИТ «Вышкостроитель-1»	РЭБ флота
2	СОК «Шахтёр»	РЭБ флота
3	СОК «Мичуринец»	РЭБ флота
Садово-огороднические товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в реке Оби 893-895 см		
1	СОПК «Ремонтник - 87»	Старый Вартовск
2	СОИТ «Взлёт»	Старый Вартовск
Садово-огороднические товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в реке Оби 896 - 901 см		
1	ТСН «Транспортник-5»	РЭБ флота
Садово-огороднические товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в реке Оби 902-903 см		
1	ДНТ «Энергетик-2»	за посёлком Дивным
2	СОТ «Трассовик»	РЭБ флота
3	СОТ «Успех»	Старый Вартовск
Садово-огороднические товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в реке Оби 904-911 см		
1	СОИТ «Гидромеханизатор»	за посёлком Тампонажным
2	ОНТСН «Сияние севера»	Старый Вартовск
3	СОИТ ИД «Солнышко»	Старый Вартовск
Садово-огороднические товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в реке Оби 912-917 см		
1	СОИТ «Буровик»	РЭБ флота
2	СОК «Незабудка»	РЭБ флота
3	ДТСН «Бытовик»	РЭБ флота
4	СОИТ «Дорожник-2»	РЭБ флота
5	ДНТ «Радуга (инв. по зрению)»	Старый Вартовск
6	СОИТ «Ветераны»	Старый Вартовск
7	СОИТ «Погружник»	РЭБ флота
Садово-огороднические товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в реке Оби 918- 921 см		
1	СОИТ «Брусничка»	РЭБ флота
2	СОТ «Водник-1»	РЭБ флота
3	СОТ «Озерки»	РЭБ флота
4	СОТ «Трудовые резервы»	РЭБ флота
5	СОИТ «Первенец»	РЭБ флота
6	СОИТ «Черёмушки»	РЭБ флота
7	СОИТ «Буровик» (УБР-3)	РЭБ флота
8	СОИТ «Буровик» (УБР-4)	РЭБ флота
9	СОИТ «Энтузиаст»	РЭБ флота
10	СОИТ «Домостроитель»	РЭБ флота
Садово-огороднические товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в реке Оби 922-929 см		
1	СОТ «Кедр»	РЭБ флота
2	ДНТ «Монтажник»	за посёлком Дивным
3	ДНТ «Сибиряк»	РЭБ флота
4	СОТ «Труд»	РЭБ флота
5	СОИТ «Швейник»	РЭБ флота
6	СОИТ «Апельсин»	РЭБ флота
7	ДНТ «Тампонажник-1»	РЭБ флота
8	ДНТ «Надежда»	РЭБ флота
Садово-огороднические товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в реке Оби 929-939 см		
1	СОТ «Водник-2»	РЭБ флота
2	ДНТ «Малиновка»	РЭБ флота
3	СОИТ «Радуга»	РЭБ флота
4	СОИТ «Геофизик-1»	РЭБ флота
5	СОИТ «Природа»	РЭБ флота
6	СОИТ «Факел»	РЭБ флота
7	ДТСН «Берёзка»	РЭБ флота
8	СОИТ «Надежда»	РЭБ флота
9	СОТ «Рубин»	РЭБ флота
10	СОИТ «Колер»	РЭБ флота
11	СОИТ «Оптимист»	РЭБ флота
12	СОТ «Речник»	РЭБ флота
Садово-огороднические товарищества, попадающие в зону возможного подтопления при уровне воды в реке Оби 940 см		
1	СОИТ «Озёрный»	РЭБ флота
2	ПСОК «Транспортник-4»	РЭБ флота
3	СОК «Берёзка-1»	РЭБ флота
4	СОИТ «Транспортник-2»	РЭБ флота
5	СОИТ «Клубничка»	за посёлком Дивным
6	СОИТ «Клубничка-1»	за посёлком Дивным
7	СОИТ «Эксперимент»	РЭБ флота
8	СОИТ «Черногорец»	РЭБ флота
9	СОИТ «Коммунальник»	РЭБ флота
10	СОПК «Автодорожник»	РЭБ флота
11	СОПК «Ремонтник-84»	РЭБ флота
12	СОИТ «Чайка»	РЭБ флота
13	СОИТ «Родничок»	РЭБ флота

МКУ г. Нижневартовска «Управление по делам ГО и ЧС».



Продолжение. Начало в №36 от 8 апреля и №37 «Варты» от 10 апреля 2021 года.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ**

**П Р И К А З**

от 06.04.2021

№ 24-н

Приложение к приказу департамента финансов администрации города Нижневартовска от 06.04.2021 №24-н

**Типовая форма  
соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска  
субсидии некоммерческой организации, не являющейся  
государственным (муниципальным) учреждением**

- 1.5.3. в пункте 4.1.5.1. слова «приложению № \_\_\_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_\_\_»;
- 1.5.4. в пункте 4.1.6.1.1. слова «приложению № \_\_\_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_\_\_»;
- 1.5.5. в пункте 4.1.9:  
1.5.5.1. слова «приложению № \_\_\_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_\_\_»;
- 1.5.5.2. слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.6. в пункте 4.1.10 слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.7. в пункте 4.1.11 слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.8. в пункте 4.2.2:  
1.5.8.1. слова «в направлении в 20\_\_ году» заменить словами «в направлении в 20\_\_ году»;
- 1.5.8.2. слова «не использованного в 20\_\_ году» заменить словами «не использованного в 20\_\_ году»;
- 1.5.8.3. слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.9. в пункте 4.2.3 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня»;
- 1.5.10. в пункте 4.3.2 слова «в срок до \_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_»;
- 1.5.11. в пункте 4.3.6.1:  
1.5.11.1. слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня»;
- 1.5.11.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_»;
- 1.5.12. в пункте 4.3.6.2:  
1.5.12.1. слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня»;
- 1.5.12.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_»;
- 1.5.13. в пункте 4.3.7 слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;
- 1.5.14. в пункте 4.3.9 слова «приложению № \_\_\_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_\_\_»;
- 1.5.15. в пункте 4.3.10:  
1.5.15.1. слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году»;
- 1.5.15.2. слова «до « \_\_\_\_\_ 20\_\_ года» заменить словами «до « \_\_\_\_\_ 20\_\_ года»;
- 1.5.16. в пункте 4.4.3 слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году».
- 1.5.17. в пункте 4.4.4 слова «приложении № \_\_\_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_\_\_\_»;
- 1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <4>:  
1.6.1. \_\_\_\_\_;
- 1.6.2. \_\_\_\_\_;
- 1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:  
«VII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя средств бюджета города	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

- 1.8. приложение \_\_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;
- 1.9. дополнить приложением \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;
- 1.10. внести изменения в приложение \_\_\_\_\_ согласно приложению \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.
- 2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.
- 3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
- 4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
- 5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:  
5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;  
5.2. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <6>;  
5.3. \_\_\_\_\_ <7>.

**6. Подписи Сторон**

Наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица	Наименование должности Получателя или лица его представляющего
_____/_____ (подпись) / (расшифровка подписи)	_____/_____ (подпись) / (расшифровка подписи)

- <1> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.
- <2> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.
- <3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.
- <4> Указываются изменения, вносимые в пункты соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).
- <5> Пункт 5.1 включается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме бумажного документа.
- <6> Пункт 5.2 включается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
- <7> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 10  
к Типовой форме соглашения о предоставлении  
из бюджета города Нижневартовска субсидии некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

(Рекомендуемый образец)

**Дополнительное соглашение  
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета города  
Нижневартовска субсидии некоммерческой организации, не  
являющейся государственным (муниципальным) учреждением**

от « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г. Нижневартовск

« \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование главного распорядителя средств бюджета города, которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями именуемый(ая) в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица) действующего на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств бюджета города, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия) с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением) именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности) с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 6.5 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от « \_\_\_\_\_ » № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя средств бюджета города исполнено в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_ <1>; (код БК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек предоставленной Субсидии в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Главный распорядитель средств бюджета города в течение « \_\_\_\_\_ » рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек <2>;

2.4. Получатель в течение « \_\_\_\_\_ » дней со дня расторжения обязуется возратить Главному распорядителю средств бюджета города в бюджет города Нижневартовска сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек <2>;

2.5. \_\_\_\_\_ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

6.2. настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <6>.

6.3. \_\_\_\_\_ <7>.

**VII. Платежные реквизиты Сторон**

Наименование Главного распорядителя средств бюджета города	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

**VIII. Подписи Сторон**

Наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица	Наименование должности Получателя или лица его представляющего
_____/_____ (подпись) / (расшифровка подписи)	_____/_____ (подпись) / (расшифровка подписи)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

Окончание на стр. 9.





Екатерина Сергеева верит, что всё загаданное сбывается. Впервые подумала о том, что хорошо бы, чтобы исполнились её желания в день полёта человека в космос. Екатерине Сергеевой было тогда 22 года, жила она в Казахстане, недалеко от той области, где находился космодром Байконур, с которого и стартовал космический корабль с Юрием Гагариным на борту. Екатерина Ивановна вспоминает, какая эйфория охватила в этот день всех в совхозе Кустанайской области, где она жила. Всем казалось, что они видели эту ракету, взмывшую в небо. Екатерина Сергеева загадала тогда построить город, в котором будет свой космонавт, и так и случилось. Она приехала в Нижневартовск в 1972 году, работала оператором котельной, учёщицей на отсыпке кустов, и сейчас счастлива тем, что её мечты осуществились. В городе Нижневартовске есть свой космонавт!

Вчера, в День космонавтики, у Екатерины Ивановны был день рождения, и мы сердечно её поздравляем, желаем, чтобы у такого замечательного человека всегда осуществлялось всё задуманное.

585

Друзья, коллеги.

**В ПРОДАЖЕ ИМЕЮТСЯ ПУТЕВЫЕ ЛИСТЫ**  
на грузовые и легковые автомобили, кран, спецтехнику.  
Все вопросы по телефону 61-32-46 и электронной почте:  
[varta-86@mail.ru](mailto:varta-86@mail.ru) 12+

## Бессмертный ПОЛК

Приближается знаменательная дата – **День Победы**.  
У нас вы сможете заказать таблички  
для штендеров с фотографией вашего героя!



Заказывайте по адресу: **Тел. 61-32-44.**  
12+ ул. Менделеева, 11.

Зима на исходе, а значит, огородный сезон уже совсем близко. Пора запастись грунтом, удобрениями и, конечно же, семенами – самыми востребованными среди ценителей настоящего вкуса и истинной красоты.



У нас вы купите всё,  
что растёт и даёт урожай  
в нашей климатической зоне.



ул. Менделеева, 11, 12+  
типография. Тел. 61-32-44.

В продаже появились  
ЛУННЫЕ ПОСЕВНЫЕ КАЛЕНДАРИ  
на 2021 г.

САДОВОДА-ОГОРОДНИКА ДЛЯ СИБИРИ НА 2021 ГОД	ЛУННЫЙ ПОСЕВНОЙ КАЛЕНДАРЬ		
	ФЕВРАЛЬ	МАРТ	АПРЕЛЬ
<b>ВОЗДЕЛЫВАЕМЫЕ КУЛЬТУРЫ</b>	12 (с 15 ч.), 13, 14, 22, 23, 24	16 (с 18 ч.), 17, 18, 19, 20, 21 (до 19 ч.)	13 (послед. 10 ч.), 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 23, 24
Зеленые салаты, петрушка, лук на перо, шпинат, листовые овощи, трава и другие.	12 (с 15 ч.), 13, 14, 22, 23, 24	16 (с 18 ч.), 17, 18, 21 (до 19 ч.), 22, 23, 24, 25, 26 (до 10 ч.)	13 (с 10 ч.), 14, 15 (до 13 ч.), 16, 19, 20, 21, 22, 28 (с 11 ч.)
Прочие: укроп, фенхель, базилик, кориандр и другие.	17 (с 10 ч.), 18, 19, 22, 23, 24, 25	16 (с 18 ч.), 17, 18, 21 (до 19 ч.), 22, 23, 24, 25, 26 (до 10 ч.)	13 (с 10 ч.), 14, 15 (до 13 ч.), 16, 19, 20, 21, 22, 28 (с 11 ч.)
Томаты, перцы, баклажаны, огурцы (сеять, сажать, пересаживать, транзитовать).	17 (с 10 ч.), 18, 19, 22, 23, 24, 25	16 (с 18 ч.), 17, 18, 21 (до 19 ч.), 22, 23, 24, 25, 26 (до 10 ч.)	13 (с 10 ч.), 14, 15 (до 13 ч.), 16, 19, 20, 21, 22, 28 (с 11 ч.)
Подходящие однолетние культуры: кабачки, патиссоны, баклажаны и другие.	17 (с 10 ч.), 18, 19, 22, 23, 24, 25	16 (с 18 ч.), 17, 18, 21 (до 19 ч.), 22, 23, 24, 25, 26 (до 10 ч.)	13 (с 10 ч.), 14, 15 (до 13 ч.), 16, 19, 20, 21, 22, 28 (с 11 ч.)
Подходящие многолетние культуры: дыня, арбуз, тыква (выращивать, пересаживать).	17 (с 10 ч.), 18, 19, 22, 23, 24, 25	16 (с 18 ч.), 17, 18, 21 (до 19 ч.), 22, 23, 24, 25, 26 (до 10 ч.)	13 (с 10 ч.), 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 28 (с 11 ч.)

Приходите, ждём вас по адресу:  
ул. Менделеева, 11. 12+

Ушёл из жизни Сергей Леонидович Кочкуров.  
Прощание состоится 14.04.2021 г. с 9.00 до 9.20 по адресу:  
ритуальный зал, ул. Омская, 13-а. 577

## ВАРТА

Главный редактор

Коновалова Светлана Борисовна

Приёмная: тел./факс 21-92-07

E-mail: [varta-86@mail.ru](mailto:varta-86@mail.ru),  
[varta-nv@mail.ru](mailto:varta-nv@mail.ru) (рекламный отдел)

Выходит 3 раза в неделю: во вторник,  
четверг, субботу

Газета зарегистрирована Управлением  
Федеральной службы по надзору  
в сфере связи, информационных технологий  
и массовых коммуникаций  
по Тюменской области,  
Ханты-Мансийскому автономному  
округу – Югре  
и Ямало-Ненецкому автономному округу.  
Регистрационный номер  
ПН № ТУ72-01538 от 25 декабря 2018 г.  
Рекламуемые в газете товары и услуги  
сертифицированы и лицензированы.

Зам. директора по издательской  
деятельности и МТО – Копылова

Оксана Николаевна – 21-92-04

Заместитель директора

по экономике и финансам,

главный бухгалтер – Тишина

Наталья Александровна – 21-92-08

Зам. директора по общим вопросам –

Униковский Александр Анатольевич

– 61-32-45

Редакторы отделов –

Бессонова Гульнара Фиатовна – 21-92-09

Гайсина Римма Узбяковна – 21-92-10

Подройкова Людмила Владимировна –

21-92-12

Черепанова Ирина Германовна –

21-92-12

Рекламный отдел –

Волк Марина Анатольевна – 21-92-11,

61-32-46

По вопросам доставки – 21-92-07

Приём типографских заказов –

Шарипова Светлана Викторовна –

61-32-46, 21-92-11

Старший технический редактор –

Гасанова Гюльбага Шихамировна

Технический редактор –

Шайхрамова Виктория Александровна

Редакция не всегда разделяет мнение  
внештатных авторов и не несёт ответственности  
за содержание их материалов.

Публикации на коммерческой основе  
обозначаются номером счёта,  
предъявляемого рекламодателю к оплате.

За достоверность информации  
в рекламных материалах и частных  
объявлениях отвечает рекламодатель.

Отдел приёма  
полиграфических заказов – 61-32-46.

Тираж отпечатан  
в ООО «Редакция газеты «Варта».  
Адрес: 628606, г. Нижневартовск,  
ул. Менделеева, 11. Тел. 61-32-44.

Учредитель:  
администрация г. Нижневартовска.  
Распространяется  
**БЕСПЛАТНО.**  
Индекс издания 54 365.

Юридический адрес редакции,  
издателя: 628606, г. Нижневартовск,  
ул. Менделеева, 11.  
Объявления и реклама принимаются  
с 9.00 до 17.00. Тел./факс 21-92-11.

Тираж

6000

№38 (7764)

подписан в печать: 12 апреля 2021 г.  
по графику – 17.00, фактически – 17.00





Окончание. Начало на стр. 7.

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<6> Пункт 6.2 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<7> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

## Постановление администрации города от 06.04.2021 №285

### О внесении изменений в постановление администрации города от 10.03.2017 №340 «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования администрации города»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, в связи с кадровыми изменениями в администрации города:

1. Внести изменения в постановление администрации города от 10.03.2017 №340 «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной департаменту образования администрации города»:

таменту образования администрации города»:

1.1. В пункте 6 слова «О.П. Козлову» заменить словами «И.В. Святченко».

1.2. В пункте 2.3 раздела II приложения к «регламенту» заменить словом «график».

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**В.В. ТИХОНОВ, глава города.**

## Распоряжение администрации города от 07.04.2021 №241-р

### О создании муниципального штаба Всероссийского проекта «Большая перемена» в городе Нижневартовске

Во исполнение перечня поручений Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по итогам встречи с активными школьниками и региональной командой «Большой перемены» Югры от 20.03.2021:

1. Создать муниципальный штаб Всероссийского проекта «Большая перемена» в городе Нижневартовске.

2. Утвердить:

- состав муниципального штаба Всероссийского проекта «Большая перемена» в городе Нижневартовске согласно приложению 1;

- Положение о муниципальном штабе Всероссийского проекта «Большая перемена» в городе Нижневартовске согласно приложению 2.

3. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова):

- обеспечить информационное сопровождение Всероссийского проекта «Большая перемена» в средствах массовой информации при предоставлении информации от департамента образования администрации города;

- обеспечить опубликование распоряжения в газете «Варта».

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы города, директора департамента по социальной политике администрации города И.О. Воликовскую.

**В.В. ТИХОНОВ, глава города.**

Приложение 1 к распоряжению администрации города от 07.04.2021 №241-р

### Состав муниципального штаба Всероссийского проекта «Большая перемена» в городе Нижневартовске

Воликовская Ирина Олеговна	- заместитель главы города, директор департамента по социальной политике администрации города, руководитель муниципального штаба
Святченко Инна Владимировна	- директор департамента образования администрации города, заместитель руководителя муниципального штаба
Доценко Олеся Сергеевна	- начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы управления дополнительного образования, обеспечения безопасности, организации отдыха и занятости детей департамента образования администрации города, секретарь муниципального штаба

#### Члены муниципального штаба:

Торопов Юрий Юрьевич	- заместитель директора департамента, начальник управления дополнительного образования, обеспечения безопасности, организации отдыха и занятости детей департамента образования администрации города
Филиппов Виталий Денисович	- главный специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы управления дополнительного образования, обеспечения безопасности, организации отдыха и занятости детей департамента образования администрации города

Приложение 2 к распоряжению администрации города от 07.04.2021 №241-р

### Положение о муниципальном штабе Всероссийского проекта «Большая перемена» в городе Нижневартовске

#### I. Общие положения

1.1. Муниципальный штаб Всероссийского проекта «Большая перемена» в городе Нижневартовске (далее - Штаб) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения реализации Всероссийского проекта «Большая перемена» (далее - Проект) в городе Нижневартовске.

1.2. В своей работе Штаб руководствуется постановлением администрации города от 17.09.2014 №1858 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года».

#### II. Основные функции и права Штаба

2.1. Основные функции Штаба:

- организация и проведение мероприятий Проекта;

- обеспечение рекламно-агитационной кампании;

- подготовка аналитического отчета о проведении мероприятий Проекта.

2.2. Штаб для выполнения возложенных на него функций имеет право:

- привлекать представителей государственных, муниципальных, некоммерческих организаций, специалистов структурных подразделений администрации города;

- запрашивать в пределах своей компе-

тении от заинтересованных организаций, физических лиц в установленном порядке информацию, необходимую для реализации Проекта;

- создавать решением Штаба рабочие группы для реализации Проекта.

#### III. Организация работы Штаба

3.1. Штаб возглавляет руководитель Штаба.

В период временного отсутствия руководителя Штаба его обязанности выполняет заместитель руководителя Штаба.

3.2. Руководитель Штаба:

- председательствует на заседаниях Штаба;

- утверждает повестки дня заседаний Штаба;

- подписывает протоколы заседаний Штаба, предложения, аналитические и информационные записки;

- дает поручения членам Штаба и контролирует их исполнение.

3.3. Секретарь Штаба:

- организует работу Штаба;

- ведет протоколы заседаний Штаба;

- подготавливает для рассмотрения на очередном заседании Штаба материалы о ходе реализации Проекта.

## Постановление администрации города от 08.04.2021 №296

### О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города

Руководствуясь постановлением администрации города от 26.03.2021 №251 «О внесении изменений в постановление администрации города от 03.11.2015 №1953 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» (с изменениями от 31.05.2016 №773, 12.09.2016 №1309, 31.01.2017 №123, 13.04.2017 №564, 05.09.2017 №1347, 05.02.2018 №133, 15.06.2018 №842, 26.07.2018 №1055, 05.10.2018 №1271, 29.10.2018 №1325, 19.12.2018 №1454, 26.12.2018 №1492, 27.06.2019 №497, 19.09.2019 №773, 31.10.2019 №892, 16.12.2019 №997, 19.02.2020 №137, 29.04.2020 №388, 24.07.2020 №637, 24.08.2020 №742, 17.09.2020 №821, 27.10.2020 №916, 20.01.2021 №30)»:

1. Признать утратившими силу постановления администрации города:

- от 25.07.2018 №1050 «О Порядке предоставления грантовой поддержки центрам молодежного инновационного творчества»;

- от 10.04.2019 №254 «О внесении изменений в постановление администрации города от 25.07.2018 №1050 «О Порядке предоставления грантов на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества» (с изменениями от 10.04.2019 №254, 16.08.2019 №684, 09.01.2020 №3)»;

- от 09.10.2020 №876 «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города от 25.07.2018 №1050 «О Порядке предоставления грантов на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества» (с изменениями от 10.04.2019 №254, 16.08.2019 №684, 09.01.2020 №3, 06.03.2020 №186)».

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.**

инновационного творчества» (с изменениями от 10.04.2019 №254);

- от 09.01.2020 №3 «О внесении изменений в постановление администрации города от 25.07.2018 №1050 «О Порядке предоставления грантов на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества» (с изменениями от 10.04.2019 №254, 16.08.2019 №684, 09.01.2020 №3)»;

- от 06.03.2020 №186 «О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города от 25.07.2018 №1050 «О Порядке предоставления грантов на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества» (с изменениями от 10.04.2019 №254, 16.08.2019 №684, 09.01.2020 №3, 06.03.2020 №186)».

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.**

инновационного творчества» (с изменениями от 10.04.2019 №254, 16.08.2019 №684, 09.01.2020 №3, 06.03.2020 №186)».

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.**

## Распоряжение администрации города от 08.04.2021 №246-р

### О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Нижневартовска, утвержденные решением Думы города от 22.01.2020 №565, в части внесения изменений в градостроительные регламенты города Нижневартовска

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки на территории города Нижневартовска, утвержденными решением Думы города от 22.01.2020 №565, на основании протокола комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Нижневартовска от 08.04.2021 №59-2021:

1. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Нижневартовска, утвержденные решением Думы города от 22.01.2020 №565 (далее - Правила), в части внесения изменений в градостроительные регламенты города Нижневартовска согласно приложению.

2. Комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Нижневартовска (В.П. Ситников):

- организовать работу по подготовке проекта о внесении изменений в Правила в части внесения изменений в градостроительные регламенты города Нижневартовска;

- обеспечить в соответствии с пунктами 7, 8 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации размещение сообщения о принятом решении о подготовке проекта о внесении изменений в Правила на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска и его опубликование в газете «Варта» не позднее десяти дней со дня подписания настоящего распоряжения.

3. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить опубликование распоряжения в газете «Варта» не позднее десяти дней со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

**Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.**

**Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.**

**Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.**

**Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.**

**Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.**

**Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.**

**Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.**

### Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Нижневартовска, утвержденные решением Думы города от 22.01.2020 №565, в части внесения изменений в градостроительные регламенты города Нижневартовска

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Подготовка проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территории города Нижневартовска (далее - проект о внесении изменений в Правила)	апрель 2021 года
2.	Принятие решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила	апрель 2021 года
3.	Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила	апрель 2021 год
4.	Доработка проекта о внесении изменений в Правила с учетом результатов общественных обсуждений или публичных слушаний	май 2021 года
5.	Вынесение проекта о внесении изменений в Правила для рассмотрения Думой города	май 2021 год





### Распоряжение администрации города от 05.04.2021 №227-р

**О внесении изменений в приложение к распоряжению администрации города от 30.10.2019 №1401-р «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), подлежащего передаче во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с изменениями от 15.07.2020 №714-р, 23.09.2020 №863-р, 19.11.2020 №996-р, 22.01.2021 №33-р)**

В соответствии с федеральными законами от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях

29.	539328	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Омская, дом 14	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	Нижневартовск	город	Нижневартовск		улица	Омская	14	помещение	86:11:000000:42509	кадастровый	1005	площадь	101,8	кв.м
85.	4	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, Северный промышленный узел	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	Нижневартовск	город	Нижневартовск	Северный промышленный узел				земельный участок	86:11:0402001:1267	кадастровый		площадь	17 389	кв.м
87.	541898	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Нефтяников, дом 72а	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	Нижневартовск	город	Нижневартовск		улица	Нефтяников	72а	помещение	86:11: 0000000:54431	кадастровый	1001	площадь	63,6	кв.м
96.	648054	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Северная, д. 62	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	Нижневартовск	город	Нижневартовск		улица	Северная	62	помещение	86:11:0101018:953	кадастровый	1001	площадь	124,3	кв.м
97.	549614	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Чапаева, д. 856	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	Нижневартовск	город	Нижневартовск		улица	Чапаева	856	помещение	86:11:0000000:79241	кадастровый	1010	площадь	138,4	кв.м
98.		Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. 4ПС, №21	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	Нижневартовск	город	Нижневартовск		улица	4ПС	21	земельный участок	86:11:0402001:1866	кадастровый		площадь	11 226	кв.м
99.		Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Пермская, №24в	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	Нижневартовск	город	Нижневартовск		улица	Пермская	24в	земельный участок	86:11:0403001:531	кадастровый		площадь	619	кв.м
100.		Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, Юго-восточный планировочный район города, район СОПК "Ремонтник-87", №362а	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	Нижневартовск	город	Нижневартовск	Юго-восточный планировочный район города, район СОПК "Ремонтник-87"			362а	земельный участок	86:11:0202001:7049	кадастровый		площадь	1 141	кв.м
101.		Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Интернациональная, №6г/П	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	Нижневартовск	город	Нижневартовск		улица	Интернациональная	6г/П	земельный участок	86:11:0301014:378	кадастровый		площадь	6 411	кв.м
102.		Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, северный промышленный узел города, 10 км Самотлорской автодороги	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	Нижневартовск	город	Нижневартовск	Северный промышленный узел города, 10 км Самотлорской автодороги				земельный участок	86:11:0402001:950	кадастровый		площадь	5 000	кв.м

### Постановление администрации города от 08.04.2021 №293

**О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города от 27.01.2015 №120 «О создании условий для деятельности народных дружин на территории города Нижневартовска» (с изменениями от 26.02.2016 №237, 29.03.2016 №421, 05.10.2016 №1427, 22.06.2017 №930, 13.02.2020 №114)**

В целях совершенствования работы по вопросам участия граждан в охране общественного порядка на территории муниципального образования город Нижневартовск:

1. Внести изменения в приложение 1 к постановлению администрации города от 27.01.2015 №120 «О создании условий для деятельности народных дружин на территории города Нижневартовска» (с изменениями от 26.02.2016 №237, 29.03.2016 №421, 05.10.2016 №1427, 22.06.2017 №930, 13.02.2020 №114), изложив пункты 6, 7 в следующей редакции:

«6. Меры поддержки и стимулирования деятельности народных дружин могут осуществляться в форме:

- денежных выплат членам народных дружин;
- приобретения и предоставления проездных билетов на общественный транспорт (кроме так-

си) в пределах территории города во время несения обязанностей народного дружинника;

- приобретения форменной одежды, жилетов со световозвращающей маркировкой, отличительной символики;

- приобретения бланков удостоверений народных дружинников;

- приобретения специальных средств связи;

- приобретения бланков грамот и ценных подарков;

- приобретения видеорегистраторов (видео-

- приобретения видеозаписывающих устройств).

7. Денежная выплата на расчетные счета членов народных дружин, участвующих в мероприятиях по направлениям деятельности, предусмотренным пунктом 4 Положения, осуществляется по итогам года до 30 декабря текущего года на основании правового акта главы города.

Денежная выплата производится за фактически

отработанное время согласно графикам выхода на дежурство членов народных дружин, согласованным с Управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Нижневартовску. Размер денежной выплаты определяется из расчета:

- 180 рублей за 1 час дежурства в будние дни;
- 360 рублей за 1 час дежурства в выходные и праздничные дни.».

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Д.А. КОЩЕНКО,**  
исполняющий обязанности главы города.

### Постановление администрации города от 08.04.2021 №295

**Об утверждении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №67 «Умка»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города от 14.09.2012 №275 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории города», постановлением администрации города от 21.02.2014 №335 «Об утверждении Положения о формировании, рассмотрении и установлении тарифов на услуги и работы, пре-

доставляемые и выполняемые муниципальными бюджетными и казенными учреждениями города Нижневартовска»:

1. Утвердить тарифы, рассчитанные методом экономически обоснованных расходов, на услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №67 «Умка» по дополнительным видам деятельности, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 26.09.2019 №794 «Об утверждении тарифов на услуги, предоставляе-









Окончание. Начало на стр. 11.

1. Внести изменения в постановление администрации города от 20.04.2015 №783 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» (с изменениями от 23.03.2016 №370, 23.01.2017 №85, 21.03.2017 №414, 02.02.2018 №127, 14.08.2018 №1121, 27.11.2018 №1389, 24.05.2019 №386, 26.05.2020 №464, 25.02.2021 №146);

1.1. В заголовке, пункте 1 слова «на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» исключить.

**Параметры финансового обеспечения муниципальной программы**

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы составляет 5 900 тыс. руб., в том числе:

- 2018 год - 300 тыс. руб.;
- 2019 год - 300 тыс. руб.;
- 2020 год - 300 тыс. руб.;
- 2021 год - 500 тыс. руб.;

1.2. В приложении:

- по всему тексту приложения слова «на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» исключить;

- в Паспорте муниципальной программы:

в строке «Сроки реализации муниципальной программы» слова «2018-2025 годы и на период до 2030 года» заменить словами «2018-2030 годы»;

строку «Параметры финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

- 2022 год - 500 тыс. руб.;

- 2023 год - 500 тыс. руб.;

- 2024 год - 500 тыс. руб.;

- 2025 год - 500 тыс. руб.;

- 2026 год - 500 тыс. руб.;

- 2027 год - 500 тыс. руб.;

- 2028 год - 500 тыс. руб.;

- 2029 год - 500 тыс. руб.;

- 2030 год - 500 тыс. руб.

»;

- таблицы 1-3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением подпункта 1.1, абзаца второго подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления, которые вступают в силу с 01.01.2022 и распространяют свое действие на правоотношения, связанные с формированием бюджета города на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Д.А. КОЩЕНКО, исполняющий обязанности главы города.

Приложение к постановлению администрации города от 08.04.2021 №294

Таблица 1

**Целевые показатели муниципальной программы**

№ п/п	Наименование показателя	Значение базового показателя на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам													Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы		
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год			
1.	Количество муниципальных служащих администрации города, получивших дополнительное профессиональное образование (чел.) <sup>1</sup>	50	40	40	40	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
2.	Доля муниципальных служащих администрации города, получивших дополнительное профессиональное образование (%) <sup>2</sup>	9	7,2	7,2	7,2	14,3	14,3	14,3	14,3	14,3	14,3	14,3	14,3	14,3	14,3	14,3	14,3	14,3
3.	Количество муниципальных служащих администрации города, принявших участие в семинарах, тренингах (чел.) <sup>3</sup>	8	8	8	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
4.	Доля муниципальных служащих администрации города, принявших участие в семинарах, тренингах (%) <sup>4</sup>	1,44	1,44	1,44	1,44	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6

<sup>1</sup>Фактическое число муниципальных служащих администрации города, получивших дополнительное профессиональное образование.

<sup>2</sup>Рассчитывается как процентное соотношение количества муниципальных служащих администрации города, получивших дополнительное профессиональное образование, к общему количеству муниципальных служащих администрации города.

<sup>3</sup>Фактическое число муниципальных служащих администрации города, принявших участие в семинарах, тренингах.

<sup>4</sup>Рассчитывается как процентное соотношение количества муниципальных служащих администрации города, принявших участие в семинарах, тренингах, к общему количеству муниципальных служащих администрации города.

Таблица 2

**Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы**

№ п/п	Основные мероприятия муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/исполнители муниципальной программы	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей)														
				всего	в том числе													
2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год					
<b>Цель: повышение эффективности муниципальной службы в администрации города</b>																		
<b>Задача: повышение профессиональной компетентности (квалификации) муниципальных служащих администрации города</b>																		
1.1.	Подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих администрации города (показатели 1, 2)*	управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города	бюджет города	400	200	200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.	Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих администрации города (показатели 1, 2)	управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города	бюджет города	4 200	-	-	200	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
1.3.	Проведение совещаний, конференций, семинаров, "круглых столов" для муниципальных служащих администрации города (показатели 3, 4)*	управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города	бюджет города	200	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Проведение семинаров, тренингов для муниципальных служащих администрации города (показатели 3, 4)	управление по вопросам муниципальной службы и кадров администрации города	бюджет города	1 100	-	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
<b>Итого по задаче</b>			<b>бюджет города</b>	<b>5 900</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
<b>Всего по муниципальной программе</b>			<b>бюджет города</b>	<b>5 900</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>

\*Мероприятия 1.1, 1.3 реализованы в 2018-2019 годах.

Таблица 3

**Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления, направленные в том числе на достижение национальных целей развития Российской Федерации\***

№ п/п	Наименование проекта или мероприятия	Источники финансирования	всего	Параметры финансового обеспечения (тыс. рублей)												
				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

\*Мероприятия муниципальной программы не предусматривают реализацию портфелей проектов и проектов города.