

## Новый «умный» спортобъект



Строительные работы на спортивной площадке по адресу: улица Героев Самотлора, 22 находятся на завершающей стадии. Для жителей новых районов города создаётся многофункциональный объект, включающий корт, турниковый комплекс и площадку с тренажёрами под крытым навесом.

Как рассказал начальник управления по физической культуре и спорту департамента по социальной политике администрации Нижневартовска Александр Федорус, входная дорожка, зона с тренажёрами и турники будут находиться на одном уровне, что позволит беспрепятственно передвигаться маломобильным жителям. На территории строители уложат травмобезопасное покрытие – плитку из резиновой крошки.

» 3 стр.

## Лучший результат на окружной спартакиаде пенсионеров



Нижневартовских спортсменов – участников первой окружной спартакиады среди граждан старшего возраста чувствовали в торжественной обстановке. Городская команда пенсионеров (15 спортсменов) вернулась из столицы Югры с главным кубком соревнований. В первой спартакиаде приняли участие 88 спортсменов из семи муниципалитетов Югры: Нижневартовска, Сургуты, Сургутского и Кондинского районов, Югорска, Радужного и Ханты-Мансийска.

» 3 стр.

## Вартовчане заняли призовые места на чемпионате России

НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ

# ГАЗЕТА ВАРТА

ИЗДАЁТСЯ С 20 СЕНТЯБРЯ 1990 ГОДА WWW.GAZETA-VARTA.RU

23 ИЮНЯ 2022 г., четверг, №69 (7945)

12+

## День молодёжи-2022 в Нижневартовске



Уже в это воскресенье, 26 июня, состоится яркое событие – празднование Дня молодёжи. Приглашаем всех желающих посетить мероприятия на набережной Оби.

» 2 стр.



## В сквере Героев Самотлора предусмотрят дополнительные пространственные решения

Новым элементом благоустройства сквера, открытого в прошедшие «Самотлорские ночи», может стать экологичный зелёный забор из растений. Зелёная изгородь должна отделить сквер со стороны улицы Ленина. Это позволит придать пространству законченный вид и сохранить концепцию мини-парка общественной зоны.

О такой инициативе рассказал директор МКУ «Управление капитального строительства города Нижневартовска» Иван Силецкий. На территории сквера множество деревьев, высаженных десятилетия назад. При благоустройстве важно было сохранить их и подчеркнуть эту особенность места.

«Деревья высажены много лет назад, когда город был молодым. Для нас, кураторов проекта благоустройства этой зоны – департамента строительства и УКС города – было

важно, чтобы все элементы сквера лаконично вписались в зелёную зону территории. В дальнейшем здесь планируем установить изгородь. Кроме того, дополнительные зелёные насаждения со стороны улицы Омской планируют высадить экологи», – отметил Иван Силецкий.

Дополнительно будут установлены одна или две камеры видеонаблюдения, которые будут направлены на композицию. Специалисты напоминают о бережном отношении ко всем элементам благоустрой-

ства. Заезжать на велосипедах на основание под скульптурами, выполненное из гранитной плитки, запрещено. В качестве защиты от вандализма ПАО «Самотлорнефтегаз» НК «Роснефть», участвовавшее в финансировании сквера, предлагает установить вокруг монумента декоративное ограждение. Это предложение пока рассматривается. Сквер со скульптурной композицией «Герои Самотлора» уже стал популярным местом отдыха у жителей и гостей Нижневартовска.

Для справки: территория сквера Героев Самотлора благоустроена в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» нацпроекта «Жильё и городская среда». Его появление стало возможным благодаря совместной работе властей города, округа и сотрудничеству с НК «Роснефть». С выбором общественной территории, планируемой к благоустройству в 2020 году.

Департамент общественных коммуникаций и молодёжной политики администрации города Нижневартовска.

В Нижневартовск вернулись спортсмены, которые приняли участие в чемпионате России по лёгкой атлетике среди лиц с поражением опорно-двигательного аппарата. Он состоялся с 16 по 19 июня в Чебоксарах.

По итогам соревнований нижневартовские спортсмены заняли следующие призовые места:

– Вениамин Никитин – 2 место в дисциплине «метание диска» и 2 место в

дисциплине «толкание ядра»;

– Анастасия Георгица – 1 место в дисциплине «метание копья» и 3 место в дисциплине «толкание ядра»;

– Евгений Малых – 2 место в дисциплине «толкание ядра».

Тренеры: Боровых А.С., Мартынов А.В.

Добавим, всего в соревнованиях приняли участие более 450 спортсменов из 48 регионов страны.



Департамент по социальной политике администрации города Нижневартовска.



## День молодёжи-2022 в Нижневартовске

Продолжение. Начало на стр. 1.

С 12 до 22 часов на набережной реки Оби развернутся разнообразные площадки:

– «**Центр**» – выступление местных DJ и музыкальных коллективов города, лауреатов фестиваля «Студенческая весна» и хедлайнеров праздника;

– «**Дети**» – аниматоры и игровые программы, мыльные пузыри, аквагрим;

– «**Семья**» – робототехника, мастер-классы по рисованию 3D-ручками, интерактивные игры;

– «**Dance**» – танцевальные мастер-классы, выступления и батлы. Площадка организована совместно с танцевальной студией «Style dance»;

– «**Art**» – творческие перформансы от местных художественных арт-коллективов, пленэры, мастер-классы от резидентов арт-резиденции «Ядро»;

– «**Lounge**» – зона отдыха, свободное пространство под открытым небом;

– «**Образовач**» – площадки «Арт» и «Эко», на которых пройдут лекции с участием федеральных спикеров. Площадки организованы при поддержке ПАО НК «Роснефть».

В секции «ЭКО» основным экспертом станет Роман Саблин из Санкт-Петербурга (экотренер, экоконсультант, основатель компании «Зелёный драйвер», обладатель Всероссийской просветительской премии «Знание»), а также выступают экоактивисты Нижневартовска.

В секции «АРТ» лекцию проведёт Дарья Иодо из Москвы (руководитель федеральной сети арт-резиденций «Таврида.Арт»), выступят Екатерина Манько (советник председателя Молодёжного правительства Республики Татарстан по вопросам культуры, художник), Денис Штейнер (советник главы Нягани, директор Северной лиги КВН), Тимур Салихов (руководитель региональной сети арт-резиденций Югры), Юлия Зайцева (специалист пресс-центра департамента культуры ХМАО – Югры).

На базе образовательных площадок будут организованы практикумы по обмену опытом и созданию новых проектных идей и событий для города.

Также во время фестиваля предусмотрена работа фотозон, фуд-корта, будут проведены розыгрыши подарков от МАУ города Нижневартовска «Молодёжный центр» и партнёров.

Добавим, масштабные мероприятия ко Дню молодёжи в Нижневартовске традиционно проводит МАУ города Нижневартовска «Молодёжный центр» совместно с РМО «Молодёжная инициатива» при поддержке администрации города, ПАО НК «Роснефть» и ПАО «Сибур».



## Никто не забыт, ничто не забыто

22 июня по всей России прошли мероприятия в память о начале Великой Отечественной войны. В 1941 году в этот день в 4 часа утра фашистская Германия вторглась на территорию нашей страны.

В парке Победы учащиеся школы №21, которая носит название ветерана ВОВ Валентина Овсянникова-Заярского, возложили цветы к мемориалу «Воинам-землякам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов». Вместе с активом Совета ветеранов Нижневартовской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов они почтили память солдат и мирных жителей, погибших в годы войны.

Это кровопролитная война унесла жизни 27 миллионов граждан Советского Союза. К скорбной дате сегодня присоединилась и погода, оплакивая ушедших и не вернувшихся с поля боя.

#Нацпроекты86

## На набережной реализуют новый стандарт благоустройства

Городская набережная должна стать местом, удобным для отдыха и занятий спортом, прогулок с детьми и проведения масштабных мероприятий. Учитывая различные предложения жителей по благоустройству набережной, власти города продолжают реализацию масштабного проекта по строительству зоны отдыха у Оби. В этом году необходимо реконструировать участок в полкилометра (от улицы Ханты-Мансийской до проезда Куропаткина).

Рабочие подрядной организации индивидуального предпринимателя Михаила Пучина приступили к строительству бульвара для пешеходов. Здесь уже частично выполнены дорожки для велосипедистов и бегунов в коричневом (терракотовом) и сером исполнении. Для безопасности эти зоны разделены. Такой подход уже оценили представители клуба «ВелоВартовск».

Подобные прорезиненные покрытия (с применением полиуретановой поверхности из резиновой крошки) для движения соответствуют федеральным стандартам, обладают водонепроницаемой структурой, не скользят во время дождя, имеют амортизирующие свойства.

На территории набережной будет построен общественный туалет с доступностью для людей из маломобильных категорий. Там же будет предусмотрена комната матери и ребёнка. Одной из особенностей проекта благоустройства набережной является создание инклюзивной среды (удобные спуски, детская площадка для детей с особенностями здоровья). Подобной площадке ещё не было в городе. Украшать набережную будут фонари, выполненные из анодированного алюминия, устойчивого к коррозии. В отличие от других световых элементов такие в меньшей степени подвержены поломке. Современные опоры дополнят эстетику набережной.



Галина Гасымова, директор МБОУ «СШ №42», депутат Думы г. Нижневартовска, член фракции «Единая Россия».

Поэт, военный корреспондент Константин Симонов посвятил этой трагической дате стихотворение, которое начинается так: «Тот самый длинный день в году, с его безоблачной погодой, нам выдал общую беду. На всех, на все четыре года». От той трагической даты нас отделяет 81 год, но память об ужасах войны останется не только в сердцах ветеранов, узников концлагерей и детей войны. Мы обязаны передать следующим поколениям правду о подвиге людей – военном, трудовом. А также рассказать нашим детям, внукам о военных преступлениях нацистов. Важно, чтобы молодёжь знала и понимала, что происходило в те годы. Сейчас, когда мы переживаем непростое время, это особенно чувствуется: идёт информационная война, искажение истории. Радует, что в мероприятиях ко Дню памяти и скорби участвуют и школьники, и сами ветераны.

Памятные мероприятия, включая митинг, начались с раннего утра и продолжались в течение дня. Подробнее об этом читайте в следующем выпуске «Варты».

Вероника Сайтова. Фото автора.



На применении новейших стандартов благоустройства акцентировал внимание глава города Нижневартовска Дмитрий Кошечко. Включение современных принципов комплексного благоустройства общественных пространств позволяет создать уникальную и удобную среду для всех жителей в различное время года.

Объект реализуется в рамках национального проекта «Жильё и городская среда», регионального проекта «Формирование комфортной городской среды», а также при финансовой поддержке ПАО НК «Роснефть» в рамках Соглашения о сотрудничестве с Правительством Югры.



# Спортплощадок много, но вопросы есть

Продолжение. Начало в №68 «Варты» от 21 июня 2022 г.

На прошлой неделе депутаты проверили состояние спортивных площадок, расположенных на территории города Нижневартовска. В том числе физкультурно-спортивных комплексов вокруг озера Комсомольского. Один из них расположен в непосредственной близости от СК «Юбилейный».

Отличный турниковый комплекс построен на средства одного из бизнесменов и передан в дар городу. По словам депутатов, человек этот давно уехал из Нижневартовска, а спорткомплекс остался «беспризорным». И таких на территории города несколько – та же участь постигла прекрасный спортивный комплекс, расположенный на набережной Оби в районе монументального знака «Флаг». Сейчас в администрации города решается вопрос определения их ведомственной принадлежности, то есть, кто будет отвечать за их содержание и состояние. Кстати, на территории озера Комсомольского есть ещё один спортивный комплекс, пользующийся спросом у горожан. Он одним из первых появился здесь, задолго до того, как построили «Юбилейный». В своё время сюда приходили тренироваться и действующие спортсмены, которыми мы сегодня гордимся, и новое поколение вартовчан. Конечно, оборудование на этой площадке нуждается в техосмотре на предмет безопасности, что также отметили депутаты.

В этот день участники выездного заседания осмотрели ещё несколько спортивных объектов, расположенных в разных частях города: и на придомовой территории на улице Маршала Жукова, и рядом с Крытым хоккейным кортом.



Как сообщил Александр Федорус, заместитель директора департамента по социальной политике администрации города, начальник управления физической культуры и спорта, всего на территории Нижневартовска более 150 плоскостных сооружений, которые расположены на дворовых и общественных территориях. Сейчас перед депутатами и администрацией стоит задача – оценить состояние существующих спортплощадок под открытым небом и потенциальную необходимость создания новых, а также определить, где конкретно они появятся.

Подводя итоги рабочей поездки, председатель комитета по социальным вопросам Павел Лариков отметил:

– Несмотря на большое количество открытых спортивных площадок, остаётся много дворовых и общественных территорий, где наши горожане проводят свой досуг, а спортплощадок там ещё нет. В основном такая ситуация в новых микрорайонах. Внимание участников рабочей группы было акцентировано на необходимости предусматривать земельные участки под размещение спортивных объектов в

шаговой доступности с максимальным функционалом. Эти вопросы надо решать ещё на стадии проектирования новых микрорайонов. Кроме того, есть маловостребованные площадки, которые практически не посещаются. Стоит рассмотреть вопрос о целесообразности их размещения. Как вариант, их можно демонтировать и установить в другом месте, где в них есть реальная потребность, – уточнил Павел Лариков.

– Необходимо составить реестр всех существующих спортивных объектов, сделать оценку их технического состояния, проверить на безопасность. Кроме того, мы должны предусмотреть условия для инвалидов, для детей с ограниченными возможностями здоровья, – отметил руководитель рабочей группы Сергей Землянкин.

Предстоит провести большой объём работы в этом направлении, прежде чем принимать те или иные решения. Они будут сделаны на основе аналитических выводов по результатам выездных заседаний. Результаты рабочей поездки были рассмотрены на заседании комитета по социальным вопросам Думы города, которое состоялось 22 июня.

Людмила Подройкова. Фото автора.

## Лучший результат на окружной спартакиаде пенсионеров

Продолжение. Начало на стр. 1.

На протяжении пяти дней (с 23 по 27 мая) участники спартакиады соревновались как в личном, так и командном зачётах в десяти дисциплинах: плавание, комбинированная эстафета, ГТО, гимнастика для всех, настольный теннис, шахматы, лёгкая атлетика, стрельба, дартс, бильярд.

«В нашей группе все активные, ответственные, умеют поддерживать товарищей. Вместе и каждый в отдельности мы стремились к достойному результату, болели друг за друга и в итоге заняли первое общекомандное место. В результате упорной борьбы завоевали 17 медалей, в том числе 5 золотых, 6 серебряных, 6 бронзовых», – рассказал представитель команды Александр Вдовин.

Каждый из участников команды пенсионеров активно занимается физической культурой, регулярно участвует в городских физкультурных мероприятиях. Дирекцией спортивных сооружений в рамках календарного плана проводится фестиваль среди пожилых людей «Движение – это жизнь». Пятый год реализуется проект «Активное долголетие среди граждан старшего поколения», в который входят несколько направлений: скандинавская ходьба, югорская утренняя зарядка, подвижные игры и другие. В честь победы на окружном этапе спартакиады заслуженные награды и памятные сувениры спортсменам вручил глава города Дмитрий Кощенко.

«Первая окружная спартакиада пенсионеров – и такой

колоссальный результат! Вы для всех нас – герои, люди, за которыми должно идти спортивное сообщество. Благодаря вашей победе мы можем смело говорить, что Нижневартовск – это город не только олимпийских чемпионов, но и столица ветеранского спорта. Поздравляю вас с грандиозной победой. Долголетия вам и новой энергии», – поздравил Дмитрий Кощенко.

Команда выразила слова благодарности руководителю муниципалитета и администрации города за организацию поездки в Ханты-Мансийск. Финансовые средства были выделены из городского бюджета.

«С каждым днём на соревнованиях наша команда становилась всё более сплочённой. Мы искренне переживали не только за свои вы-

ступления, но и за результаты спортсменов из других городов. В последний день спартакиады мы испытали неописуемый восторг. Мы пели песни под гитару и баян, обрели много новых друзей, вдохновились на новые свершения. Нашей победе радовались родные. После возвращения мне внук сказал: «Ну, бабуля, ты даёшь!» Он, кстати, тоже занимается спортом», – поделилась впечатлениями представительница команды Нелли Лукманова.

Впереди предстоит большая подготовка к участию в новом этапе. По итогам окружной спартакиады будет сформирована сборная команда пенсионеров, которая отправится отстаивать честь Югры на уровне Российской Федерации.

## Новый «умный» спортобъект

Продолжение. Начало на стр. 1.

Спортивная площадка уникальна тем, что имеет статус «умной». Здесь доступно использование системы для эффективных и правильных тренировок. На тренажёрах имеются QR-коды, отсканировав которые с помощью смартфона, занимающийся сможет получить инструкцию. Инновационные спортивные площадки предназначены для людей разного возраста и уровня физической подготовки.

«За улицей Ханты-Мансийской строится первый многофункциональный спортивный объект. Самые маленькие жители смогут здесь на роликах, самокатах, велосипедах освоить памп-трек – это так называемая разноуровневая мини-трасса, – рассказала заместитель главы города, директор департамента по социальной политике администрации Нижневартовска Ирина Воликовская. – Работы идут в соответствии с графиком, но, к сожалению, мы отмечаем некоторые факты вандализма. Обращаюсь к взрослым жителям с просьбой провести беседу с детьми и подростками о бережном отношении к спортивному оборудованию. Отмечу, площадка снабжена видеонаблюдением, безусловно, все зафиксированные факты будут переданы в соответствующие инстанции. Нанесённый ущерб необходимо возместить».

Добавим, на корте, который имеет удобное прорезиненное покрытие, уже смонтированы баскетбольные кольца. В ближайшее время будут установлены футбольные ворота.

Ещё один новый спортивный объект возведут для жителей старой части города (улица Энтузиастов, 25). Площадка будет оборудована современным безопасным резиновым покрытием, воротами для мини-футбола и баскетбольными стойками. Рядом установят турниковый комплекс.

Как пояснил директор МАУ города Нижневартовска «Дирекция спортивных учреждений» Николай Дубаенко, завершаются работы по подготовке бетонного основания площадки. Следующие этапы – возведение ограждения и основания для гимнастических снарядов. На территории будет установлено освещение. Жители близлежащих домов с интересом наблюдают за ходом строительных работ и с нетерпением ждут, когда смогут здесь поиграть в футбол и баскетбол.

На создание двух площадок из бюджета округа и города направлено около 17 млн рублей. Уже летом объекты станут доступны жителям. Спортинструкторы планируют проведение здесь турниров в рамках проекта «Спорт в каждый двор».



# Отдых и общественно полезный труд ПОДРОСТКОВ НИЖНЕВАРТОВСКА

На территории Нижневартовска в период летних каникул в учреждениях образования, культуры, спорта, социального обслуживания работают 58 лагерей, в которых отдохнут более 6000 детей.

Работа в летних лагерях организована в соответствии с тематическими программами. Так, например, в Нижневартовске откроют три лагеря с этническим компонентом культуры народов Югры. На базе средней школы №23 продолжит работу лингвистический лагерь «Французский клуб», в школе №32 – лагерь «Юные инспекторы дорожного движения», в школе №42 возобновит работу военно-патриотический лагерь «Я служу России». Также для подростков созданы три лагеря труда и отдыха.

Как рассказала Екатерина Лепешева, начальник трудового лагеря «Профессия.ру», действующего на базе средней школы №11, для подростка пребывание в трудовом лагере – это возможность не только впервые попробовать себя в качестве настоящего работника и получить первое денежное поощрение за труд, но и с пользой провести свободное время.

«Правильная организация досуга помогает ребятам отдохнуть и настроиться на новый учебный год. В первой половине дня подростки занимаются общественно значимой деятельностью, трудовыми делами, а затем отдыхают, участвуя в воспитательных и оздоровительных мероприятиях лагеря, посещая учреждения культуры и спорта города Нижневартовска. Организация трудового десанта, творческие конкурсы, спортивные игры и соревнования, исторические квесты, социально полезные дела, акции – вот неполный перечень занятий в трудовом лагере», – добавила Екатерина Лепешева.

Продолжительность рабочего дня подростков составляет 1 час 20 минут в день. Через каждые 30-45 минут работы – небольшой пере-

рыв для отдыха. Сотрудники лагеря проводят ежедневный инструктаж по технике безопасности и охране труда.

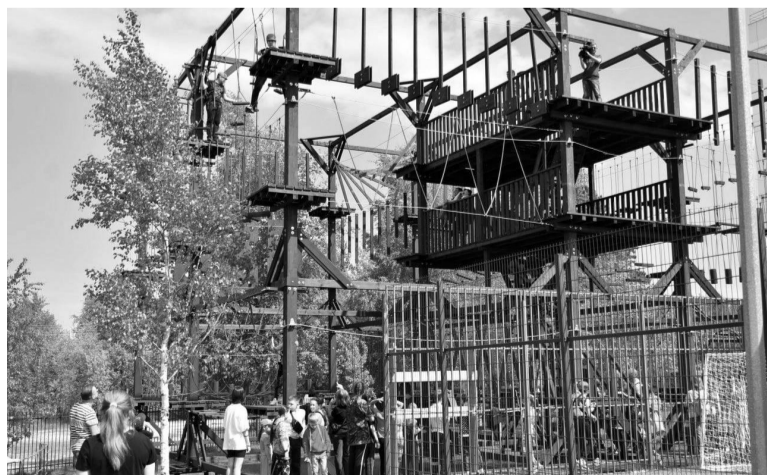
Ещё один лагерь труда и отдыха – «Подросток» – действует на базе средней школы №17. В июне его посещают 25 воспитанников. Ребята участвуют в уборке общественных территорий, приводят в порядок помещения школы к будущему учебному году.

«Каждый день в лагере начинается с линейки и зарядки, с подростками проводится трудовая деятельность, ребята активно принимают участие в культурных и спортивных мероприятиях. Состоялись фестиваль талантов, праздничный концерт, посвящённый Дню России, экскурсия в Театр юного зрителя, где ребята познакомились с профессиями актёра, художника, швеи и т.д. Недавно подростки в рамках проекта «Парта героя» пообщались с дочерью и сыном легендарного бурового мастера Степана Повха. Валентина Степановна и Владимир Степанович рассказали о своём отце и о профессиях нефтегазовой отрасли. Ребята задали вопросы, узнали много полезной информации о трудовой деятельности. Встреча оказалась интересной и полезной», – пояснила начальник лагеря труда и отдыха «Подросток», действующего на базе средней школы №17, Татьяна Карычева.

Одна из важных задач, которую решает лагерь труда и отдыха, – воспитание у подрастающего поколения уважения к чужому и ответственному труду. Как считают организаторы, если с детских лет закладывать правильное отношение к труду, то человек быстро найдёт себя в будущей профессиональной деятельности и добьётся достойных результатов.



## «Висящая лестница», «Мостик с морковками», «Ногоходы» – попробуйте преодолеть препятствия верёвочного парка



В июле для вартовчан стартует новый проект «НаВысоте», который направлен на популяризацию спортивного туризма и здорового образа жизни. Коллектив управления по физической культуре и спорту департамента по социальной политике администрации города организует в рамках проекта туристические квесты на территории верёвочного парка для детей, молодёжи и семейных команд.

Новый спортивный объект на территории Комсомольского озера (возле спорткомплекса «Юбилейный») открылся в конце мая и уже стал одной из самых популярных локаций для детей и молодёжи. Посетитель может решить здесь задачи двигательной активности и удовлетворить психологические потребности.

Верёвочный парк – это логически связанный комплекс следующих препятствий: «Палки-молотки», «Висящая лестница», «Молотки», «Ногоходы», «Платформа», «Перелёт на турнике», «Мостик с морковками» и другие. Они объединены в маршруты в зависимости от сложности и тематической направленности. Всего на объекте 32 этапа, 3 яруса и 6 трасс для детей, подростков и взрослых. Высота отметки нижней трассы – 1,45 м, средней трассы – 5,15 м, верхней – 7,65 м.

«Верёвочный парк – аттракцион одновременно экстремальный и полезный. Он отвечает запросам современного поколения. В парке жители могут безопасно и интересно провести время, усовершенствовать свои навыки, ознакомиться с азами работы с верёвкой и альпинистским сна-

ряжением, почувствовать себя настоящими экстремалами», – рассказал начальник управления по физической культуре и спорту департамента по социальной политике администрации города Александр Федорус.

Особое внимание в парке уделяют вопросам безопасности. Посетители проходят обязательный инструктаж по технике безопасности и использованию снаряжения. Во время нахождения на трассе их сопровождают инструкторы, которые обучились в специализированном центре.

Посетить верёвочный парк можно как в будние, так и в выходные дни. С понедельника по пятницу – с 12 до 20 часов, в субботу и воскресенье – с 14 до 22 часов. Функционирование парка небезопасно при температуре окружающей среды меньше +5 градусов и больше +35 градусов С°, а также при сильном ветре и осадках. График работы аттракциона в связи с погодными условиями, а также стоимость можно уточнить по телефону 45-55-21.

Добавим, верёвочный парк появился благодаря совместной работе муниципалитета и партнёров – ПАО «НК «Роснефть». По словам заместителя главы города, директора департамента по социальной политике администрации города Ирины Воликовской, в дальнейшем этот объект будут включать в спортивную программу городских спартакиад, а также использовать как одно из препятствий при организации экстремальных соревнований, проводимых на Комсомольском озере.







## ВОСКРЕСЕНЬЕ, 3 июля

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.15, 6.10 Т/с «Тот, кто читает мысли. Менталист» 16+  
6.00, 10.00, 12.00, 15.00 Новости  
7.05 Играй, гармонь любимая! 12+  
7.45 Часовой 12+  
8.15 Здоровье 16+  
9.15 Непутевые заметки 12+  
10.10 Д/ф «Голос из прошлого. Холодная война Никиты Хрущева» 16+  
11.20, 12.10 Видели видео? 0+  
13.20, 15.10 Т/с «Воскресенский» 16+  
18.00 Вечерние Новости  
18.25 Д/ф «Джентльмены удачи». Все оттенки Серого» 12+  
19.20 Х/ф «Джентльмены удачи» 12+  
21.00 Время  
22.35 Х/ф «Бегство мистера Мак-Кинли» 12+  
1.25 Наедине со всеми 16+  
2.55 Д/с «Россия от края до края» 12+

## РОССИЯ

5.35, 3.10 Х/ф «Букет» 12+  
7.15 Устами младенца 12+  
8.00 Местное время. Воскресенье  
8.35 Когда все дома 12+  
9.25 Утренняя почта 12+  
10.10 Сто к одному 12+  
11.00, 17.00 Вести  
11.40 Доктор Мясников 12+  
12.40 Т/с «Я больше не боюсь» 12+  
18.00 Песни от всей души 12+  
20.00 Вести недели  
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+  
22.40 Воскресный вечер с В. Соловьёвым 12+

## МАТЧ-ТВ

8.00 Смешанные единоборства. UFC. Израэль Адесанья против Джарреда Каннонира. 16+  
10.00, 10.55, 14.05, 20.50 Новости  
10.05, 15.05, 17.10, 18.40, 20.55, 00.00 Все на матч! 12+  
11.00 М/ф «Баба Яга против» 0+  
11.20, 14.10, 1.45 Т/с «Заговорённый» 16+  
15.55 Пляжный футбол. «Дельта» (Саратов) – «Спартак» (Москва). Прямая трансляция 0+  
17.25 Пляжный футбол. «Кристалл» (Санкт-Петербург) – «Локомотив» (Москва). Прямая трансляция 0+  
18.55 Бокс. Матч ТВ Кубок Победы. Прямая трансляция 16+  
21.30 Футбол. Товарищеский матч. «Зенит» (Россия) – «Црвена Звезда» (Сербия). 0+  
00.45 Смешанные единоборства. UFC. Израэль Адесанья против Джарреда Каннонира. 16+  
5.15 Новости 0+  
5.20 Пляжный футбол. Сборная Санкт-Петербурга – ЦСКА 0+

6.40 Пляжный футбол. «Крылья Советов» (Самара) – «Строгино» (Москва) 0+

## ЮГРА

5.00 Города Югры 12+  
5.30, 9.15, 19.00 В поисках поклевки 12+  
6.00 Новости 16+  
6.15, 00.00, 3.15 По сути 16+  
6.30, 19.30 Простые вопросы 12+  
7.00, 12.00, 2.30 Больше чем новости. Итоги недели 16+  
7.45, 1.00 AFTER PARTY. Сезон историй 12+  
8.00, 18.45, 21.00 Югорский спорт 12+  
8.15, 15.05, 18.15, 21.15 Крупным планом 12+  
8.30, 12.45, 20.30 Тележурнал «Северный дом» 12+  
8.45 Маршрут построен 12+  
9.45 Спортлайф 6+  
10.00, 18.30 Югра от первого лица 16+  
10.15, 20.45 Люди говорят 16+  
10.35, 16.35, 18.05 Интересно.ru 6+  
10.45, 11.30 Твое ТВ 6+  
10.50 Великий и могучий 6+  
11.00, 20.00, 00.30 Однажды в Югре 16+  
11.35 Югорика 0+  
11.45, 00.10 На здоровье 12+  
13.00 Драма «Агитбригада «Бей врага!» 16+  
15.25 Мюзикл «Проделки времени» 6+  
16.45 Д/ф «Югра многовековая» 6+  
17.00 Д/ф «Природный парк «Нумто» 12+  
17.30, 21.30 Сургутский район. Новости. События. Факты 16+  
17.45 Ток-шоу «Друзья» 12+  
21.45 Д/ф «Рождение лодки, или Особенности сибирского судостроения» 12+  
22.00 Военная драма «Франц + Полина» 16+  
1.15 Музыкальное время 18+  
2.00 Д/ф «Земля югорская» 6+  
3.30 Д/ф «Каратели. Двойной след» 16+  
4.10 Х/ф «Вызов» 16+

## СТС

6.00, 5.50 Ералаш 0+  
6.05 М/ф «Фиксики» 0+  
6.25 Мультфильмы 0+  
6.45 М/ф «Три кота» 0+  
7.30 М/ф «Царевны» 0+  
7.55, 10.00 Шоу «Уральских пельменей» 16+  
9.00 Рогов+ 16+  
10.20 М/ф «Тролли» 6+  
11.55 М/ф «Волшебный парк Джун» 6+  
13.25 Х/ф «Кролик Питер» 6+  
15.10 Х/ф «Кролик Питер-2» 6+  
16.55 Х/ф «Земля будущего» 16+  
19.20 Х/ф «Телепорт» 16+  
21.00 Х/ф «Пассажиры» 16+  
23.05 Х/ф «Я – легенда» 16+  
1.00 Х/ф «Третий лишний» 18+  
2.55 Х/ф «Холмс и Ватсон» 16+

## СТС

6.00, 5.50 Ералаш 0+  
6.05 М/ф «Фиксики» 0+  
6.25 Мультфильмы 0+  
6.45 М/ф «Три кота» 0+  
7.30 М/ф «Царевны» 0+  
7.55, 10.00 Шоу «Уральских пельменей» 16+  
9.00 Рогов+ 16+  
10.20 М/ф «Тролли» 6+  
11.55 М/ф «Волшебный парк Джун» 6+  
13.25 Х/ф «Кролик Питер» 6+  
15.10 Х/ф «Кролик Питер-2» 6+  
16.55 Х/ф «Земля будущего» 16+  
19.20 Х/ф «Телепорт» 16+  
21.00 Х/ф «Пассажиры» 16+  
23.05 Х/ф «Я – легенда» 16+  
1.00 Х/ф «Третий лишний» 18+  
2.55 Х/ф «Холмс и Ватсон» 16+

## ДОМАШНИЙ

6.30 6 кадров 16+  
7.00 Х/ф «Люблю отца и сына» 16+  
10.55 Х/ф «Тень прошлого» 16+  
14.45 Х/ф «Хрустальная мечта» 16+  
19.00 Т/с «Великолепный век» 16+  
22.45 Х/ф «Слепой поворот» 16+  
2.20 Т/с «Идеальный брак» 16+  
5.45 Д/с «Лаборатория любви» 16+

## ЗВЕЗДА

5.55 Х/ф «Жажда» 12+  
7.10 Х/ф «Высота 89» 16+  
9.00 Новости недели 16+  
9.55 Военная приемка 12+  
10.45 Скрытые угрозы 16+  
11.30 Код доступа. Русское золото для английской королевы 12+  
12.10 Легенды армии Василий Брюхов 12+  
12.55 Специальный репортаж 16+  
14.15 Т/с «Участок лейтенанта Качуры» 16+  
18.00 Главное 16+  
20.00 Т/с «Легенды советского сыска» 16+  
22.55 Х/ф «Даурия» 12+  
2.05 Х/ф «Мафия бессмертна» 16+  
3.35 Х/ф «Соленый пес» 12+  
4.45 Т/с «Перелом. Хроника Победы» 16+

## ТНВ

6.00 Концерт (на татарском языке) 6+  
8.30 Мультфильмы 6+  
8.45 Папа и я 0+  
9.15 Тамчы-шоу (на татарском языке) 0+  
9.45 Молодёжная остановка (на татарском языке) 12+  
10.15 Откровенно обо всём (на татарском языке) 12+  
11.00 Наша Республика – наше дело 12+  
12.00 Каравай 6+  
12.30 Закон. Парламент. Общество 12+  
13.00 А. Цагарели. «Ханума» 12+  
16.00, 1.10 Песочные часы (на татарском языке) 12+  
17.00 Видеоспорт 12+  
17.30 Соотечественники 12+  
18.00 Головоломка (на татарском языке) 12+  
19.00 Каравай. Специальный репортаж 6+  
19.30, 3.30 Литературное наследие (на татарском языке) 6+  
20.00 Зеркало времени (на татарском языке) 6+  
20.30 Концерт «Радио Болгар» 6+  
21.00 Судьбы человеческие (на татарском языке) 12+  
22.00 Х/ф «Притворись моим парнем» 16+  
23.35 Х/ф «Весёлые ребята» 0+  
2.00 Манзара 6+

## Открытки с видами Нижневартовска в честь юбилея любимого города!



12+ ул. Менделеева, 11, пр. Победы, 7.

941/4

**КУ «Нижневартровский центр занятости населения» в рамках государственной Программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения» реализует мероприятие «Организация временного трудоустройства выпускников в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование».**

Приглашаем принять участие в мероприятии выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в возрасте до 25 лет.

Одним из условий участия в мероприятии является то, что выпускник должен обратиться в центр занятости в течение года после окончания учебного заведения и не иметь трудового стажа по полученной квалификации, профессии. Также выпускник в возрасте до 25 лет, призванный по окончании образовательной организации для прохождения военной службы, должен обратиться в центр занятости населения в течение 12 месяцев с даты истечения срока военной службы по призыву.

Период временного трудоустройства составляет не более 5 месяцев, в течение которых выпускникам выплачивается:

- со стороны работодателя – заработная плата,
- со стороны центра занятости – материальная поддержка.

**Основные преимущества временного трудоустройства:**

- гарантированная заработная плата;
- оформление на работу осуществляется с соблюдением всех норм трудового законодательства;
- возможность проявить себя и закрепиться на постоянном рабочем месте;
- получение опыта по полученной профессии.

**На сегодня имеются работодатели, которые готовы принять выпускников по профессиям:**

- бухгалтер;
- воспитатель;
- юрист (юрисконсульт);
- слесарь по ремонту автомобилей;
- токарь;
- специалист по сервису и туризму.

**По всем вопросам обращаться по телефону 43-87-14 или по адресу: ул. Нефтяников, д. 70-в в КУ «Нижневартровский центр занятости населения», 2-й этаж, 10 каб. (по предварительной записи).**

## ВАРТА

**Главный редактор**  
Коновалова Светлана Борисовна  
Приёмная: тел./ факс 21-92-07  
E-mail: varta-86@mail.ru.  
varta-nv@mail.ru (рекламный отдел)

**Выходит 3 раза в неделю: во вторник, четверг, субботу**  
Газета перерегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу.  
Регистрационный номер ПИ № ТУ72-01538 от 25 декабря 2018 г.  
Рекламуемые в газете товары и услуги сертифицированы и лицензированы.

Зам. директора по издательской деятельности и МТО – Копылова Оксана Николаевна – 21-92-04  
Заместитель директора по экономике и финансам, главный бухгалтер – Гудочкова Ирина Александровна – 21-92-08  
Зам. директора по общим вопросам – Униковский Александр Анатольевич – 61-32-45  
Редакторы отделов –  
Бессонова Гульнара Фиатовна – 21-92-12  
Подройкова Людмила Владимировна – 21-92-12  
Сантова Вероника Алексеевна – 21-92-12  
Черепанова Ирина Германовна – 21-92-12

Рекламный отдел –  
Шарипова Светлана Викторовна – 21-92-11, 61-32-46  
По вопросам доставки – 21-92-07  
Приём типографских заказов –  
Белюсова Марина Игоревна – 61-32-46, 21-92-11  
Старший технический редактор –  
Гасанова Гуляга Шихамировна  
Технический редактор –  
Шайхрамова  
Виктория Александровна

Редакция не всегда разделяет мнение внештатных авторов и не несёт ответственности за содержание их материалов.  
Публикации на коммерческой основе обозначаются номером счёта, предъявляемого рекламодателю к оплате.  
За достоверность информации в рекламных материалах и частных объявлениях отвечает рекламодатель.  
Отдел приёма полиграфических заказов – 61-32-46.  
Тираж отпечатан в ООО «Редакция газеты «Варта».  
Адрес: 628606, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11. Тел. 61-32-44.

Учредитель администрация г. Нижневартовска.  
Распространяется **БЕСПЛАТНО**.  
Индекс издания 54 365.  
Юридический адрес редакции, издателя: 628606, г. Нижневартовск, ул. Менделеева, 11.  
Объявления и реклама принимаются с 9.00 до 17.00. Тел./ факс 21-92-11.  
**Тираж**  
6000  
**№69 (7945)**  
подписан в печать: 22 июня 2022 г.  
по графику – 17.00, фактически – 17.00





## Постановление администрации города от 16.06.2022 №393

### О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических и продовольственных средств, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьёй 8 Федерального закона от 12.02.1998 №28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 №379 "О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств", Правительства Ханты-Мансийского автономного округа от 19.07.2002 №435-п "О создании резервов материальных ресурсов (запасов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера и в целях гражданской обороны", приказами МЧС России от 01.10.2014 №543 "Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты", от 18.12.2014 №701 "Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне", руководствуясь пунктом 2.2 Устава муниципального казенного учреждения города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям":

1. Утвердить:
  - Порядок создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических и продовольственных средств, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств согласно приложению 1;
  - перечень запасов материальных ресурсов города Нижневартовска в целях гражданской обороны согласно приложению 2;
  - номенклатуру и объем запасов для первоочередного обеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, согласно приложению 3;
  - номенклатуру и объем запасов для оснащения спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий

по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера согласно приложению 4;

- номенклатуру и объем запасов средств индивидуальной защиты согласно приложению 5.

2. Определить уполномоченным органом, ответственным за создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических и продовольственных средств, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств, муниципальное казенное учреждение города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям".

3. Директору муниципального казенного учреждения города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям" В.Л. Татаренкову при формировании проекта бюджета города на текущий финансовый год и на плановый период предусмотреть в муниципальной программе "Укрепление пожарной безопасности, защита населения и территории города Нижневартовска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по гражданской обороне и обеспечению безопасности людей на водных объектах", утвержденной постановлением администрации города от 10.08.2015 №1501, расходы на создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических и продовольственных средств, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

4. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города С.Е. Серикова.

Д.А. КОЩЕНКО, глава города

#### Приложение 1 к постановлению администрации города от 16.06.2022 №393

### Порядок создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических и продовольственных средств, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 8 Федерального закона от 12.02.1998 №28-ФЗ "О гражданской обороне", постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 №379 "О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств", Правительства Ханты-Мансийского автономного округа от 19.07.2002 №435-п "О создании резервов материальных ресурсов (запасов) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера и в целях гражданской обороны", приказами МЧС России от 01.10.2014 №543 "Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты", от 18.12.2014 №701 "Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне" и определяет основные принципы создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических и продовольственных средств, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств (далее - запасы) на территории города Нижневартовска.

2. Запасы предназначены для первоочередного обеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, оснащения спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. Запасы накапливаются заблаговременно в мирное время в объемах, определяемых создающими их муниципальным казенным учреждением города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям" (далее - МКУ "УГО и ЧС") и организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне (далее - организации), и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению сохранности запасов. Не допускается хранение запасов с истекшим сроком годности.

4. Материально-технические средства включают в себя специальную и автотранспортную

технику, средства малой механизации, приборы, оборудование и другие средства, предусмотренные табелями оснащения нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

5. Продовольственные средства включают в себя крупы, муку, мясные, рыбные и растительные консервы, соль, сахар, чай, другие продукты и создаются в период непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени.

6. Медицинские средства индивидуальной защиты включают в себя комплекты индивидуальные медицинские гражданкой защиты №1 (КИМГЗ), пакеты индивидуальные противохимические (ИПП-11).

7. Иные средства включают в себя вещевое имущество, средства связи и оповещения, средства радиационной, химической и биологической защиты, средства радиационной, химической и биологической разведки и радиационного контроля, отдельные виды топлива и другие средства.

8. Создание запасов, определение их номенклатуры и объемов исходя из потребности осуществляется:

- МКУ "УГО и ЧС" для первоочередного обеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, оснащения спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

- организациями для оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

МКУ "УГО и ЧС" и организации определяют номенклатуру и объемы создаваемых запасов, создают и содержат их, а также осуществляют контроль за их использованием.

9. Номенклатура и объемы запасов определяются создающими их органами и организациями исходя из возможного характера военных конфликтов на территории Российской Федерации, величины

возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры, природных, экономических, физико-географических и иных особенностей территорий, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов при возникновении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов. При определении номенклатуры и объемов запасов должны учитываться имеющиеся запасы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Нижневартовска, которые используются в целях гражданской обороны с момента введения в действие плана гражданской обороны и защиты населения города Нижневартовска.

10. Номенклатура и объемы запасов для обеспечения спасательных служб и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне определяются исходя из норм оснащения и потребности обеспечения их действий в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения города Нижневартовска.

11. МКУ "УГО и ЧС":

- разрабатывает предложения по номенклатуре и объемам запасов;
- представляет на очередной год бюджетные заявки для закупки в запасы;
- в установленном порядке осуществляет отбор поставщиков для пополнения запасов;
- заключает в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) для пополнения запасов, а также на ответственное хранение и содержание запасов;
- организует доставку запасов в районы проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- ведет учет и отчетность по операциям с запасами;
- осуществляет контроль за поддержанием запасов в постоянной готовности к использованию;
- осуществляет контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию запасов;
- подготавливает предложения в проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены и списания запасов.

12. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения запасов, определяется с учетом

возможного изменения рыночных цен, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением запасов.

13. Отбор организаций на экстренную поставку отдельных видов запасов проводится МКУ "УГО и ЧС" в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

14. МКУ "УГО и ЧС" осуществляет контроль за количеством, качеством и условиями хранения запасов и устанавливает в договорах на экстренную поставку (продажу) запасов ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых запасов.

15. Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение запасов, производится за счет средств местного бюджета.

16. Информация о накопленных запасах представляется:

- организациями в МКУ "УГО и ЧС";
- МКУ "УГО и ЧС" в Департамент гражданской защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

17. Расходование запасов осуществляется по решению руководителя гражданской обороны города Нижневартовска или лица, его замещающего.

18. Запасы муниципального образования, созданные в целях гражданской обороны, могут использоваться для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по решению главы муниципального образования.

19. Складские помещения, используемые для хранения запасов, должны удовлетворять соответствующим требованиям нормативной технической документации (стандартам, техническим условиям и т.д.). Требования к специализированным складским помещениям (местам хранения), а также к порядку накопления, хранения, учета, использования и восполнения запасов определяются Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

20. Финансирование накопления, хранения и использования запасов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

#### Приложение 2 к постановлению администрации города от 16.06.2022 №393

### Перечень запасов материальных ресурсов города Нижневартовска в целях гражданской обороны

№ п/п	Наименование запасов	Ответственный за создание, хранение, использование и восполнение запасов
1.	Запасы для первоочередного обеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	муниципальное казенное учреждение города Нижневартовска "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям"
2.	Запасы для оснащения спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	
3.	Запасы средств индивидуальной защиты	

#### Приложение 3 к постановлению администрации города от 16.06.2022 №393

### Номенклатура и объем запасов для первоочередного обеспечения населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование запасов	Единица измерения	Количество
<b>I. Вещевое имущество</b>			
1.1.	Шапка спортивная	шт.	101
1.2.	Одеяло шерстяное	шт.	200
1.3.	Рукавицы меховые	пара	200
1.4.	Раскладушка	шт.	200
1.5.	Спальный мешок	шт.	200
1.6.	Комплект ИТР зимний	комплект	50
1.7.	Брюки мужские	шт.	71
1.8.	Комплект мужской	комплект	75
1.9.	Свитер форменный МЧС	шт.	200
1.10.	Белье мужское утепленное	комплект	75
1.11.	Шапка меховая	шт.	75
1.12.	Носки полушерстяные	пара	50
1.13.	Сапоги зимние	пара	75
1.14.	Костюм утепленный	комплект	75
1.15.	Полусапожки женские	пара	100
1.16.	Брюки мужские спортивные	шт.	46
1.17.	Костюм летний (демисезонный)	шт.	75
1.18.	Чайник емкостью 5 литров	шт.	10
1.19.	Бак с краном	шт.	5
1.20.	Термос емкостью 12 литров	шт.	10
1.21.	Полотенце банное	шт.	200
1.22.	Зубная щетка	шт.	400
1.23.	Нитки	шт.	50
1.24.	Ведро оцинкованное	шт.	24

Окончание. Начало на стр. 9.

№ п/п	Наименование запасов	Единица измерения	Количество
1.25.	Термос емкостью 36 литров	шт.	5
1.26.	Палатка М-10	шт.	4
1.27.	Палатка каркасная модульная "Памир-10"	шт.	5
1.28.	Палатка М.Ш.	шт.	1
1.29.	Печь "Факел"	шт.	10
1.30.	Комплект постельного белья 1,5-спальный (1 наволочка) (хлопчатобумажный)	комплект	200
1.31.	Подушка 70x70 см (холофайбер)	шт.	200
1.32.	Кровать "Раскладушка" с подголовником мягкая	шт.	176
1.33.	Кровать раскладная "Соня" с подголовником мягкая	шт.	24
1.34.	Подушка 71x71 см (синтепон)	шт.	200
1.35.	Полотенце текстильное для ванной комнаты	шт.	200
1.36.	Полотенце текстильное для кухни	шт.	400
1.37.	Комплект постельного белья 1,5-спальный (2 наволочки) (хлопчатобумажный)	комплект	400
1.38.	Плед	шт.	200
1.39.	Зубная паста	шт.	50
1.40.	Мыло туалетное	шт.	200
1.41.	Стиральный порошок	шт.	200
1.42.	Средство дезинфицирующее (антисептик)	шт.	20
1.43.	Салфетки влажные	упаковка	40
1.44.	Посуда столовая пластмассовая (вилка)	шт.	500
1.45.	Посуда столовая пластмассовая (ложка)	шт.	500
1.46.	Посуда столовая пластмассовая (миска)	шт.	500
1.47.	Посуда столовая пластмассовая (стакан)	шт.	500
1.48.	Посуда столовая пластмассовая (тарелка)	шт.	500
1.49.	Спички	упаковка	250
<b>II. Продовольствие (из расчета обеспечения 100 чел. в течение 5 суток)</b>			
2.1.	Галеты (0,16 кг)	упаковка	415
2.2.	Консервы мясные (говядина тушеная, 0,338 кг)	банка	251
2.3.	Консервы мясосодержащие (каша гречневая с говядиной, 0,325 кг)	банка	408
2.4.	Консервы рыбные (сайра натуральная, 0,25 кг)	банка	250
2.5.	Крекер Яшкино (0,125 кг)	упаковка	500
2.6.	Молоко сгущенное (0,38 кг)	банка	86
2.7.	Печенье сладкое (печенье "Юбилейное", 0,112 кг)	упаковка	500
2.8.	Сахар белый свекловичный в твердом состоянии без вкусоароматических или красящих добавок (0,25 кг)	упаковка	120

Приложение 4 к постановлению администрации города от 16.06.2022 №393

**Номенклатура и объем запасов для оснащения спасательных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера**

№ п/п	Наименование запасов	Единица измерения	Количество
1.	Прибор химической разведки	шт.	1
2.	Индикаторные трубки ИТ-36	упаковка	1
3.	Индикаторные трубки ИТ-46	упаковка	1
4.	Индикаторные трубки ИТ-51	упаковка	1
5.	Дизельное топливо (зимнее)	тонна	0,838
6.	Лукойл М10ДМ (масло моторное летнее)	шт.	6
7.	Пакет индивидуальный противохимический (ИПП-11)	комплект	105
8.	Комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты №1 (КИМГЗ)	комплект	105

Приложение 5 к постановлению администрации города от 16.06.2022 №393

**Номенклатура и объем запасов средств индивидуальной защиты**

№ п/п	Наименование запасов	Единица измерения	Количество
1.	Противогаз гражданский ГП-7В	шт.	300
2.	Противогаз гражданский ГП-7В	шт.	105
3.	Противогаз гражданский ГП-7А	шт.	180
4.	Противогаз гражданский ГП-7КБ	шт.	105
5.	Патрон фильтрующий универсальный	шт.	100

## Постановление администрации города от 17.06.2022 №397

**Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:11:0701001:18297**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 30.03.2018 №321 "О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в городе Нижневартовске", на основании заключения о результатах проведения общественных обсуждений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства от 16.05.2022, рекомендаций членов комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Нижневартовска о предоставлении (отказе) разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка от 02.06.2022:

1. Отказать Маршенко Наталье Владимировне в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 86:11:0701001:18297 по адресу: город Нижневартовск, СОТ "Рубин", земельный участок 29 - "ведение садоводства" в соответствии с решением комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Ниж-

невартовска, которое было вынесено на основании установленной приказом Нижне-Обского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов от 08.04.2019 №41 "Об определении границ зон затопления, подтопления территории муниципального образования город Нижневартовск Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в бассейне реки Обь" зоны затопления, подтопления территории.

2. Муниципальному казенному учреждению "Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска" (О.Е. Колган) обеспечить размещение постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.

3. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить опубликование постановления в газете "Варта".

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента строительства администрации города В.П. Ситникова.

Д.А. КОЩЕНКО, глава города

## Постановление администрации города от 17.06.2022 №398

**О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке с кадастровым номером 86:11:0301021:40**

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы города от 30.03.2018 №321 "О Порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в городе Нижневартовске", в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании заключения о результатах проведения общественных обсуждений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 16.05.2022, рекомендаций членов комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Нижневартовска о предоставлении (отказе) разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства от 02.06.2022:

1. Предоставить Самойлову Владиславу Геннадьевичу разрешение на отклонение от предель-

ных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке с кадастровым номером 86:11:0301021:40 по адресу: город Нижневартовск, улица Кузоваткина, дом 3, корпус 2, в части изменения минимального отступа застройки с трех метров до нуля метров от северной, западной и восточной границ земельного участка согласно приложению.

2. Муниципальному казенному учреждению "Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска" (О.Е. Колган) обеспечить размещение постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.

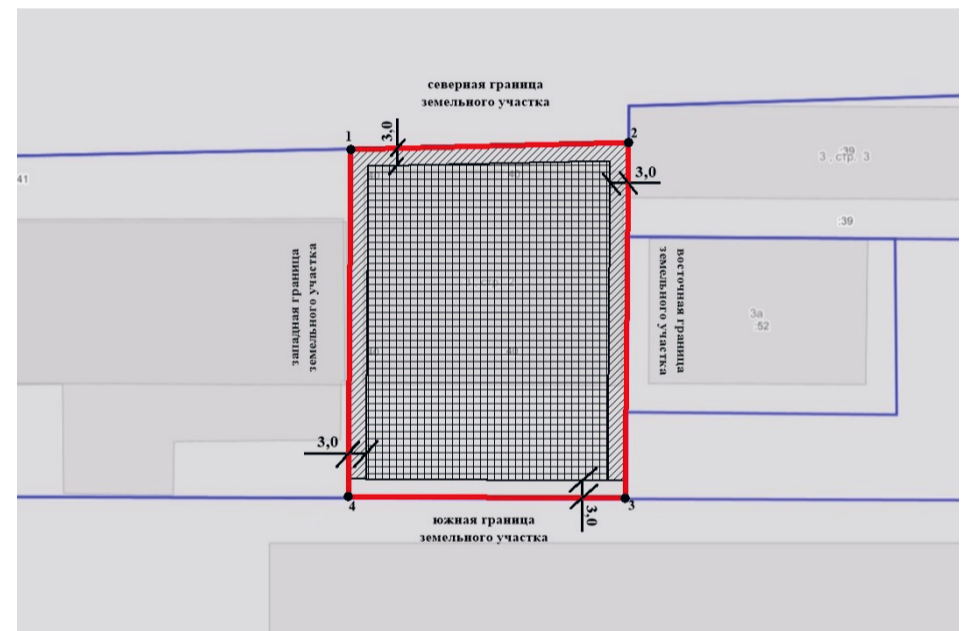
3. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить опубликование постановления в газете "Варта".

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента строительства администрации города В.П. Ситникова.

Д.А. КОЩЕНКО, глава города

Приложение к постановлению администрации города от 17.06.2022 №398

**Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на земельном участке с кадастровым номером 86:11:0301021:40**



**Условные обозначения:**

- граница земельного участка
- отступ от границы земельного участка по градостроительному плану земельного участка №86-3-05-0-00-2021-5529
- зона разрешенного отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
- зона допустимого размещения зданий, сооружений, строений
- точки границ земельного участка

## Постановление администрации города от 16.06.2022 №394

**О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации города от 29.10.2015 №1935 "Об организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, в администрации города Нижневартовска" (с изменениями от 26.04.2016 №584, 01.02.2017 №132, 06.07.2017 №1000, 18.12.2017 №1863, 17.08.2018 №1139, 28.09.2018 №1249, 30.09.2019 №813, 19.06.2020 №541, 31.08.2020 №770, 17.12.2020 №1086, 16.06.2021 №484, 22.09.2021 №784, 17.03.2022 №158)**

Руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.08.2013 №328-п "О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, подготовленных исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, экспертизы и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры".

1. Внести изменения в приложение 1 к постановлению администрации города от 29.10.2015 №1935 "Об организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы

осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, в администрации города Нижневартовска" (с изменениями от 26.04.2016 №584, 01.02.2017 №132, 06.07.2017 №1000, 18.12.2017 №1863, 17.08.2018 №1139, 28.09.2018 №1249, 30.09.2019 №813, 19.06.2020 №541, 31.08.2020 №770, 17.12.2020 №1086, 16.06.2021 №484, 22.09.2021 №784, 17.03.2022 №158) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Д.А. КОЩЕНКО, глава города



Приложение к постановлению администрации города от 16.06.2022 №394

**Изменения, которые вносятся в приложение 1 к постановлению администрации города от 29.10.2015 №1935 "Об организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, в администрации города Нижневартовска" (с изменениями от 26.04.2016 №584, 01.02.2017 №132, 06.07.2017 №1000, 18.12.2017 №1863, 17.08.2018 №1139, 28.09.2018 №1249, 30.09.2019 №813, 19.06.2020 №541, 31.08.2020 №770, 17.12.2020 №1086, 16.06.2021 №484, 22.09.2021 №784, 17.03.2022 №158)**

1. В разделе I:  
1.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

"1.2. В Порядке используются следующие термины:

- оценка регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов - деятельность в целях выявления в проектах муниципальных нормативных правовых актов положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета города Нижневартовска;

- экспертиза муниципальных нормативных правовых актов - деятельность в целях выявления в муниципальных нормативных правовых актах положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений структурных подразделений администрации города, научно-исследовательских, общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, иных лиц о проведении экспертизы или самостоятельно выявленных органом, осуществляющим экспертизу муниципальных нормативных правовых актов;

- оценка фактического воздействия (далее - ОФВ) муниципальных нормативных правовых актов - деятельность в целях анализа достижения заявленных целей регулирования, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципальных нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности или способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета города Нижневартовска;

- регулирующий орган - структурное подразделение администрации города, являющееся разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности;

- орган, осуществляющий экспертизу и (или) ОФВ муниципальных нормативных правовых актов, - структурное подразделение администрации города, являющееся разработчиком муниципального нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности;

- уполномоченный орган - структурное подразделение администрации города, ответственное за внедрение ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов в администрации города и выполняющее функции нормативно-правового, информационно-методического обеспечения ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов, а также оценки качества проведения процедур ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов;

- публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта муниципального нормативного правового акта или муниципального нормативного правового акта, организуемое регулирующим органом, органом, осуществляющим экспертизу и (или) ОФВ муниципальных нормативных правовых актов, в ходе проведения процедур ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы или ОФВ муниципальных нормативных правовых актов;

- участники публичных консультаций - структурные подразделения администрации города, за исключением регулирующих органов и органов, осуществляющих экспертизу и (или) ОФВ муниципальных нормативных правовых актов, иные органы власти, организации и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных обсуждениях проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизе и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов, организации,

целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, экспертно-консультативные и научно-технические советы, иные совещательные органы, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциации и союзы, научно-исследовательские, общественные и иные организации и лица, принимающие участие в публичных обсуждениях положений проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов;

- сводный отчет об ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта, экспертизе муниципального нормативного правового акта (далее - сводный отчет), отчет об ОФВ муниципального нормативного правового акта - документ, содержащий выводы по итогам проведения регулирующим органом (органом, осуществляющим экспертизу и (или) ОФВ муниципальных нормативных правовых актов) исследования (оценки) эффективности предложенных вариантов правового регулирования или действующего правового регулирования;

- участники проведения ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и (или) ОФВ муниципальных нормативных правовых актов - регулирующий орган (орган, осуществляющий экспертизу и (или) ОФВ муниципальных нормативных правовых актов), уполномоченный орган и участники публичных консультаций, принимающие участие в проведении ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и ОФВ муниципальных нормативных правовых актов;

- портал проектов нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - портал проектов) - информационная система в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://regulation.admhmao.ru>, предназначенная для размещения органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры информации о проведении публичных консультаций по проектам муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов при проведении процедур ОРВ, экспертизы и ОФВ;

- проекты муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемые в условиях режима повышенной готовности, - проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, разрабатываемые структурными подразделениями администрации города во исполнение нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, регулирующих условия действия режима повышенной готовности, планов мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, города Нижневартовска в условиях режима повышенной готовности;

- проекты муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемые в условиях внешнего санкционного давления, - проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, разрабатываемые структурными подразделениями администрации города во исполнение решений регионального оперативного штаба по обеспечению устойчивого развития экономики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в условиях внешнего санкционного давления, предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, направленные на обеспечение устойчивого развития экономики в условиях внешнего санкционного давления;

- проведение ОРВ в специальном порядке - порядок проведения процедуры ОРВ в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых в условиях режима повышенной готовности, в условиях внешнего санкционного давления, при котором не применяется раздел V Порядка."

1.2. В абзаце шестом пункта 1.4 слова "(исполнения)", "(функции)" исключить.

2. В разделе III:

2.1. Абзац второй пункта 3.9 после слов "повышенной готовности" дополнить словами ", в условиях внешнего санкционного давления".

2.2. Абзацы четвертый, пятый, седьмой пункта 3.12 изложить в следующей редакции:

"- описание новых (изменяемых, отменяемых) обязательных требований, обязанностей и запретов для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, ответственности за нарушение муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

- оценку расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдать требования предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта правового регулирования";

"- сведения о разработке проекта муниципального нормативного правового акта во исполнение планов мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в условиях режима повышенной готовности либо во исполнение решений регионального оперативного штаба по обеспечению устойчивого развития экономики Ханты-Ман-

сийского автономного округа - Югры в условиях внешнего санкционного давления, предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, разрабатываемых в условиях режима повышенной готовности, в условиях внешнего санкционного давления)";

3. Абзацы первый, четвертый пункта 4.1 раздела IV после слов "повышенной готовности" дополнить словами ", в условиях внешнего санкционного давления".

4. Приложения 1, 2, 6 к Порядку проведения в администрации города Нижневартовска оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, изложить в следующей редакции:

**"Приложение 1 к Порядку проведения в администрации города Нижневартовска оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности"**

**Уведомление о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта**

Настоящим \_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения администрации города - регулирующего органа)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

Регулирующий орган: \_\_\_\_\_

(наименование регулирующего органа)

Период проведения публичных консультаций:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ "

(не менее 15 календарных дней)

Ссылка и ID-номер проекта, размещенного на портале проектов: \_\_\_\_\_

Способы направления ответов.

Направление ответов на предложенные к обсуждению вопросы, предложений (замечаний) по проекту муниципального нормативного правового акта осуществляется:

- посредством портала проектов (<http://regulation.admhmao.ru>);

- в форме электронного документа по электронной почте на адрес: \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты ответственного работника)

- в форме документа на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый адрес регулирующего органа)

Контактное лицо по вопросам проведения публичных консультаций:

(фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица, контактный телефон)

Проект \_\_\_\_\_

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

устанавливает \_\_\_\_\_

(краткое описание вводимого регулирования)

В целях оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта и выявления в нем положений, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета города Нижневартовска,

(наименование регулирующего органа)

в соответствии с пунктом 3.9 Порядка проведения в администрации города Нижневартовска оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением администрации города от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, проводит публичные консультации. В рамках указанных консультаций все заинтересованные лица вправе направить свои предложения и замечания по прилагаемому проекту муниципального нормативного правового акта.

Перечень вопросов: (при отсутствии опросного листа)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

...

Приложение: проект муниципального нормативного правового акта, пояснительная аписка к проекту муниципального нормативного правового акта, опросный лист (факультативно)

**Приложение 2 к Порядку проведения в администрации города Нижневартовска оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности"**

**Уведомление о проведении публичных консультаций в целях экспертизы муниципального нормативного правового акта**

Настоящим \_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения администрации города, осуществляющего экспертизу муниципальных нормативных правовых актов)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях экспертизы муниципального нормативного правового акта

Орган, осуществляющий экспертизу муниципальных нормативных правовых актов: \_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения администрации города, осуществляющего экспертизу муниципальных нормативных правовых актов)

Период проведения публичных консультаций:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ "

(не менее 30 календарных дней)

Ссылка и ID-номер проекта, размещенного на портале проектов: \_\_\_\_\_

Способы направления ответов.

Направление ответов на предложенные к обсуждению вопросы, предложений (замечаний) относительно положений муниципального нормативного правового акта осуществляется:

- посредством портала проектов (<http://regulation.admhmao.ru>);

- в форме электронного документа по электронной почте на адрес: \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты ответственного работника)

- в форме документа на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый адрес регулирующего органа)

Контактное лицо по вопросам проведения публичных консультаций:



Окончание. Начало на стр. 10-11.

(фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица, контактный телефон)

(наименование муниципального нормативного правового акта)

устанавливает

(краткое описание осуществляемого регулирования)

В целях выявления в прилагаемом муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности,

(наименование структурного подразделения администрации города, осуществляющего экспертизу муниципальных нормативных правовых актов)

в соответствии с пунктами 3.8, 4.2 Порядка проведения в администрации города Нижневартовска оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением администрации города от № \_\_\_\_\_, проводит публичные консультации. В рамках указанных консультаций все заинтересованные лица вправе направить свои предложения и замечания по прилагаемому муниципальному нормативному правовому акту.

**Перечень вопросов:** (в случае отсутствия опросного листа)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Приложение: муниципальный нормативный правовой акт, опросный лист (факультативно)

**"Приложение 6 к Порядку проведения в администрации города Нижневартовска оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности"**

**Уведомление о проведении публичных консультаций в целях оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта**  
Настоящим \_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения администрации города, осуществляющего оценку фактического воздействия муниципального нормативного правового акта)

уведомляет о проведении публичных консультаций в целях оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта \_\_\_\_\_

(наименование муниципального нормативного правового акта)

**Период проведения публичных консультаций:**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ "

(не менее 20 календарных дней)

**Ссылка и ID-номер проекта, размещенного на портале проектов:** \_\_\_\_\_**Способы направления ответов.**

Направление ответов на предложенные к обсуждению вопросы, предложений (замечаний) относительно положений муниципального нормативного правового акта осуществляется:

- посредством портала проектов (<http://regulation.admhmao.ru>);

- в форме электронного документа по электронной почте на адрес:

(адрес электронной почты ответственного работника)

- в форме документа на бумажном носителе по адресу:

(почтовый адрес структурного подразделения администрации города, осуществляющего оценку фактического воздействия муниципального нормативного правового акта)

**Контактное лицо по вопросам проведения публичных консультаций:**

(фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица, контактный телефон)

(наименование муниципального нормативного правового акта)

1. Краткое описание содержания правового регулирования:

(место для текстового описания)

2. Цели правового регулирования:

(место для текстового описания)

3. Оценка эффективности достижения заявленных целей регулирования в сводном отчете о результатах проведения оценки регулирующего воздействия:

(место для текстового описания)

4. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным муниципальным нормативным правовым актом, и их количественная оценка:

(место для текстового описания)

5. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий установленного регулирования:

(место для текстового описания)

6. Оценка фактических расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных муниципальным нормативным правовым актом обязанностей или ограничений:

(место для текстового описания)

7. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить фактическое воздействие муниципального нормативного правового акта:

(место для текстового описания)

В целях анализа эффективности достижения заявленных целей регулирования, определения оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия муниципального нормативного правового акта, а также выявления в нем положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности,

(наименование структурного подразделения администрации города, осуществляющего оценку фактического воздействия муниципального нормативного правового акта)

в соответствии с пунктом 7.7 Порядка проведения в администрации города Нижневартовска оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением администрации города от № \_\_\_\_\_, проводит публичные консультации. В рамках указанных консультаций все заинтересованные лица вправе направить свои предложения и замечания по прилагаемому муниципальному нормативному правовому акту.

**Перечень вопросов:** (в случае отсутствия опросного листа)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Приложение:

- Муниципальный нормативный правовой акт.
- Опросный лист (факультативно).
- Иные материалы, которые, по мнению органа, осуществляющего оценку фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, позволяют оценить эффективность правового регулирования действующего муниципального нормативного правового акта.

УТВЕРЖДАЮ:

Председательствующий публичных слушаний, заместитель главы города,  
директор департамента жилищно-коммунального хозяйства  
С.Е. Сериков

«17» июня 2022 г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ****о результатах публичных слушаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года**

Публичные слушания по проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года (далее – проект актуализированной схемы теплоснабжения города) проведены во исполнение постановления администрации города Нижневартовска от 09.06.2022 №21-пг «О проведении публичных слушаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года».

Проект актуализированной схемы теплоснабжения города разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», муниципального контракта от 11.04.2022 №5К/2022, заключенному департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нижневартовска с обществом с ограниченной ответственностью «ЯНЭНЕРГО» (город Санкт-Петербург).

Дата проведения публичных слушаний: 17 июня 2022 года, время проведения: 18-00 в городе Нижневартовске, по адресу: город Нижневартовск, ул. Таежная, д. 24, каб. 312.

На слушаниях присутствовали:

Сериков С.Е. – заместитель главы города, директор департамента ЖКХ администрации города, председательствующий на публичных слушаниях;

Представители администрации и предприятий города: Чеботарев С.В., Сушков В.Г., Карпов Р.В., Савген В.В., Миндубаева К.В., Кастаргин А.А., Киндербаев А.А., Степанов М.В., Соколов М.М., Похила Ю.А.

Представители общественности города Нижневартовска: Торжинский А.А., Гурбанов М.М., Волохина Н.А., Ермолаева Н.А., Мартыненко В.Л.

Представитель разработчика проекта актуализированной схемы теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года, руководитель проекта: Погарский Александр Михайлович – заместитель генерального директора ООО «ЯНЭНЕРГО» г. Санкт-Петербург.

Всего участников публичных слушаний – 17 человек.

По обсуждаемым вопросам слушали:

1. Серикова С.Е., Карпова Р.В., Степанова М.В., Торжинского А.А., Соколова М.М., Погарского А.М.

ВЫСТУПИЛИ: Сериков С.Е.: об оценке стоимости мероприятий ресурсоснабжающих организаций, отраженных в схеме, и решении проблемы ветшания тепловых сетей в схеме теплоснабжения.

Карпов Р.В.: о возможности моделирования сценариев развития аварийных ситуаций в электронной модели схемы теплоснабжения.

Степанов М.В.: об устранении замечаний ЗАО «Нижневартовскстройдеталь» по кварталам новой застройки.

**ПРОТОКОЛ****проведения публичных слушаний по обсуждению проекта актуализированной схемы теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года**

Дата: 17 июня 2022 года  
Время: 18-00  
Место проведения: город Нижневартовск, ул. Таежная, д. 24, каб. 312.

Присутствовали:

Сериков С.Е. – заместитель главы города, директор департамента ЖКХ администрации города, председательствующий на публичных слушаниях;

Сушков В.Г. – исполняющий обязанности заместителя директора департамента ЖКХ администрации города;

Карпов Р.В. – начальник отдела ИО и РС департамента ЖКХ администрации города;

Чеботарев С.В. – заместитель директора департамента, начальник управления архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города;

Миндубаева К.В. – главный специалист отдела ИО и РС департамента ЖКХ администрации города, секретарь публичных слушаний.

Представитель разработчика проекта актуализированной схемы теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года, руководитель проекта: Погарский Александр Михайлович – заместитель генерального директора ООО «ЯНЭНЕРГО» г. Санкт-Петербург.

Представители предприятий и администрации города: Савген В.В., Кастаргин А.А., Киндербаев А.А., Степанов М.В., Соколов М.М., Похила Ю.А.

Представители общественности города Нижневартовска: Торжинский А.А., Гурбанов М.М., Волохина Н.А., Ермолаева Н.А., Мартыненко В.Л.

Торжинский А.А.: о внесенных изменениях в проект при актуализации относительно прошлого года.

Соколов М.М.: о целесообразности перевода теплоснабжения объектов на крышные котельные Погарский А.М. ответил на заданные вопросы и пояснил возможности и уровень доступа электронной модели актуализированной схемы теплоснабжения города.

На основании обсуждения проекта актуализированной схемы теплоснабжения города на публичных слушаниях, решений протокола по проведению публичных слушаний сделано следующее заключение:

Считать основными направлениями развития системы теплоснабжения города Нижневартовска реализацию мероприятий, включенных в актуализированную схему теплоснабжения города:

- в части теплоснабжения планируемых к строительству объектов - многоквартирных домов и общественно - деловых зданий, организовывать их присоединение к централизованной системе теплоснабжения за счет строительства и реконструкции источников тепла и тепловых сетей;

- в части существующих и планируемых к строительству жилых домов малозэтажной застройки (зданий частной собственности в старой части города) - организовывать их теплоснабжение от индивидуальных газовых источников тепла, при реализации программы газоснабжения в городе;

- в части обеспечения надежности теплоснабжения и минимизации затрат на тепловую энергию - реализацию мероприятий по строительству и реконструкции источников тепла и тепловых сетей.

2. Считать, что представленная на обсуждение актуализированная схема теплоснабжения города в полном объеме удовлетворяет требованиям Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» и технического задания к муниципальному контракту.

3. Рекомендовать главе города Нижневартовска утвердить актуализированную схему теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года.

4. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нижневартовска (Серикову С.Е.) обеспечить размещение настоящего заключения о результатах публичных слушаний на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска в сети Интернет.

Подготовила: К.В. Миндубаева, секретарь публичных слушаний, главный специалист отдела инженерного обеспечения и ресурсосбережения департамента ЖКХ администрации города.

Всего участников публичных слушаний - 17 человек.

Повестка дня: Обсуждение проекта актуализированной схемы теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года (далее – проект актуализированной схемы теплоснабжения города).

1. Вступительное слово о регламенте и целях публичных слушаний.

Докладывает Сериков С.Е.

2. О проекте актуализированной схемы теплоснабжения города.

Докладывает Погарский А.М.

3. Обсуждение проекта актуализированной схемы теплоснабжения города.

Слушали:

1. Сериков С.Е. сообщил:

Публичные слушания проводятся на основании постановления главы города Нижневартовска от 09.06.2022 №21-пг «О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта актуализированной схемы теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года».

На основании требований Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» и в соответствии с условиями муниципального контракта, заключенного с обществом с ограниченной ответственностью «ЯНЭНЕРГО» город Санкт-Петербург (ООО «ЯНЭНЕРГО») разработаны материалы по акту-



лизации схемы теплоснабжения города Нижневартовска, утвержденной постановлением администрации города от 30.06.2021 №543 «Об утверждении актуализированной схемы теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на период до 2035 года».

Целью публичных слушаний является обсуждение проекта актуализированной схемы теплоснабжения города для решения следующих задач:

- обеспечения безопасности и надежности теплоснабжения потребителей в соответствии с требованиями технических регламентов;
- обеспечения энергетической эффективности теплоснабжения и потребления тепловой энергии с учетом требований, установленных федеральными законами;
- соблюдения баланса экономических интересов теплоснабжающих организаций и интересов потребителей;
- минимизации затрат на теплоснабжение в расчете на единицу тепловой энергии для потребителя в долгосрочной перспективе;
- обеспечения недискриминационных и стабильных условий осуществления предпринимательской деятельности в сфере теплоснабжения.

2. Погарский А.М. сообщил в форме презентации о проделанной работе по актуализации схемы теплоснабжения города, в результате которой учтены и внесены изменения, произошедшие в структуре теплоснабжения города Нижневартовска за период, предшествующий актуализации схемы теплоснабжения, актуализированы балансы тепловой энергии, топлива, теплоносителя за базовый год и на перспективу, переработан перечень мероприятий схемы теплоснабжения в соответствии с концессионным соглашением АО «Городские электрические сети» и инвестиционными программами ресурсоснабжающих организаций. Изменения коснулись некоторых мероприятий по модернизации действующих источников тепловой энергии, по повышению энергетической эффективности производства, со снижением расходов топлива и электроэнергии, мероприятий по тепловым сетям, подлежащих реконструкции, в связи с истечением эксплуатационного ресурса.

Выведена из эксплуатации котельная «Рыбзавод» и переведена подмешивающую насосную станцию. Добавлена блочно-модульная котельная БКУ-1,8 (квартал 5П). По функциональной структуре произошли изменения, связанные с добавлением новой организации ООО «Нижневартовскгаз», обслуживающая блочно-модульную котельную БКУ-1,8 (квартал 5П).

Учтены и внесены изменения в электронную модель, включая перспективные слои, произошедшие за период, предшествующий актуализации схемы теплоснабжения.

Выступили:  
Присутствующие задали ряд вопросов:  
Сериков С.Е.

1. Как происходила оценка стоимости мероприятий, учтены ли индексы Минэкономразвития от 2022 года?

2. Как в схеме теплоснабжения предлагается решать проблему ветшания тепловых сетей? Учитывались ли при разработке вопросы аварийности на тепловых сетях города, как оценивалась?

Карлов Р.В.

3. Возможно ли в электронной модели схемы теплоснабжения моделирование сценариев разви-

тия аварийных ситуаций и последствий в системах теплоснабжения, связанных с прекращением подачи тепловой энергии?

Степанов М.В.

4. Учтены ли замечания ЗАО «Нижневартовскстройдеталь» по кварталам новой застройки?

Торжинский А.А.

5. Какие изменения внесены в проект при актуализации схемы теплоснабжения относительно утвержденной в прошлом году?

Соколов М.М.

6. Вопрос о целесообразности перевода объектов капитального строительства на крышные котельные?

Отвечали:

Погарский А.М. пояснил:

1. Изначально удельные значения стоимостей мероприятий на единицу мощности были рассчитаны по параметрам – Норматив цены строительства (НЦС) 2021 года, весной этого года вышел новый сборник, удельные значения стоимостей скорректированы с его учетом.

2. Проект выполнен на основании исходных данных, представленных ресурсоснабжающими организациями. Информация о повреждаемости тепловых сетей на единицу протяженности актуализирована, эти сведения учитывались при планировании мероприятий по реконструкции тепловых сетей.

3. В электронной модели актуализированной схемы теплоснабжения возможно моделирование сценариев развития и последствий аварийных ситуаций.

4. Замечания по кварталам новой застройки учтены в актуализированной редакции схемы теплоснабжения.

5. Изменения, внесенные в актуализированную редакцию схемы теплоснабжения, в основном заключаются в выводе из эксплуатации котельной «Рыбзавод» и переводе ее в подмешивающую насосную станцию. Включении в перечень ЕТО ресурсоснабжающей организации ООО «Нижневартовскгаз», обслуживающей блочно-модульную котельную БКУ-1,8 в квартале 5П.

6. Перевод объектов капитального строительства на крышные котельные нецелесообразен, так как в перспективе развития строительства не предусмотрен перевод объектов на газовые крышные котельные.

Председательствующий публичных слушаний Сериков С.Е. предложил утвердить актуализированную схему теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года.

Решили:

1. Считать публичные слушания состоявшимися.

2. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нижневартовска подготовить протокол и заключение о результатах публичных слушаний, обеспечить их размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.

3. Рекомендовать главе города Нижневартовска утвердить актуализированную схему теплоснабжения города Нижневартовска Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на период до 2036 года.

**С.Е. Сериков, заместитель главы города, директор департамента ЖКХ, председатель публичных слушаний.**

Приложение к постановлению администрации города от 16.06.2022 №390

## Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности"

### I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности" (далее - административный регламент) определяет состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, административных действий управления архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города (далее - Управление), отдела разрешений в строительстве Управления (далее - Отдел) и филиала автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры" в городе Нижневартовске (далее - МФЦ), порядок их взаимодействия с заявителями, органами власти и организациями при предоставлении муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности" (далее - муниципальная услуга) на территории муниципального образования город Нижневартовск, а также формы контроля за предоставлением муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений.

### Круг заявителей

1.2. Заявителем на получение муниципальной услуги является застройщик, указанный в пункте 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ), - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос", органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашения свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона от 29.07.2017 №218-ФЗ "О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" переданы на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта (далее - заявитель, застройщик).

1.3. Интересы заявителя, указанного в пункте 1.2 административного регламента, может представлять лицо, обладающее соответствующими полномочиями (далее - представитель заявителя).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- непосредственно при личном приеме заявителя в Управлении, МФЦ;
- по телефону в Управлении, МФЦ;
- письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;
- посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - Единый портал); в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" (<http://86.gosuslugi.ru/>) (далее - региональный портал);

на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (<https://www.n-vartovsk.ru/>) (далее - официальный сайт) в разделе "Муниципальные услуги" / "Правовые акты" / "Административные регламенты";

- посредством размещения информации на информационных стендах в Управлении, МФЦ.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способа подачи уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление об окончании строительства);

- адресов Управления, МФЦ;
- справочной информации о работе Управления, Отдела, МФЦ;

- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

- порядка получения сведений о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства;

- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) в Управление специалист Управления подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившегося по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если специалист Управления не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, специалист Управления предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;
- назначить другое время для консультации.

Специалист Управления не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению специалиста Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5 административного регламента, в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

1.8. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 №861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)".

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещается следующая справочная информация:

- место нахождения и график работы Управления, Отдела, МФЦ;

- справочные телефоны Управления, Отдела, МФЦ, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

- адрес сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Управления, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.10. В залах ожидания Управления размещаются правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист

## Постановление администрации города от 16.06.2022 №390

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности"

Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации города от 17.09.2018 №1215 "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг":

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности" согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города:

- от 09.01.2020 №7 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности";
- от 17.11.2020 №977 "О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 09.01.2020 №7 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного стро-

ительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности";

- от 06.07.2021 №558 "О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 09.01.2020 №7 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности" (с изменениями от 17.11.2020 №977);
- от 21.12.2021 №1005 "О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 09.01.2020 №7 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности" (с изменениями от 17.11.2020 №977, 06.07.2021 №558)".

3. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента строительства администрации города В.П. Ситникова.

**Д.А. КОЩЕНКО, глава города**



Продолжение. Начало на стр. 13.

Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

1.12. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры" и администрацией города Нижневартовска (далее - соглашение о взаимодействии), с учетом требований к информированию, установленных административным регламентом.

1.13. Информация о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (представителем заявителя) в личном кабинете на Едином или региональном портале, а также в Отделе при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: "Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности".

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Управлением. Непосредственное предоставление муниципальной услуги обеспечивает Отдел.

Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги в МФЦ.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.3. Перечень правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", на официальном сайте, Едином и региональном порталах.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.4. Заявитель (представитель заявителя) представляет в Управление уведомление об окончании строительства по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, а также прилагаемые к нему документы, указанные в подпунктах "б" - "е" пункта 2.8 административного регламента, одним из следующих способов:

2.4.1. В электронной форме посредством Единого или регионального портала.

В случае направления уведомления об окончании строительства и прилагаемых к нему документов указанным способом заявитель (представитель заявителя), прошедший процедуру регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах заполняет форму указанного уведомления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Уведомление об окончании строительства направляется заявителем (представителем заявителя) вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах "б" - "е" пункта 2.8 административного регламента. Уведомление об окончании строительства подписывается заявителем (представителем заявителя) простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона "Об элек-

тронной подписи", а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 №33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" (далее - усиленная неквалифицированная электронная подпись).

В целях предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) обеспечивается в МФЦ доступ к Единому и региональному порталам в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.4.2. На бумажном носителе посредством личного обращения в Управление, в том числе через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления", либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.5. Документы, прилагаемые заявителем к уведомлению об окончании строительства, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

- xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;
- doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;
- pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;
- zip, rar - для сжатых документов в один файл;
- sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6. В случае если оригиналы документов, прилагаемых к уведомлению об окончании строительства, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

- "черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- "оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- "цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.7. Документы, прилагаемые заявителем к уведомлению об окончании строительства, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документы и количество листов в документах.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно

2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

а) уведомление об окончании строительства. В случае представления уведомления об окончании строительства в электронной форме посредством Единого или регионального портала в соответствии с подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 административного регламента указанное уведомление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином или региональном портале с представлением схематичного изо-

бражения построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), в случае представления уведомления об окончании строительства посредством личного обращения в Управление, в том числе через МФЦ. В случае представления документов в электронной форме посредством Единого или регионального портала в соответствии с подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 административного регламента представление указанного документа не требуется;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителем заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого или регионального портала в соответствии с подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 административного регламента документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

г) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

д) технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;

е) заключенное между правообладателями земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом в случае, если земельный участок, на котором построен или реконструирован объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг

2.9. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются Управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок;

б) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем).

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.10. Регистрация уведомления об окончании строительства, представленного заявителем указанными в пункте 2.4 административного регламента способами в Управление, осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления уведомления об окончании строительства в электронной форме посредством Единого или регионального портала вне рабочего времени Управления либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления уведомления об окончании строительства считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного уведомления.

Уведомление об окончании строительства считается поступившим в Управление со дня его регистрации.

Срок предоставления муниципальной услуги

2.11. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об окончании строительства в Управление.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Основания для направления заявителю уведомления о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (далее - уведомление о несоответствии) предусмотрены пунктом 2.20 административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8 административного регламента, в том числе представленных в электронной форме:

а) уведомление об окончании строительства представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

б) представленные документы утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителем заявителя);

в) представленные документы содержат опечатки и исправления текста;

г) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

д) уведомление об окончании строительства и документы, указанные в подпунктах "б" - "е" пункта 2.8 административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 - 2.7 административного регламента;

е) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.14. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 административного регламента, оформляется по форме согласно приложению 1 к административному регламенту.

2.15. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в уведомлении об окончании строительства, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения такого уведомления, либо выдается заявителю в день личного обращения за получением указанного решения в МФЦ или Управление.

2.16. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.8 административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в Управление за получением муниципальной услуги.

2.17. В случае отсутствия в уведомлении об окончании строительства сведений, предусмотренных абзацем первым части 16 статьи 55 ГрК РФ, или отсутствия документов, прилагаемых к такому уведомлению и предусмотренных подпунктами "в" - "е" пункта 2.8 административного регламента, а также в случае, если уведомление об окончании строительства поступило после истечения десяти лет со дня поступления уведомления о планируемом строительстве, в соответствии с которым осуществлялось строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, либо уведомление о планируемом строительстве таких объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома ранее не направлялось (в том числе было возвращено застройщику в соответствии с частью 6 статьи 51.1 ГрК РФ), Управление в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления об окончании строительства возвращает заявителю такое уведомление и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата. В этом случае уведомление об окончании строительства считается ненаправленным.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.18. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

а) уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (далее - уведомление о соответствии);

б) уведомление о несоответствии в случае наличия оснований, указанных в пункте 2.20 административного регламента.

2.19. Формы уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

2.20. Исчерпывающий перечень оснований для направления (выдачи) заявителю уведомления о несоответствии:

а) параметры построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют указанным в пункте 1 части 19 статьи 55 ГрК РФ



предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным ГрК РФ, другими федеральными законами;

б) внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствует описанию внешнего облика таких объектов или дома, являющегося приложением к уведомлению о планируемом строительстве, или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, или застройщику было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по основанию, указанному в пункте 4 части 10 статьи 51.1 ГрК РФ, в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения;

в) вид разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства не соответствует виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве;

г) размещение объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления об окончании строительства, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию.

2.21. Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 2.18 административного регламента:

- направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином или региональном портале в случае, если такой способ указан в уведомлении об окончании строительства;

- выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в Управление, МФЦ либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.22. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

2.23. Сведения о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства, направленного посредством Единого или регионального портала, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления об окончании строительства в личном кабинете на Едином или региональном портале.

Сведения о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства, направленного способом, указанным в подпункте 2.4.2 пункта 2.4 административного регламента, представляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в Управление, МФЦ) либо письменного запроса, составленного в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

- на бумажном носителе посредством личного обращения в Управление, в том числе через МФЦ, либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

- в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса заявителя сведения о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в Управление, МФЦ) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение 2 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

2.24. Результат предоставления муниципальной услуги (его копия или сведения, содержащиеся в нем):

а) в течение 5 рабочих дней со дня его направления (выдачи) заявителю подлежит направлению в отдел информационного обеспечения градостроительной деятельности Управления;

б) предусмотренный подпунктом "б" пункта 2.18 административного регламента, подлежит направлению в сроки, установленные пунктом 2.11 административного регламента:

- в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии;

- в Службу жилищного и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (в случае направления (выдачи) заявителю уведомления о несоответствии по основаниям, предусмотренным подпунктами "а", "б" пункта 2.20 административного регламента);

- в Службу государственной охраны объектов культурного наследия Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (в случае направления (выдачи) заявителю уведомления о несоответствии по основаниям, предусмотренным подпунктом "б" пункта 2.20 административного регламента);

- в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, управление муниципального контроля администрации города Нижневартовска (в случае направления (выдачи) заявителю уведомления о несоответствии по основаниям, предусмотренным подпунктами "в", "г" пункта 2.20 административного регламента).

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

2.25. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии.

Заявитель вправе обратиться в Управление с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии (далее - заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок) по форме согласно приложению 2 к административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4 - 2.7, 2.10 административного регламента.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии Управление вносит исправления в ранее выданные уведомления о соответствии, уведомление о несоответствии. Дата и номер выданных уведомлений о соответствии, уведомлений о несоответствии не изменяются, а в соответствующей графе форм уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии указывается основание для внесения исправлений (реквизиты заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и ссылка на соответствующую норму ГрК РФ) и дата внесения исправлений.

Уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок либо решение об отказе во внесении исправлений в уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии по форме согласно приложению 3 к административному регламенту направляется (выдается) заявителю в порядке, установленном пунктом 2.21 административного регламента, способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

2.26. Исчерпывающий перечень оснований для отказа во внесении исправлений в уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 административного регламента;

б) отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии.

Порядок выдачи дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии

2.27. Порядок выдачи дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии.

Заявитель вправе обратиться в Управление с заявлением о выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии (далее - заявление о выдаче дубликата) по форме согласно приложению 4 к административному регламенту в порядке, установленном пунктами 2.4 - 2.7, 2.10 административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии, установленных пунктом 2.28 административного регламента, Управление выдает дубликат уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии с тем же регистрационным номером, который был указан в ранее выданном уведомлении о соответствии, уведомлении о несоответствии. В случае, если ранее заявителю было выдано уведомление о соответствии, уведомление о несоответствии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии заявителю повторно представляется указанный документ.

Дубликат уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии либо решение об отказе в выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии по форме согласно приложению 5 к административному регламенту направляется (выдается) заявителю в порядке, установленном пунктом 2.21 административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата, в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

2.28. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата уведомления о соответствии, уведомления о несоответствии: несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 административного регламента.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.29. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче уведомления об окончании строительства и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Управлении или МФЦ составляет не более 15 минут.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.30. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.31. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон №210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи уведомления об окончании строительства;

наличие ошибок в уведомлении об окончании строительства и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Запрещается отказывать заявителю в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предо-

ставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином и региональном порталах, официальном сайте.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.32. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием уведомлений об окончании строительства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Управления должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема граждан;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания для заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационных стендах, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования структурного подразделения;
- фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности лица, ответственного за прием документов;
- графика приема заявителей.

Рабочее место лица, ответственного за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечивается:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;



Продолжение. Начало на стр. 13-15.

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.33. Основными показателями доступности муниципальной услуги являются:

- наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте, Едином и региональном порталах;
- возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью Единого или регионального портала;
- возможность получения заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

2.34. Основными показателями качества муниципальной услуги являются:

- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным административным регламентом;
- минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) специалистов, работников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Управления, его должностных лиц, принятых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителя.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, проверка документов и регистрация уведомления об окончании строительства;
- получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия";
- рассмотрение документов и сведений;
- принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Описание административных процедур представлено в приложении 6 к административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- формирование уведомления об окончании строительства;
- прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрация Управлением уведомления об окончании строительства;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе рассмотрения уведомления об окончании строительства;
- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления либо должностных лиц Управления, муниципального служащего;
- анкетирование (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях определения варианта муниципальной услуги, предусмотренного административным регламентом, соответствующего признакам заявителя;
- предъявление варианта предоставления муниципальной услуги, предусмотренного административным регламентом.

Предоставление муниципальной услуги посредством Единого портала осуществляется на основе сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)".

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме может осуществляться с использованием информационных систем, интегрированных в установленном порядке с Единым порталом и обеспечивающих санкционированный доступ заявителей к функциональности Единого портала.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование уведомления об окончании строительства осуществляется посредством заполнения электронной формы уведомления об окончании строительства на Едином или региональном портале без необходимости дополнительной подачи такого уведомления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного уведомления об окончании строительства осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы уведомления об окончании строительства. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы уведомления об окончании строительства заявителю уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме уведомления об окончании строительства.

При формировании уведомления об окончании строительства заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения уведомления об окончании строительства и иных документов, указанных в административном регламенте, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы уведомления об окончании строительства;
- сохранение ранее введенных в электронную форму уведомления об окончании строительства значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму уведомления об окончании строительства;
- заполнение полей электронной формы уведомления об окончании строительства до начала вводимых сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином и региональном порталах, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы уведомления об окончании строительства без потери ранее введенной информации;
- возможность доступа заявителя на Едином и региональном порталах к ранее поданным им уведомлениям об окончании строительства в течение не менее одного года, а также к частично сформированным уведомлениям об окончании строительства - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное уведомление об окончании строительства и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Управление посредством Единого или регионального портала.

3.4. Управление обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи уведомления об окончании строительства на Едином или региональном портале, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день - в следующий за ним первый рабочий день:

- прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении уведомления об окончании строительства;
- регистрацию уведомления об окончании строительства и направление заявителю уведомления о регистрации уведомления об окончании строительства либо решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5. Электронное уведомление об окончании строительства становится доступным для должностного лица Управления, ответственного за прием и регистрацию уведомлений об окончании строительства (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Управлением для предоставления муниципальной услуги.

Ответственное должностное лицо:

- проверяет наличие электронных уведомлений об окончании строительства, поступивших из Единого или регионального портала, с периодичностью не реже двух раз в день;
- рассматривает поступившие уведомления об окончании строительства и приложенные к ним образцы документов (документы);
- производит действия в соответствии с пунктом 3.4 административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность:

- получения электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Управления, направленного заявителю в личный кабинет на Едином или региональном портале;

Окончание следует.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### о результатах проведения общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 3 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0103001:93

21.06.2022

Основание проведения общественных обсуждений:

- статья 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- решение Думы города от 30.03.2018 №321 «О порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в городе Нижневартовске»;
- постановление главы города от 25.05.2022 №17-пг «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 3 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0103001:93».

Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений опубликовано в газете «Варта» 26.05.2022 №57 (7933), размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (и в информационной системе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с интерактивной ссылкой на официальный сайт 26.05.2022).

Уполномоченный орган на проведение общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 3 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0103001:93 – управление архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города Нижневартовска.

Организатор общественных обсуждений – организационный комитет по проекту внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 3 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0103001:93.

Срок проведения общественных обсуждений: с 26.05.2022 по 23.06.2022.

Порядок проведения общественных обсуждений:

Предложения (замечания) по рассматриваемому проекту принимались в период с 02.06.2022 по 20.06.2022 включительно:

- в электронном виде через официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска;
- в виде писем по адресу электронной почты: grad@n-varovsk.ru.

В ходе проведения общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 3 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастро-

вым номером 86:11:0103001:93 через официальный сайт поступило три предложения (замечания):

- против раздела земельного участка с кадастровым номером 86:11:0103001:93 в квартале «Прибрежный-1»;
- против уменьшения размера общего имущества собственников помещений, в расположенных на земельном участке с кадастровым номером 86:11:0103001:93, многоквартирных жилых домов, находящихся по адресу: г. Нижневартовск, ул. 60 лет Октября, д. 12а, к.1,2,3,4;
- против ухудшения обеспеченности нормативной достаточности, функциональной целостности, доступности планировочной обособленности земельного участка.

Члены организационного комитета проанализировали поступившие в ходе проведения общественных обсуждений предложения (замечания).

Соответствующий протокол общественных обсуждений составлен.

По результатам общественных обсуждений принято решение:

- отклонить от утверждения проект внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 3 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0103001:93;
- направить на доработку проект внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 3 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0103001:93 с учетом предложений и замечаний участников общественных обсуждений;
- в соответствии с Порядком подготовки и утверждения документации по планировке территории для размещения объектов в городе Нижневартовске, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, утвержденным постановлением администрации города от 22.06.2021 №500, доработанный проект внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 3 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0103001:93 направить в адрес администрации города Нижневартовска для принятия решения.

**С.В. Чеботарев, заместитель директора департамента строительства, начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города**

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### о результатах проведения общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 11 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0101014:880 в квартале «Молодежный»

21.06.2022

Основание проведения общественных обсуждений:

- статья 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- решение Думы города от 30.03.2018 №321 «О порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в области градостроительной деятельности в городе Нижневартовске»;
- постановление главы города от 25.05.2022 №18-пг «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 11 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0101014:880 в квартале «Молодежный».

Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений опубликовано в газете «Варта» 26.05.2022 №57 (7933), размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (и в информационной системе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с интерактивной ссылкой на официальный сайт 26.05.2022).

Уполномоченный орган на проведение общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 11 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0101014:880 в квартале «Молодежный» – управление архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города Нижневартовска.

Организатор общественных обсуждений – организационный комитет по проекту внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 11 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0101014:880 в квартале «Молодежный».

Срок проведения общественных обсуждений: с 26.05.2022 по 23.06.2022.

Порядок проведения общественных обсуждений:

Предложения (замечания) по рассматриваемому проекту принимались в период с 02.06.2022 по 20.06.2022:

- в электронном виде через официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска;
- в виде писем по адресу электронной почты: grad@n-varovsk.ru.

В ходе проведения общественных обсуждений возражений и замечаний не поступило.

Соответствующий протокол общественных обсуждений составлен.

По результатам общественных обсуждений принято решение:

1. Проект внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 11 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0101014:880 в квартале «Молодежный» разработан в соответствии с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации, нормами градостроительного проектирования.
2. Одобрить проект внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 11 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0101014:880 в квартале «Молодежный».
3. Рекомендовать главе города принять решение об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 11 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0101014:880 в квартале «Молодежный».
4. Опубликовать заключение о результатах проведения общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект межевания территории планировочного района 11 города Нижневартовска в части земельного участка с кадастровым номером 86:11:0101014:880 в квартале «Молодежный» в газете «Варта» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.

**С.В. Чеботарев, заместитель директора департамента строительства, начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города**