



Жителей и гостей Нижневартовска приглашают 16 и 17 июля на выставку выходного дня. Она состоится с 9 до 18 часов на улице 60 лет Октября (напротив ДК «Октябрь» – в районе сквера Космонавтов).

Департамент экономического развития администрации г. Нижневартовска.

Предприятия агропромышленного комплекса, животноводческие организации, пчеловоды, садоводы и огородники представят собственную плодоовощную продукцию (в том числе зелень, фрукты, саженцы, рассаду).

Посетители смогут продегустировать и приобрести молочную и рыбную продукцию, мясо, мясопродукты, хлебобулочные, кондитерские изделия и др.

Кроме того, жителям города, реализующим собственную сезонную плодоовощную продукцию, будут предоставлены торговые места.

#Нацпроекты86

## Дорожные предприятия совершенствуют работу

Подрядные организации, задействованные в этом году во время ремонта дорог, подготовились к нынешнему сезону. Рабочим ООО «Нижневартовскдорсервис» в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» предстоит обновить участки на улицах М. Жукова (от ул. Ленина до ул. Мира), Зимней (от ул. Интернациональной до ул. М. Жукова) и участок от ул. 15-П до ул. М. Жукова. **» 2 стр.**



## Новые спортплощадки для школьников

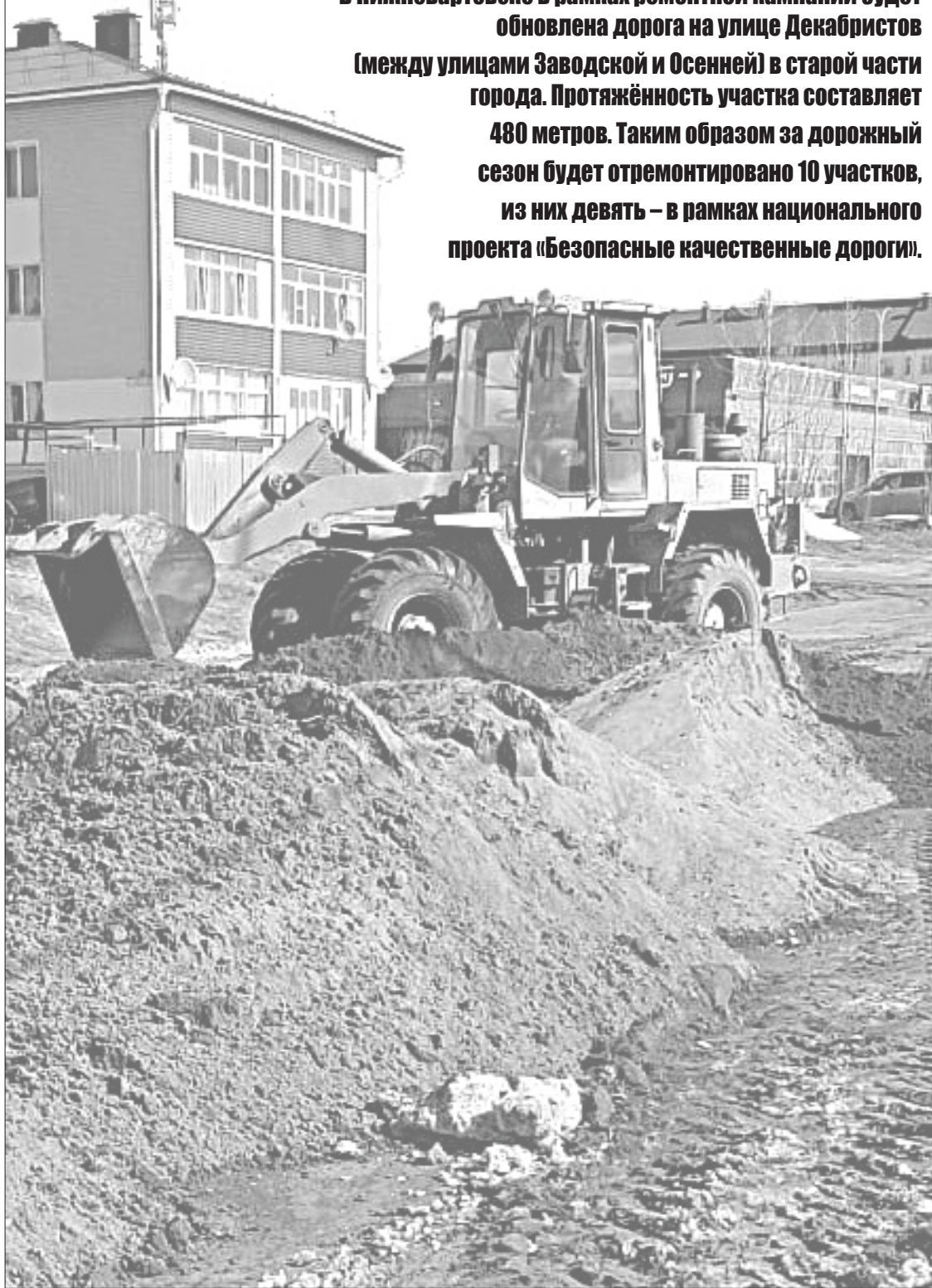
В рамках реализации инициативных проектов в Нижневартовске будут модернизированы спортплощадки в гимназии №1 и школе №19. Планируется, что работы будут завершены к началу учебного года. На территории гимназии будет реализован проект по благоустройству футбольного поля и полосы препятствий. Его инициаторами родители школьников и жители 13 микрорайона. Как рассказала заместитель директора по административно-хозяйственной работе гимназии №1 Елена Пургаева, на данный момент разработана проектная документация, проведён электронный аукцион, намечена дата подписания контракта. **» 2 стр.**



## Ещё одну дорогу отремонтируют в Нижневартовске

#НатальяКомарова

**В Нижневартовске в рамках ремонтной кампании будет обновлена дорога на улице Декабристов (между улицами Заводской и Осенней) в старой части города. Протяжённость участка составляет 480 метров. Таким образом за дорожный сезон будет отремонтировано 10 участков, из них девять – в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги».**



Поручение обеспечить транспортную доступность для жителей микрорайонов в старой части города дала губернатор Югры Наталья Комарова во время прямого эфира «Коммунальная зима» с жителями Нижневартовска 4 ноября 2021 года. Этот вопрос также находится на контроле главы города Дмитрия Кошечко. Общая стоимость работ по ремонту улицы Декабристов составляет около 20,5 млн рублей. Средства будут направлены из городского бюджета.

В настоящее время проводится конкурсный отбор подрядчиков, которые займутся ремонтом. Как только определится победитель и будет заключён контракт, исполнитель приступит к работе.

Департамент общественных коммуникаций и молодёжной политики администрации г. Нижневартовска.

### На дороге запланированы следующие виды работ:

- устройство основания из щебня;
- замена бордюрного камня;
- озеленение;
- устройство двуслойного асфальтобетонного покрытия;
- устройство тротуара;
- нанесение разметки.

#Нацпроекты86

## Плюс три дороги

В этом году в городе в рамках нацпроекта «Безопасные качественные дороги» будет отремонтировано девять участков. Увеличить объёмы ремонта стало возможно благодаря экономии, которая образовалась в результате ранее проведённых торгов.

Обновление ждёт улицу Молодёжную (от улицы Рабочей до улицы Декабристов), улицу Менделеева (от улицы 60 лет Октября до улицы Омской) и улицу Ленина (от улицы Нефтяников до проспекта Победы (нечётная сторона).

**Улица Молодёжная (от улицы Рабочей до улицы Декабристов):**  
– подрядчик – ООО «Самолдорстрой»;  
– стоимость работ – около 13 млн рублей;  
– протяжённость участка ремонта – 540 метров;  
– план работы: фрезерование существующего покрытия, устройство двухслойного асфальтобетона и обочины, нанесение разметки пластичными материалами.

**Улица Менделеева (от улицы 60 лет Октября до улицы Омской):**  
– подрядчик – ООО «Премьердорстрой»;  
– стоимость работ – 28,6 млн рублей;  
– протяжённость участка ремонта – 630 метров;  
– план работы: фрезерование существующего покрытия, устройство двухслойного асфальтобетона, частичный ремонт тротуара, нанесение разметки пластичными материалами. **» 2 стр.**







## График приёма граждан в депутатском центре «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

15.07.2022 г. в 16.00  
(личный приём)



Любовь Александровна Быкова,

руководитель общественной приёмной, помощник депутата Государственной Думы ФС РФ В.Н. Шувалова.



**Предварительная запись по телефону 8-929-240-60-40 обязательна.**

## Плюс три дороги

Продолжение. Начало на стр. 1.



**БЕЗОПАСНЫЕ КАЧЕСТВЕННЫЕ ДОРОГИ**

**Улица Ленина (от улицы Нефтяников до проспекта Победы (нечётная сторона)):**

– подрядчик будет определён после проведения экспертизы сметной стоимости;

– стоимость работ – 32,6 млн рублей;

– протяжённость участка ремонта – 870 метров;

– план работы: фрезерование существующего покрытия, устройство асфальтобетона, нанесение разметки пластичными материалами, устройство пандусов.

По всем объектам срок выполнения работ – до 30 сентября.

В этом году благодаря реализации нацпроекта в городе будет отремонтировано девять дорог протяжённостью чуть больше 5,5 км. Средства выделяются из двух источников – окружного и городского бюджетов.

Сейчас ремонт продолжается на семи улицах. По некоторым дорогам подрядчики идут с опережением планов. Например, два участка практически готовы: автомобильная дорога от улицы 15-П до улицы Маршала Жукова (в районе поликлиники №3) и улица Зимняя (от улицы Интернациональной до улицы Маршала Жукова). Осталось нанести разметку и тактильную плитку, после чего предстоит общественная приёмка. Также приступили к укладке выравнивающего слоя асфальтобетона на улице Маршала Жукова (от улицы Ленина до улицы Мира).

Как отметил глава города Нижневартовска Дмитрий Кошечко, национальный проект «Безопасные качественные дороги» нацелен на создание комфортной и безопасной среды для жизни. Сокращение числа дорог, находящихся в ненормативном состоянии, способствует развитию самых разных сфер. Важно, что даже небольшой отремонтированный участок дороги влияет на качество дорожной инфраструктуры и, как следствие, на качество движения всех участников – водителей и пешеходов.

Материалы департамента общественных коммуникаций и молодёжной политики администрации г. Нижневартовска.

## Дорожные предприятия совершенствуют работу

Продолжение. Начало на стр. 1.

Особенность и главное преимущество предприятия – наличие собственного завода. В связи с выходом новых ГОСТов для асфальтобетонной смеси появились и новые требования к её испытанию. Для этого ООО «НВДС» было закуплено дополнительное оборудование для лаборатории. Сейчас здесь могут выпускать любой тип асфальтобетона. Также установлены новые ёмкости для полимерно-битумного вяжущего материала, что позволяет производить щебёночно-мастичный асфальтобетон (ЩМА). Это современный асфальт, обладающий повышенной износостойкостью.

«Щебёночно-мастичный асфальтобетон отличается от других асфальтобетонных смесей тем, что в нём содержится больше щебня (до 80% в общей массе) и битумного вяжущего (до 7,5% в общей массе). Стабилизирующая добавка позволяет удерживать в материале большое количество битума. Качество продукции ежедневно оценивают специалисты лаборатории», – рассказал начальник производственного департамента ООО «Нижневартовскдорсервис» Максим Никитин.

Специально для работы в рамках национального проекта на заводе создан рецепт смеси ЩМА. Вначале в лаборатории делают пробный замес из щебня, битума и других добавок. Состав подбирается под каждый тип асфальтобетона отдельно (с учётом ГОСТов).

Специалисты отмечают, что приготовленную смесь проверяют на плотность, зерновой состав, содержание воздушных пустот, коэффициент водостойкости и т.д. При соответствии приготовленной асфальтобетонной смеси нормам лаборатория передаёт рецепт оператору завода для её дальнейшего выпуска. Это позволяет производить асфальтобетон, соответствующий всем требованиям. Такой асфальт прочен и может противостоять практически любым транспортным нагрузкам, а значит – увеличивается срок службы дорог.

«Отпуск готовой продукции осуществляется через весовой контроль на автомобильных весах. Они ежегодно проходят государственную поверку в службе метрологии. Предел взвешивания – 80 тонн при рабочей температуре воздуха от минус 40 до плюс 50 градусов, что позволяет производить взвешивание в любое время года. Этот процесс и выдача товарно-транспортной накладной занимают около трёх минут», – отметил Максим Никитин.



Отметим, что в производстве нижевартовские заводы используют отечественные составляющие. В настоящее время дефицита в материалах нет. Предприятия к дорожному сезону готовились заранее. Оснащение предприятий, а также состояние спецтехники, наличие необходимой документации, сертификатов качества – всё это важные составляющие для потенциальных подрядчиков, которые планируют участвовать в национальном проекте «Безопасные качественные дороги».

«Ежегодно после завершения сезона асфальтирования производится дефектовка неисправных узлов асфальтобетонного завода или узлов, требующих ремонта. В течение зимнего сезона и весны, до наступления плюсовых температур и на основании выявленных неисправностей производятся замена, ремонт оборудования и узлов АБЗ», – рассказали на предприятии.

Сейчас на заводе выпускают 480 тонн асфальтобетонной сме-

си в час. На территории расположены два асфальтобетонных завода, дробильно-сортировочный комплекс для подготовки щебня под приготовление асфальтобетонной смеси, битумные хранилища, ёмкости под хранения полимерно-битумного вяжущего для приготовления щебёночно-мастичного асфальтобетона, железнодорожные пути для приёма материалов, аттестованная ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний» строительная лаборатория. Производственный процесс компьютеризирован, что гарантирует высокую точность в рецептуре выпускаемой продукции.

Напомним, в этом году в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» отремонтируют девять участков общей протяжённостью около 5,5 километра. Как отметил глава города Нижневартовска Дмитрий Кошечко, данный проект имеет высокую важность, которую отмечают сами вартовчане.

## Новые спортплощадки для школьников

Продолжение. Начало на стр. 1.

«По проекту здесь будет обустроено футбольное поле с металлическим ограждением и калитками по периметру. На поле будет уложено основание из искусственной травы, нанесена разметка, установлены футбольные ворота и ворота для мини-футбола. Также по периметру поля будет модернизировано освещение. Дополнительно запланировано создание полосы препятствий, состоящей из пяти элементов: лабиринт, забор с наклонной доской, разрушенный мост, разрушенная лестница, стенка с двумя проломами. Основание площадки будет выполнено из резиновой крошки», – пояснила Елена Пургаева.

Площадка для игры в футбол обеспечит возможность проведения спортивных соревнований, учебно-тренировочного процесса, физкультурно-оздоровительных занятий для обучающихся гимназии №1.

В школе №19 этим летом запланирована модерниза-

ция баскетбольной и волейбольной площадок, а также – обустройство тренажёрной зоны. Данные работы – продолжение долгосрочного проекта. Реализация первого этапа прошла в 2021 году. При использовании средств, выделенных НК «Роснефть» (порядка 3 млн рублей), была установлена современная беговая дорожка с резиновым покрытием для занятий лёгкой атлетикой.

«Благодаря тренировкам на отремонтированной дорожке юноши нашей школы в этом году заняли третье призовое место в городском легкоатлетическом кроссе. Думаем, что спортивные достижения наших ребят будут только приумножаться благодаря использованию современного спортивного оборудования», – отметила и.о. директора средней школы №19 Полина Шахматова. – В прошлом году команда школы продолжила работу над преобразованием спортплощадки и одержала победу в городском конкурсе инициативных

проектов, получив финансирование из бюджета на сумму порядка 7 млн рублей».

На текущую дату строители подготовили площадку для тренажёров. Произвели очистку территории от земли, демонтировали бетонные плиты, установили бордюры, покрыли площадку щебнем. Согласно календарному графику в июле производятся планировка площадей и устройство основания для асфальтобетонного покрытия. На данный момент подрядная организация ждёт поставки материалов. По контракту работы должны завершиться в конце августа.

В образовательной организации отмечают, что спортивная территория (беговая дорожка, футбольное поле, волейбольная и баскетбольная площадки) пользуется спросом у горожан близлежащих домов. Количество жителей 14 микрорайона – около 8 тысяч человек, из них – 1878 детей, которые прово-

дят утренние и вечерние разминки на территории школы (около 100 человек ежедневно). Для обеспечения требований безопасности территория оснащена системой видеонаблюдения, действует пост охраны.

В результате модернизации действующей спортивной площадки удастся реализовать цели федеральных национальных проектов «Образование» и «Демография», создать современное образовательное пространство, которое станет центром притяжения для жителей всего микрорайона.

Добавим, над созданием и разработкой инициативных проектов трудятся административная команда школы с участием ученического и управляющего советов, родительской общины и жителей города. Благодаря общим усилиям в рамках инициативного бюджетирования в Нижневартовске появляются новые полезные локации.





# Ремонт школ и детских садов Нижневартовска

К началу учебного года во всех образовательных организациях города выполнен косметический ремонт. В ряде учреждений продолжается капитальный ремонт.



В этом году на выполнение работ по ремонту кровли в школе №12, детском саду №7 «Жар-птица» и детском саду №49 «Родничок» выделено порядка 13 млн рублей из средств местного бюджета.

Как рассказала заведующая детским садом №49 «Родничок» Вера Смирнова, кровлю ремонтируют во втором корпусе. Подрядчик досрочно и добросовестно выполняет свои обязанности. Срок завершения контракта – 30 сентября 2022 года, но согласно плану мероприятий и благодаря погодным условиям работы по ремонту кровли уже на стадии окончания.

«Параллельно ведутся ремонтные работы в пищеблоке, музыкальном зале второго корпуса. Количество детей, посещающих детсад летом, уменьшается, так как многие уезжают в отпуск. Мы воспользовались ситуацией и на время ремонта во втором корпусе перевели наших воспитанников в первый. Родительская общественность относится с пониманием, поддерживает позитивные

«Коллектив школы, родители, обучающиеся благодарят депутата Думы ХМАО – Югры Наталью Западнову и депутата Тюменской областной Думы Владимира Фомина за предоставленную возможность заниматься в обновлённом спортивном зале, который станет точкой притяжения для 850 школьников. Уроки физической культуры, внеурочные занятия, семейные спортивные праздники заиграют новыми красками в предстоящем учебном году», – поделилась директор МБОУ «Средняя школа №11» Кристина Дистанова.

изменения. Всего в нашем учреждении 594 ребёнка. В октябре этого года детский сад отметит 40-летний юбилей», – добавила Вера Смирнова.

Выполнен ремонт кровли детского сада №31 «Медвежонок». В двух садах заменены инженерные сети. Ещё в одном учреждении для дошкольников произведены работы по восстановлению перегородки. Средства на данные работы (порядка 6 млн рублей) выделила НК «Роснефть» в рамках соглашения о сотрудничестве с Правительством Югры.

По информации департамента образования администрации города, для

выполнения ремонтных работ в образовательных организациях используются выделенные из депутатских фондов средства (порядка 8 млн рублей). Так, за счёт средств Думы ХМАО – Югры и Тюменской областной Думы выполняется ремонт в спортивном зале школы №11.

Ремонтные работы в спортзале сегодня находятся в активной стадии. Планируется, что в сентябре дети будут заниматься в обновлённом зале. Для школы это станет подарком к юбилею – учреждению в этом году исполняется 45 лет.

Напомним, в систему образования города Нижневартовска входят 70 муниципальных образовательных организаций: 34 детских сада, 34 школы и 2 учреждения дополнительного образования.



Департамент общественных коммуникаций и молодёжной политики администрации города Нижневартовска.

## Начинающим предпринимателям окажут финансовую поддержку

Начинающие предприниматели Нижневартовска, зарегистрированные менее одного года назад, желающие получить финансовую поддержку от администрации города в виде возмещения затрат на аренду нежилого помещения и по приобретению оборудования, оргтехники, могут с 15 по 25 июля этого года подать соответствующие заявки.

Для получения финансовой поддержки у субъекта предпринимательской деятельности должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 25 июля 2022 года.

Право на получение субсидии имеют субъекты предпринимательства, впервые зарегистрированные и действующие менее одного года, осуществляющие социально значимые виды деятельности: производство продуктов питания (код ОКВЭД 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 11.0, кроме подакцизных товаров и алкогольной продукции), производство текстильных изделий (код ОКВЭД 13), производство одежды (код ОКВЭД 14), производство кожи и изделий из кожи (код ОКВЭД 15), обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения (код ОКВЭД 16), производство изделий из бумаги и картона (код ОКВЭД 17.2), производство резиновых и пластмассовых изделий (код ОКВЭД 22), производство изделий из бетона для использования в строительстве (код ОКВЭД 23.6), производство мебели (код ОКВЭД 31), сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья (код ОКВЭД 38), издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности (код ОКВЭД 58.1), въездной и внутренний туризм (код ОКВЭД 79), сельское, лесное хозяйство, рыболовство и рыбоводство (раздел А), ремонт прочих предметов личного потребления и бытовых товаров, кроме ювелирных изделий (код ОКВЭД 95), деятельность по предоставлению прочих персональных услуг (код ОКВЭД 96 (за исключением парикмахерских и ритуальных услуг)), консалтинговые услуги (код ОКВЭД 69.20, 70.2), ветеринарная деятельность (код ОКВЭД 75), деятельность в области фотографии (код ОКВЭД 74.2), ремесленная деятельность и деятельность в сфере народных художественных промыслов (код ОКВЭД 16.2, 23.7, 32.99.8, 90.03), деятельность в сфере социального предпринимательства.

К возмещению принимаются фактически произведённые и документально подтверждённые затраты, произведённые с 1 июля 2021 года по 30 июня 2022 года. Обязательство получателя субсидии – увеличение не менее, чем на одну единицу количества рабочих мест на 25 декабря года, в котором заключено соглашение.

Форма заявления, перечень документов и условия получения поддержки размещены на официальном сайте ОМСУ г. Нижневартовска в разделе «Информация для бизнеса» в подразделе «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства».

За консультацией можно обратиться с 12 по 14 июля с 9 до 17 часов в отдел по поддержке предпринимательства управления по развитию промышленности и предпринимательства департамента экономического развития администрации города по адресу: улица Маршала Жукова, 38-а, кабинеты №32 и №34 (предварительно записавшись по телефону 27-25-41).

Департамент экономического развития администрации города Нижневартовска.



**В Нижневартовске при департаменте ЖКХ администрации города создан общественный Совет по вопросам гуманного отношения к животным при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального образования.**



## Совет по гуманному отношению к животным начал свою работу

В Совет по вопросам гуманного отношения к животным вошли представители городской власти, а также зооорганизаций, занимающихся безнадзорными животными, и ветеринарных служб. В настоящее время в городе осуществляют деятельность несколько общественных волонтерских организаций, а также отдельные представители:

- АНО «Центр помощи бездомным животным «Собакафан» (директор Евгения Аглоктова);
- Нижневартовский общественный фонд помощи животным «Человек и животные» (президент Нина Бахман, волонтер Валерия Агларова);
- АНО помощи животным «Визу сердцем» (директор Анжела Саламатова);
- волонтер Юлия Ашурбекова;
- волонтер Валерия Лобанова.

Как рассказали в департаменте ЖКХ администрации города, на первом заседании Совета были утверждены положение, кодекс, избран председатель. Им стала директор АНО «Центр помощи бездомным животным «Собакафан», куратор организации «Лапа добра» Евгения Аглоктова.

«Ответственный пост, очень волнительно. Будем вместе с участниками совета продвигать различные акции в городе, заниматься просвещением среди населения по вопросам гуманного отношения к животным. Надеюсь, что наши инициативы будут рассмотрены и приняты на законодательном уровне», – сказала Евгения Аглоктова.

Главная цель Совета – привлечение общественности к реализации на территории города единой социально ориентированной политики в области гу-

манного отношения к животным при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, а также укрепление нравственности, соблюдение принципов гуманности, обеспечение безопасности и иных прав и законных интересов граждан при обращении с животными.

- У Совета следующие задачи:
- осуществление контроля за субъектами, осуществляющими деятельность по обращению с животными без владельцев, в рамках муниципального контракта;
  - совершенствование механизма учёта общественного мнения и обратной связи администрации города Нижневартовска с гражданами, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями;
  - привлечение широкого круга граждан, представляющих интересы различных групп населения города Нижневартовска, к обсуждению вопросов, касающихся гуманного отношения к животным при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев;
  - взаимодействие между представителями общественности и субъектами, осуществляющими деятельность по обращению с животными без владельцев, в рамках муниципального контракта и другие.

На решение вопросов безнадзорности животных глав муниципалитетов региона нацеливает губернатор Югры Наталья Комарова. В прошлом году, добавим, в Югре принята Концепция по обращению с животными. В документе прописаны цели, задачи, принципы их достижения, пути решения вопросов бездомных животных.

## Акция «Дай лапу» станет традиционной

Площадь у сквера Космонавтов стала территорией добра. В воскресенье здесь состоялась первая благотворительная акция «Дай лапу», организованная департаментом ЖКХ администрации города при поддержке зоозащитных организаций и ДК «Октябрь». Среди посетителей были сотни неравнодушных жителей.

Руководитель волонтерского движения «Лапа добра» Евгения Аглоктова на акцию приехала со своими новыми подопечными. Общественнице подбросили семерых щенков.

«Были в плачевном состоянии. Мы их отмыли, откормили, подлечили и сейчас ищем дом. Забрать малышей можно, обратившись к нам в социальных сетях. У нашего фонда на попечении около 100 животных – многие на временной передержке», – рассказала Евгения.

«Лапа добра» и ещё пять некоммерческих организаций, занимающихся, в том числе, оказанием помощи безнадзорным животным, откликнулись на инициативу департамента ЖКХ участвовать в акции. Среди тех, кто заботится о братьях наших меньших, были представители предприятий питания, кинологов, ветеринарных служб города и другие. Всех, кто участвует в вопросах правильного отношения к животным, поблагодарил и вручил дипломы заместитель главы города, директор департамента ЖКХ администрации Нижневартовска Сергей Сериков.

Во время акции состоялись конкурсы для владельцев собак и их питомцев вне зависимости от породы, размера и возраста. Все получили призы. Кроме того, для вартовчан провели мастер-классы по уходу за животными, состоялся сбор корма для бездомных собак и кошек, а также – викторина с подарками,

выступление служебной собаки от кинологовической службы, осмотр питомцев ветеринарами и многое другое.

«Давно следим за работой нижевартовских фондов, в частности, помогаем «Лапе добра». Пришли, сразу увидели своего щенка и без всяких сомнений взяли его. Это наша вторая бездомная собака. Если есть возможность заботиться о ком-то, дарить тепло – нужно это делать», – считают посетители акции «Дай лапу» Ханбековы.

Отметим, данный проект – часть мероприятий, которые проводит администрация города совместно с общественными организациями по воспитанию гуманного отношения к животным. Акция «Дай лапу» станет традиционной. Планируется, что следующая состоится в конце лета.

Способствовать формированию культурного, гуманного отношения к животным и, как следствие, решать вопрос безнадзорности братьев наших меньших – такую задачу перед профильными службами поставил глава города Дмитрий Кошечко.

Так, в нашем городе организован сбор корма для бездомных животных. К акции присоединились предприниматели. Посетители торговых центров МФК «Европа-Сити» и «Green Park» могут помочь бездомным животным. На первых этажах торговых комплексов установлены стационарные боксы для сбора кормов для кошек и собак.



Любой мог приютить бездомное животное. В этот день семьёю обрели четыре собаки. Первыми, кто взял щенка домой, стали Арина и Максим Ханбековы. Вартовчане назвали своего нового члена семьи Катарой.



## ПОНЕДЕЛЬНИК, 18 июля

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.05 Доброе утро 12+  
9.00, 12.00, 15.00, 18.00, 3.00  
Новости  
9.35 Жить здорово! 16+  
10.20 Д/ф «Город в огне» 12+  
11.05, 12.05 Х/ф «Сталинград» 12+  
14.25, 15.20 Х/ф «Операция «Ы» и другие приключения Шурика» 0+  
16.35, 18.15, 00.50, 3.05 Информационный канал 16+  
21.00 Время  
21.45 Т/с «Спросите медсестру» 16+  
22.45 Большая игра 16+  
23.45 Д/с «Соломон Волков. Диалоги с Евгением Евтушенко» 12+

## РОССИЯ

5.00, 9.30 Утро России 12+  
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время  
9.55 О самом главном 12+  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.30, 17.30 60 минут 12+  
14.55 Кто против? 12+  
21.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+  
23.55 ХХХI Международный фестиваль «Славянский базар в Витебске» 12+  
1.40 Т/с «Письма на стекле. Судьба» 12+  
3.20 Т/с «Женщины на грани» 16+

## МАТЧ-ТВ

**Профилактические работы до 13.00**  
13.00, 14.35, 16.55, 18.55, 21.00 Новости  
13.10, 14.40, 4.40 Специальный репортаж 12+  
13.30 Есть тема! 12+  
15.00, 17.00 Т/с «Побег» 16+  
17.55 Футбол. Российская премьер-лига. Обзор 0+  
19.00, 7.10 Громко 12+  
20.00, 21.05 Х/ф «Инферно» 16+  
21.55 Футбол. «МЕЛБЕТ – Первая лига». «Алания Владикавказ» – «Динамо» (Махачкала). Прямая трансляция 0+  
23.55 Футбол. Чемпионат Европы-2022 г. Женщины. Прямая трансляция из Великобритании 0+  
2.00 Все на матч! 12+  
2.45 Х/ф «Ринг» 16+  
5.00 Новости 0+  
5.05 Наши иностранцы 12+  
5.35 Третий тайм 12+  
6.00 Профессиональный бокс. Эдуард Трояновский против Рустема Меметова. Трансляция из Москвы 16+

## ЮГРА

**Профилактические работы до 13.00**  
13.00, 15.00, 16.00, 17.00, 18.30, 21.30, 00.00, 4.00 Новости (16+)  
13.15 Больше чем новости. Итоги недели (16+)  
14.10, 15.15 Крупным планом (12+)  
15.30, 4.30 Однажды в Югре (16+)  
16.15 Югорика (0+)  
16.30 Приехать в Югру (6+)  
16.45 Производственная гимнастика (6+)  
17.15 Мастера (6+)  
17.30 Счастье по рецепту (6+)

17.35, 2.40, 3.50 Интересно. ги (6+)  
17.45, 23.45 Маршрут построен (12+)  
18.00 Люди говорят (16+)  
18.15 Крупным планом (12+)  
19.00, 2.50 Спецзадание. Спорт (12+). Спортивная параллель (12+)  
19.15 Сургутский район. Новости. События. Факты (16+)  
19.30 Югра в рюкзаке (12+)  
19.45 Сибирское здоровье (12+)  
20.00, 00.30 Телепроект «Тест для тещи» (16+)  
20.35 ПРОФИЛЬ (16+)  
21.05 В поисках поклевки (12+)  
22.00, 3.05 Т/с «Буровая» (12+)  
23.00 Люди говорят (16+)  
23.20 Города Югры (12+)  
1.05 Акустично. Лампово (16+)  
1.10 Музыкальное время (18+)  
2.00 Д/ф «Каратели. Двойной след» (16+)

## НТВ

4.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+  
6.30 Утро. Самое лучшее 16+  
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.40 Сегодня  
8.25, 10.35 Т/с «Морские дьяволы» 16+  
13.30 Чрезвычайное происшествие 16+  
14.00 Т/с «Береговая охрана» 16+  
16.50 За гранью 16+  
17.55 ДНК 16+  
19.50 Т/с «Пенсильвания» 16+  
21.45 Т/с «Под напряжением» 16+  
00.00 Т/с «Пёс» 16+  
1.55 Т/с «Дикий» 16+

## ТВЦ

6.00 Настроение 12+  
8.45, 18.15, 00.25 Петровка, 38 16+  
8.55 Х/ф «Наследники» 12+  
10.40 Д/ф «Евгений Евтушенко. Со мною вот что происходит...» 12+  
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События  
11.50 Х/ф «Вижу-знаю» 16+  
13.40, 5.25 Мой герой. Игорь Жижкикин 12+  
14.50 Город новостей 16+  
15.10, 3.10 Х/ф «Гром» 12+  
17.00 Д/ф «Ян Арлазоров. Все беды от женщин» 16+  
18.30 Т/с «10 стрел для одной» 12+  
22.40 Хватит слухов! 16+  
23.05 Знак качества 16+  
00.40 90-е. Кремлёвские жёны 16+  
1.25 Дикае деньги. Андрей Разин 16+  
2.05 Брежнев, которого мы не знали 12+  
2.45 Осторожно, мошенники! Курсы для лохов 16+  
4.40 Д/ф «Евгений Дятлов. Мне никто ничего не обещал» 12+

## СТС

6.00 Ералаш 0+  
6.05 М/ф «Три кота» 0+  
6.15 М/ф «Драконы. Защитники Олуха» 6+  
7.00 М/ф «Том и Джерри» 0+  
8.25 Х/ф «Рашн юг» 12+  
10.45 Х/ф «Девять жизней» 12+

12.25 Т/с «Кухня» 12+  
20.00 Х/ф «Хеллбой-2. Золотая армия» 16+  
22.25 Х/ф «Варкрафт» 16+

## ДОМАШНИЙ

6.30, 5.20 6 кадров 16+  
7.15, 5.40 По делам несовершеннолетних 16+  
9.15, 4.30 Давай разведёмся! 16+  
10.15, 2.50 Тест на отцовство 16+  
12.25, 00.20 Д/с «Понять. Простить» 16+  
13.30, 22.40 Д/с «Порча» 16+  
14.00, 23.15 Д/с «Знахарка» 16+  
14.35, 23.45 Д/с «Верну любимого» 16+  
15.10 Х/ф «Клевер желаний» 16+  
19.00 Х/ф «Сашино дело» 16+  
1.10 Т/с «От ненависти до любви» 16+

## ЗВЕЗДА

5.05 Т/с «Участок лейтенанта Качуры» 16+  
9.00, 13.00, 18.00, 21.00 Новости дня 16+  
9.20, 13.15, 18.15 Специальный репортаж 16+  
9.55 Т/с «Отряд специального назначения» 12+  
11.20, 5.15 Т/с «Оружие Победы» 12+  
11.30 Т/с «Из всех орудий» 16+  
14.20 Т/с «Когда растаял снег» 16+  
18.50 Т/с «Битва ставок» 16+  
19.40 Т/с «Загадки века с Сергеем Медведевым» 12+  
21.15 Открытый эфир 16+  
22.55 Х/ф «Берем все на себя» 12+  
00.20 Х/ф «Старшина» 12+

## ТНВ

6.00, 7.10, 2.00 Манзара 6+  
7.00, 18.30, 20.30, 5.50 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+  
8.00, 14.30, 19.30, 21.30 Новости Татарстана 12+  
8.10 Здравствуйте! 12+  
9.00, 17.00 Т/с «Не отосланные письма» 6+  
10.00, 22.50 Т/с «Двойная жизнь» 12+  
11.00 Закон. Парламент. Общество (на татарском языке) 12+  
11.30, 21.00 Зеркало времени (на татарском языке) 6+  
12.00, 22.00 Т/с «Полнолуние» 16+  
13.00 Песочные часы (на татарском языке) 12+  
14.00 Закон. Парламент. Общество 12+  
14.45, 5.35 Ретро-концерт 6+  
15.15 Шаян ТВ представляет передачи для детей 0+  
16.00 Переведи! (учим татарский язык) 6+  
16.30 Татары (на татарском языке) 12+  
18.00 Литературное наследие 6+  
19.00, 20.00, 1.05 Точка опоры (на татарском языке) 12+  
23.50, 00.40 Семь дней 12+  
00.15 Каравай 6+  
3.30 Литературное наследие (на татарском языке) 6+  
3.55 От сердца – к сердцу 6+  
4.45 Споёмте, друзья! (на татарском языке) 6+

## ВТОРНИК, 19 июля

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.05 Доброе утро 12+  
9.00, 15.00, 18.00, 3.00 Новости  
9.35 Жить здорово! 16+  
10.20, 15.20, 18.15, 00.45, 3.05 Информационный канал 16+  
21.00 Время  
21.45 Т/с «Спросите медсестру» 16+  
22.45 Большая игра 16+  
23.45 Д/с «Соломон Волков. Диалоги с Евгением Евтушенко» 12+

## РОССИЯ

5.00, 9.30 Утро России 12+  
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время  
9.55 О самом главном 12+  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.30, 17.30 60 минут 12+  
14.55 Кто против? 12+  
21.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+  
23.55 Торжественная церемония закрытия ХХХI Международного фестиваля «Славянский базар в Витебске» 12+  
1.10 Т/с «Письма на стекле. Судьба» 12+  
2.55 Т/с «Женщины на грани» 16+

## МАТЧ-ТВ

8.00, 11.10, 14.35, 16.55, 18.55, 20.50, 23.55 Новости  
8.05, 00.00 Все на матч! 12+  
11.15, 14.40, 4.40 Специальный репортаж 12+  
11.35, 2.45 Т/с «Фантом» 12+  
13.30 Есть тема! 12+  
15.00, 17.00 Т/с «Побег» 16+  
17.55, 19.00 Х/ф «Кровавый алмаз» 16+  
20.55 Регби. Чемпионат России. «Динамо» (Москва) – «Енисей-СТМ» (Красноярск). Прямая трансляция 0+  
22.55, 6.00 Автоспорт. Ралли-рейд «Шёлковый путь» 0+  
00.45 Смешанные единоборства. UFC. Брайэн Ортега против Яира Родригеза. Трансляция из США 16+  
1.45 Футбол. Российская премьер-лига. Обзор 0+  
5.00 Новости 0+  
5.05 Правила игры 12+  
5.35 Второе дыхание. Вячеслав Фетисов 12+  
6.55 Д/ф «Лев Яшин – номер один» 0+

## ЮГРА

5.00 Д/ф «Первый» (12+)  
5.30, 10.15, 21.00 В поисках поклевки (12+)  
6.00, 11.00, 12.00, 13.00, 15.00, 16.00, 17.00, 18.30, 21.30, 00.00, 4.00 Новости (16+)  
6.25, 17.15, 4.30 Люди говорят (16+)  
6.40, 13.30, 4.45 Маршрут построен (12+)  
7.00 С 7 до 10 (16+)  
10.00 Счастье по рецепту (6+)  
10.05 ТаЕЖкины сказки (0+)  
10.45 Д/ф «Жемчужина Югры – Урал Приполярье» (12+)  
11.15, 16.15, 17.30 Твое ТВ (6+)  
11.25 Ток-шоу «Друзья» (12+)  
11.45 Сделано в Югре (6+)  
12.15 Однажды в Югре (16+)  
12.45 Д/ф «Верховья Конды» (12+)  
13.15, 14.10 Крупным планом (12+)  
13.45, 17.45 Сургутский район. Новости. События. Факты (16+)

15.15 Д/ф «Однажды в Югре. Тайна Митькиного лога» (тифлокомментарий) (12+)  
15.35, 17.35, 20.25, 3.50 Интересно. ги (6+)  
15.45 Сибирское здоровье (12+)  
16.30, 19.45 Приехать в Югру (6+)  
16.45 Производственная гимнастика (6+)  
18.00 Д/ф «Про шуку, чердак и Тан-варп-эква» (12+)  
18.15, 23.30 AFTER PARTY. Сезон историй (12+)  
19.00, 23.00 Югорский спорт (12+)  
19.30 Югра в рюкзаке (12+)  
20.00, 00.30 Телепроект «Тест для тещи» (16+)  
20.35 Д/ф «Игрушки» (12+)  
22.00, 3.05 Т/с «Буровая» (12+)  
23.45 Мастера (6+)  
1.05 Акустично. Лампово (16+)  
1.10 Музыкальное время (18+)  
2.00 Д/ф «Каспьянская полиция» (16+)  
2.40 Д/ф «Летопись Югры» (12+)

## НТВ

4.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+  
6.30 Утро. Самое лучшее 16+  
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.40 Сегодня  
8.25, 10.35 Т/с «Морские дьяволы» 16+  
13.30 Чрезвычайное происшествие 16+  
14.00 Т/с «Береговая охрана» 16+  
16.50 За гранью 16+  
17.55 ДНК 16+  
19.50 Т/с «Пенсильвания» 16+  
21.45 Т/с «Под напряжением» 16+  
00.00 Т/с «Пёс» 16+  
1.55 Т/с «Дикий» 16+

## ТВЦ

6.00 Настроение 12+  
8.40, 00.25 Петровка, 38 16+  
8.55 Х/ф «Наследники» 12+  
10.40, 4.40 Д/ф «Актерские драмы. Смерть на съёмочной площадке» 12+  
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События  
11.50 Х/ф «Вижу-знаю» 16+  
13.40, 5.20 Мой герой. Павел Любимцев 12+  
14.50 Город новостей 16+  
15.10, 3.15 Х/ф «Гром» 12+  
17.00 Д/ф «Юрий Белов. Кошмар карнавальской ночи» 16+  
18.15 Т/с «Ныряльщица за жемчужом» 12+  
22.40 Хватит слухов! 16+  
23.10 Хроники московского быта. Страшный суд по советски 12+  
00.40 Д/ф «Власть под кайфом» 16+  
1.25 Прощание. Майкл Джексон 16+  
2.05 Брежнев, которого мы не знали 12+  
2.45 Осторожно, мошенники! Звезды рекомендуют 16+

## СТС

6.00 Ералаш 0+  
6.05 М/ф «Три кота» 0+  
6.15 М/ф «Драконы. Защитники Олуха» 6+  
7.00 М/ф «Том и Джерри» 0+  
9.00 Галилео 12+

10.00 Х/ф «Как отделаться от парня за 10 дней» 12+  
12.20 Т/с «Кухня» 12+  
20.00 Х/ф «Время» 16+  
22.10 Х/ф «Геркл» 16+  
00.05 Х/ф «Легион» 18+  
2.00 Х/ф «Тэмми» 18+  
3.30 Т/с «Воронины» 16+  
5.50 6 кадров 16+

## ДОМАШНИЙ

6.30, 5.40 По делам несовершеннолетних 16+  
9.00, 4.35 Давай разведёмся! 16+  
10.00, 2.55 Тест на отцовство 16+  
12.10, 00.25 Д/с «Понять. Простить» 16+  
13.15, 22.45 Д/с «Порча» 16+  
13.45, 23.20 Д/с «Знахарка» 16+  
14.20, 23.50 Д/с «Верну любимого» 16+  
14.55 Х/ф «Венец творения» 16+  
19.00 Х/ф «Здравствуй, папа!» 16+  
1.15 Т/с «От ненависти до любви» 16+  
5.25 6 кадров 16+

## ЗВЕЗДА

5.30, 14.20 Т/с «Когда растаял снег» 16+  
9.00, 13.00, 18.00, 21.00 Новости дня 16+  
9.20, 13.15, 18.15 Специальный репортаж 16+  
9.55 Т/с «Отряд специального назначения» 12+  
11.20, 21.15 Открытый эфир 16+  
18.50 Т/с «Битва ставок» 16+  
19.40 Улика из прошлого 16+  
22.55 Х/ф «В полосе приёма» 12+  
00.30 Х/ф «Миг удачи» 12+  
1.35 Х/ф «Последний побег» 12+  
3.05 Х/ф «След в океане» 12+  
4.25 Д/ф «Морской дозор» 12+  
5.15 Т/с «Оружие Победы» 12+

## ТНВ

6.00, 7.10 Манзара 6+  
7.00, 14.30, 18.30, 19.30, 20.30 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+  
8.00, 21.30 Новости Татарстана 12+  
8.10 Здравствуйте! 12+  
9.00, 17.00 Т/с «Не отосланные письма» 6+  
10.00, 22.50 Т/с «Двойная жизнь» 12+  
11.00 Фолиант в столетнем переплёте 12+  
11.15 Память сердца 12+  
11.30, 16.30 Татары (на татарском языке) 12+  
12.00, 22.00 Т/с «Полнолуние» 16+  
13.00 Родная земля 12+  
13.30 Путник (на татарском языке) 6+  
14.00 Путь 12+  
14.15 Не от мира сего... 12+  
14.45 Ретро-концерт 6+  
15.15 Шаян ТВ представляет передачи для детей 0+  
16.00, 21.00, 00.15 Соотечественники 12+  
18.00 Там, где кипит жизнь (на татарском языке) 12+  
19.00 Точка опоры (на татарском языке) 16+  
20.00 Д/ф «Без химии» 12+  
23.50 Видеоспорт 12+  
00.40 Каравай 6+  
1.05 Уроки истории. Татары в составе русского государства 6+



## СРЕДА, 20 июля

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.05 Доброе утро 12+  
9.00, 15.00, 18.00, 3.00 Новости  
9.35 Жить здорово! 16+  
10.20, 15.20, 18.15, 00.45, 3.05 Информационный канал 16+  
21.00 Время  
21.45 Т/с «Спросите медсестру» 16+  
22.45 Большая игра 16+  
23.45 Д/с «Соломон Волков. Диалоги с Евгением Евтушенко» 12+

## РОССИЯ

5.00, 9.30 Утро России 12+  
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время  
9.55 О самом главном 12+  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.30, 17.30 60 минут 12+  
14.55 Кто против? 12+  
21.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+  
23.55 Иван Зубков. Спаситель Ленинграда 12+  
00.55 Т/с «Письма на стекле. Судьба» 12+  
2.40 Т/с «Женщины на грани» 16+

## МАТЧ-ТВ

8.00, 11.10, 14.35, 16.55, 21.00, 23.45 Новости  
8.05, 20.30, 23.00, 2.00 Все на матч! 12+  
11.15, 14.40, 4.40 Специальный репортаж 12+  
11.35, 2.45 Т/с «Фантом» 12+  
13.30 Есть тема! 12+  
15.00, 17.00 Т/с «Побег» 16+  
17.55, 5.35 Автоспорт. Чемпионат России по дрифт-рейсингу 0+  
18.25 Бильярд. Чемпионат мира. Мужчины. Финал. Прямая трансляция из Киргизии 0+  
21.05 Х/ф «Некуда бежать» 16+  
23.50 Футбол. Чемпионат Европы-2022 г. Женщины. 1/4 финала. Прямая трансляция из Великобритании 0+  
5.00 Новости 0+  
5.05 Голевая неделя РФ 0+  
6.00 Бильярд. Чемпионат мира. Женщины. Финал. Трансляция из Киргизии 0+  
7.05 Д/ф «Защита Валерия Васильева» 12+

## ЮГРА

5.00 Д/ф «Игрушки» (12+)  
5.15, 10.15, 21.00 В поисках поклевы (12+)  
6.00, 11.00, 12.00, 13.00, 15.00, 16.00, 17.00, 18.30, 21.30, 00.00, 4.00 Новости (16+)  
6.30, 11.25, 14.10, 16.25 Крупным планом (12+)  
6.45, 15.45 AFTER PARTY. Сезон историй (12+)  
7.00 С 7 до 10 (16+)  
10.00, 16.15 Югорика (0+)  
10.05, 12.35, 3.50 Интересно. ru (6+)  
10.45 Д/ф «Жемчужина Югры – Урал Приполярный» (12+)  
11.15 Счастье по рецепту (6+)  
11.30 Однажды в Югре (16+)  
12.15, 19.30 Маршрут построен (12+)  
12.45 Д/ф «Священные камни» (12+)  
13.15, 19.45 Югорский абонемент (6+)  
13.30, 19.00, 2.40 ПРОФИЛЬ (16+)  
15.15 Люди говорят (16+)

15.30, 23.30 Спецзадание. Спорт (12+). Спортивная параллель (12+)  
16.30 Спецзадание. Спорт (12+)  
16.45 Производственная гимнастика (6+)  
17.15 Югорский спорт (12+)  
17.45 Д/ф «Песня – душа народа» (12+)  
18.00, 23.00 Сделано в Югре (6+)  
18.15, 23.15 Воскресение (12+)  
20.00, 00.30 Телепроект «Тест для тещи» (16+)  
20.25 Интересно. ru (6+)  
20.35 Д/ф «Священные камни» (12+)  
22.00, 3.05 Т/с «Буровая» (12+)  
23.45 Приехать в Югру (6+)  
1.05 Акустично. Лампово (16+)  
1.10 Музыкальное время (18+)  
2.00 Д/ф «Разведчик разведчику рознь» (16+)  
4.30 Города Югры (12+)

## НТВ

4.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+  
6.30 Утро. Самое лучшее 16+  
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.40 Сегодня  
8.25, 10.35 Т/с «Морские дьяволы» 16+  
13.30 Чрезвычайное происшествие 16+  
14.00 Т/с «Береговая охрана» 16+  
16.50 За гранью 16+  
17.55 ДНК 16+  
19.50 Т/с «Пенсильвания» 16+  
21.45 Т/с «Под напряжением» 16+  
00.00 Т/с «Пёс» 16+  
1.55 Т/с «Дикий» 16+

## ТВЦ

6.00 Настроение 12+  
8.40, 18.10, 00.25 Петровка, 38 16+  
8.55 Х/ф «Наследники» 12+  
10.40, 4.40 Д/ф «Большие деньги советского кино» 12+  
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События  
11.50 Х/ф «Вижу-знаю» 16+  
13.40, 5.20 Мой герой. Нина Шацкая 12+  
14.50 Город новостей 16+  
15.10, 3.10 Х/ф «Гром» 12+  
17.00 Д/ф «Маргарита Терехова. Всегда одна» 16+  
18.25 Т/с «Смертельный тренинг» 12+  
22.40 Хватит слухов! 16+  
23.10 Прощание. Валерий Ободзинский 16+  
00.40 Хроники московского быта. Трагедия Константина Черненко 12+  
1.25 Знак качества 16+  
2.05 Брежнев, которого мы не знали 12+  
2.45 Осторожно, мошенники! Бизнес на жадности 16+

## СТС

6.00 Ералаш 0+  
6.05 М/ф «Три кота» 0+  
6.15 М/ф «Драконы. Защитники Олуха» 6+  
7.00 М/ф «Том и Джерри» 0+  
9.00 Галилео 12+  
10.00 Уральские пельмени. Смехbook 16+  
10.05 Х/ф «Джуниор» 0+  
12.20 Т/с «Кухня» 12+  
20.00 Х/ф «Стартрек. Возмездие» 12+  
22.40 Х/ф «Стартрек. Бесконечность» 16+

1.00 Х/ф «Третий лишний-2» 18+  
3.00 Т/с «Воронины» 16+  
5.40 6 кадров 16+

## ДОМАШНИЙ

6.30, 5.30 По делам несовершеннолетних 16+  
9.20, 4.35 Давай разведёмся! 16+  
10.20, 2.55 Тест на отцовство 16+  
12.30, 00.25 Д/с «Понять. Простить» 16+  
13.35, 22.45 Д/с «Порча» 16+  
14.05, 23.20 Д/с «Знахарка» 16+  
14.40, 23.50 Д/с «Верну любимого» 16+  
15.15 Х/ф «Сашино дело» 16+  
19.00 Х/ф «Почти вся правда» 16+  
1.15 Т/с «От ненависти до любви» 16+  
5.25 6 кадров 16+

## ЗВЕЗДА

5.30 Т/с «Когда растаял снег» 16+  
9.00, 13.00, 18.00, 21.00 Новости дня 16+  
9.20, 13.15, 18.15 Специальный репортаж 16+  
9.55 Т/с «Отряд специального назначения» 12+  
11.20, 21.15 Открытый эфир 16+  
14.00 Т/с «Гетеры майора Соколова» 16+  
18.50 Т/с «Битва ставок» 16+  
19.40 Т/с «Секретные материалы» 16+  
22.55 Х/ф «Государственный преступник» 12+  
00.35 Х/ф «Кровь за кровь» 16+  
2.15 Х/ф «В полосе приборя» 12+  
3.45 Х/ф «Миг удачи» 12+  
4.50 Т/с «Перелом. Хроника Победы» 16+

## ТНВ

2.00 Профилактические работы  
9.00, 17.00 Т/с «Не отосланные письма» 6+  
10.00, 22.50 Т/с «Двойная жизнь» 12+  
11.00, 00.15 Каравай 6+  
11.30, 16.30 Татары (на татарском языке) 12+  
12.00, 22.00 Т/с «Полнолуние» 16+  
13.00 Споёмте, друзья! (на татарском языке) 6+  
14.00 Азбука долголетия 6+  
14.15 Если хочешь быть здоровым... 12+  
14.30, 19.30, 20.30, 21.30 Новости Татарстана 12+  
14.45, 5.35 Ретро-концерт 6+  
15.15 Шаян ТВ представляет передачи для детей 0+  
16.00 Переведи! (учим татарский язык) 6+  
18.00 Народ мой... (на татарском языке) 12+  
18.30, 5.50 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+  
19.00, 1.30 Точка опоры (на татарском языке) 16+  
20.00 Д/ф «Без химии» 12+  
21.00, 23.50 Соотечественники 12+  
00.40 Жырлыкъ эле! 6+  
2.00 Манзара 6+  
3.30 Литературное наследие (на татарском языке) 6+  
3.55 От сердца – к сердцу 6+  
4.45 Юмористическая программа (на татарском языке) 16+

## ЧЕТВЕРГ, 21 июля

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.05 Доброе утро 12+  
9.00, 15.00, 18.00, 3.00 Новости  
9.35 Жить здорово! 16+  
10.20, 15.20, 18.15, 23.45, 3.05 Информационный канал 16+  
21.00 Время  
21.45 Т/с «Спросите медсестру» 16+  
22.45 Большая игра 16+

## РОССИЯ

5.00, 9.30 Утро России 12+  
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время  
9.55 О самом главном 12+  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.30, 17.30 60 минут 12+  
14.55 Кто против? 12+  
21.20 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+  
23.55 Чёрное и белое торпе-довца Стрельцова 12+  
00.55 Т/с «Письма на стекле. Судьба» 12+  
2.40 Т/с «Женщины на грани» 16+

## МАТЧ-ТВ

8.00, 11.10, 14.35, 16.55, 18.55, 23.45 Новости  
8.05, 19.00, 23.00, 2.00 Все на матч! 12+  
11.15, 14.40, 4.40 Специальный репортаж 12+  
11.35, 2.45 Т/с «Фантом» 12+  
13.30 Есть тема! 12+  
15.00, 17.00 Т/с «Побег» 16+  
17.55 Смешанные единоборства. Опе FC. Деметриус Джонсон против Роданга Джитмуангхона. Трансляция из Сингапура 16+  
19.35 Международные соревнования «Игры дружбы-2022». Плавание. Прямая трансляция из Казани 0+  
22.30 Матч! Парад 16+  
23.50 Футбол. Чемпионат Европы-2022 г. Женщины. 1/4 финала. Прямая трансляция из Великобритании 0+  
5.00 Новости 0+  
5.05 Человек из футбола 12+  
5.35 Второе дыхание. Валерий Кобелев 12+  
6.00 Международные соревнования «Игры дружбы-2022». Плавание. Трансляция из Казани 0+  
7.05 Д/ф «Якушин. Первый среди первых» 12+

## ЮГРА

5.00 Д/ф «Два мира Евдокии Ромбандеевой» (12+)  
5.30, 10.15, 21.00 В поисках поклевы (12+)  
6.00, 11.00, 12.00, 13.00, 15.00, 16.00, 17.00, 18.30, 21.30, 00.00, 4.00 Новости (16+)  
6.30, 11.30 Сделано в Югре (6+)  
6.45, 11.45, 15.15 Воскресение (12+)  
7.00 С 7 до 10 (16+)  
10.00 Счастье по рецепту (6+)  
10.05 ТаЕЖкины сказки (0+)  
10.45 Д/ф «Жемчужина Югры – Урал Приполярный» (12+)  
11.15, 16.15, 17.30 Твое ТВ (6+)  
12.15, 13.45, 20.50 Крупным планом (12+)  
12.30 Сибирское здоровье (12+)  
12.45 Д/ф «Игрушки» (12+)  
13.15, 4.30 Югорский спорт (12+)  
14.10, 22.00, 3.05 Т/с «Буровая» (12+)

15.30 ПРОФИЛЬ (16+)  
16.30, 23.45 Мастера (6+)  
16.45 Производственная гимнастика (6+)  
17.15, 19.45 Маршрут построен (12+)  
17.35, 20.25, 3.50 Интересно. ru (6+)  
17.45, 23.00 На здоровье (12+)  
18.00, 23.15 Простые вопросы (12+)  
19.00 Тележурнал «Северный дом» (12+)  
19.15 Люди говорят (16+)  
20.00, 00.30 Телепроект «Тест для тещи» (16+)  
20.35 Д/ф «Про шуку, чердак и Тан-варп-эква» (12+)  
1.05 Акустично. Лампово (16+)  
1.10 Музыкальное время (18+)  
2.00 Д/ф «Вера» (16+)

## НТВ

4.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+  
6.30 Утро. Самое лучшее 16+  
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.40 Сегодня  
8.25, 10.35 Т/с «Морские дьяволы» 16+  
13.30 Чрезвычайное происшествие 16+  
14.00 Т/с «Береговая охрана» 16+  
16.50 За гранью 16+  
17.55 ДНК 16+  
19.50 Т/с «Пенсильвания» 16+  
21.45 Т/с «Под напряжением» 16+  
00.00 Т/с «Пёс» 16+  
1.50 Т/с «Дикий» 16+

## ТВЦ

6.00 Настроение 12+  
8.20 Доктор И... 16+  
8.55 Х/ф «Наследники» 12+  
10.40 Д/ф «Актерские драмы. Советские секс-символы» 12+  
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 00.00 События  
11.50 Х/ф «Вижу-знаю» 16+  
13.40, 5.20 Мой герой. Роман Мадьянов 12+  
14.50 Город новостей 16+  
15.10, 3.10 Х/ф «Гром» 12+  
17.00 Д/ф «Ролан Быков. Синдром Наполеона» 16+  
18.15 Т/с «Одноклассники смерти» 12+  
22.40 Хватит слухов! 16+  
23.10 Д/ф «Актерские драмы. Заклятые друзья» 12+  
00.25 Петровка, 38 16+  
00.40 90-е. Бандитское кино 16+  
1.25 Д/ф «Жуков и Рокоссовский. Служили два товарища» 12+  
2.05 Д/ф «Зачем Сталин создал Израиль» 12+  
2.45 Осторожно, мошенники! Рабовладельцы XXI века 16+  
4.40 Д/ф «Игорь Старыгин. Последняя дуэль» 12+

## СТС

6.00 Ералаш 0+  
6.05 М/ф «Три кота» 0+  
6.15 М/ф «Драконы. Защитники Олуха» 6+  
7.00 М/ф «Том и Джерри» 0+  
9.00 Галилео 12+  
10.00 Х/ф «Стартрек. Бесконечность» 16+  
12.20 Т/с «Кухня» 12+  
20.00 Х/ф «Терминатор. Да придёт спаситель» 16+  
22.15 Х/ф «Терминатор-3. Восстание машин» 16+  
00.25 Х/ф «Мальчишник-2. Из Вегаса в Бангкок» 18+

2.20 Т/с «Воронины» 16+  
5.50 6 кадров 16+

## ДОМАШНИЙ

6.30, 5.25 По делам несовершеннолетних 16+  
9.15, 4.30 Давай разведёмся! 16+  
10.15, 2.50 Тест на отцовство 16+  
12.20, 00.20 Д/с «Понять. Простить» 16+  
13.25, 22.40 Д/с «Порча» 16+  
13.55, 23.15 Д/с «Знахарка» 16+  
14.30, 23.45 Д/с «Верну любимого» 16+  
15.05 Х/ф «Здравствуй, папа!» 16+  
19.00 Х/ф «Нити любви» 16+  
1.10 Т/с «От ненависти до любви» 16+  
5.20 6 кадров 16+

## ЗВЕЗДА

5.15, 14.00 Т/с «Гетеры майора Соколова» 16+  
9.00, 13.00, 18.00, 21.00 Новости дня 16+  
9.30 Т/с «Отряд специального назначения» 12+  
11.20, 21.15 Открытый эфир 16+  
13.15, 18.15 Специальный репортаж 16+  
18.50 Т/с «Битва ставок» 16+  
19.40 Код доступа 12+  
22.55 Х/ф «Один шанс из тысячи» 12+  
00.20 Х/ф «Королевская регата» 6+  
1.50 Х/ф «Государственный преступник» 12+  
3.20 Х/ф «Смерть негодяя» 16+

## ТНВ

6.00, 7.10, 2.00 Манзара 6+  
7.00, 18.30, 20.30, 5.50 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+  
8.00, 14.30, 19.30, 21.30 Новости Татарстана 12+  
8.10 Здравствуйте! 12+  
9.00 Прямая трансляция литургии из Казанского собора Богородицкого монастыря в честь праздника обретения Казанской иконы Божией Матери 0+  
11.30, 16.30 Татары (на татарском языке) 12+  
12.00, 22.00 Т/с «Полнолуние» 16+  
13.00 Жавид-шоу (на татарском языке) 16+  
14.00 Здоровая семья: мама, папа и я 6+  
14.15 Фолиант в столетнем переплёте 12+  
14.45, 00.40 Каравай 6+  
15.15 Шаян ТВ представляет передачи для детей 0+  
16.00 Там, где кипит жизнь (на татарском языке) 12+  
17.00 Д/ф «Билляр. Кладовая наследия» 12+  
18.00 Путник (на татарском языке) 6+  
19.00, 20.00, 1.05 Точка опоры 16+  
21.00, 00.15 Соотечественники 12+  
22.50 Т/с «Двойная жизнь» 12+  
23.50 Видеоспорт 12+  
3.30 Литературное наследие (на татарском языке) 6+  
3.55 От сердца – к сердцу 6+  
4.45 Головоломка (на татарском языке) 12+  
5.35 Ретро-концерт 6+



## ПЯТНИЦА, 22 июля

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00, 9.05 Доброе утро 12+  
9.00, 15.00 Новости  
9.35 Жизнь здорово! 16+  
10.20, 15.20, 00.25 Информационный канал 16+  
18.00 Вечерние Новости  
18.40 Человек и закон 16+  
19.45 Поле чудес 16+  
21.00 Время  
21.45 Две звезды. Отцы и дети 12+  
23.25 Д/ф «С купеческим размахом» 12+  
4.15 Д/с «Россия от края до края» 12+

### РОССИЯ

5.00, 9.30 Утро России 12+  
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время  
9.55 О самом главном 12+  
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.30, 17.30 60 минут 12+  
14.55 Кто против? 12+  
21.20 Х/ф «Стрельцов» 6+  
23.20 Х/ф «Стиляги» 16+  
1.55 Х/ф «Дама пик» 16+  
4.05 Чёрное и белое торпе- довца Стрельцова 12+

### МАТЧ-ТВ

8.00, 11.10, 14.35, 16.55, 23.25 Новости  
8.05, 19.55, 22.35, 2.30 Все на матч! 12+  
11.15 Специальный репортаж 12+  
11.35, 3.05 Т/с «Фантом» 12+  
13.30 Есть тема! 12+  
14.40 Лица страны. Александр Шлеменко 12+  
15.00 Т/с «Побег» 16+  
17.00, 7.05 Автоспорт. G-Drive Российская серия кольцевых гонок. Трансляция из Нижнего Новгорода 0+  
17.30 Смешанные единоборства. Опе FC. Виталий Бигдаш против Ренье де Риддера. Прямая трансляция из Сингапура 16+  
20.10 Международные соревнования «Игры дружбы-2022». Плавание. Прямая трансляция из Казани 0+  
23.30 Смешанные единоборства. АСА. Алихан Сулейманов против Фелипе Фроеса. Прямая трансляция из Сочи 16+  
5.00 Новости 0+  
5.05 Художественная гимнастика. Международный турнир «Хрустальная роза». Трансляция из Белоруссии 0+  
6.00 Международные соревнования «Игры дружбы-2022». Плавание. Трансляция из Казани 0+  
7.30 РеценТура 0+

### ЮГРА

5.00, 19.00 ПРОФИЛЬ (16+)  
5.30, 10.15, 21.00 В поисках поклевки (12+)  
6.00, 11.00, 12.00, 13.00, 15.00, 16.00, 17.00, 18.30, 21.30, 00.00, 4.00 Новости (16+)  
6.30, 11.15 Простые вопросы (12+)  
7.00 С 7 до 10 (16+)  
10.00 Югорика (0+)  
10.05 ТаЕЖкины сказки (0+)  
10.45 Д/ф «Жемчужина Югры – Урал Приполярный» (12+)  
11.45, 15.15, 4.30 Тележурнал «Северный дом» (12+)  
12.15, 19.45 На здоровье (12+)  
12.30, 23.45 Сделано в Югре (6+)  
12.45 Д/ф «Про шуку, чердак и Тан-варп-эква» (12+)  
13.15, 17.45 Воскресение (12+)

13.30 Д/ф «Два мира Евдокии Ромбандеевой» (12+)  
14.10, 22.00, 3.05 Т/с «Буровая» (12+)

15.30, 4.50 Крупным планом (12+)  
15.35 Д/ф «Летопись Югры» (12+)  
16.15 Счастье по рецепту (6+)  
16.30 Маршрут построен (12+)  
16.45 Производственная гимнастика (6+)  
17.15 Мастера (6+)  
17.30 Хорошо за... (6+)  
18.00, 23.15 Тропой первопроходцев (12+)

19.15 Д/ф «Игрушки» (12+)  
19.30, 23.00 AFTER PARTY. Сезон историй (12+)  
20.00, 00.30 Телепроект «Тест для тещи» (16+)  
20.25, 3.50 Интересно.ru (6+)  
20.35 Д/ф «Верховья Конды» (12+)  
1.05 Акустично. Лампово (16+)  
1.10 Музыкальное время (18+)  
2.00 Д/ф «Один на один» (16+)

### НТВ

4.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+  
6.30 Утро. Самое лучшее 16+  
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня  
8.25, 10.35 Т/с «Морские дьяволы» 16+  
13.30 Чрезвычайное происшествие 16+  
14.00 Т/с «Береговая охрана» 16+  
16.50 За гранью 16+  
17.55 ДНК 16+  
19.50 Т/с «Пенсильвания» 16+  
22.30 Возвращение легенды. Юбилейный концерт группы «Земляне» 12+  
00.50 Квартирный вопрос 0+  
1.40 Их нравы 0+  
2.00 Т/с «Дикий» 16+

### ТВЦ

6.00 Настроение 12+  
8.30, 2.05 Петровка, 38 16+  
8.50 Т/с «Агата и сыск. Королева брильянтов» 12+  
11.30, 14.30, 17.50 События  
11.50 Х/ф «Агата и сыск. Королева брильянтов» 12+  
12.45 Т/с «Агата и сыск. Рублетка судьбы» 12+  
14.50 Город новостей 16+  
15.00 Х/ф «Агата и сыск. Рублетка судьбы» 12+  
17.00 Д/ф «Актерские судьбы. Красота ни при чём» 12+  
18.10 Х/ф «Роза и чертополох» 12+  
20.05 Х/ф «Барс и Лялька» 12+  
22.00 В центре событий 16+  
23.00 Приют комедиантов 12+  
00.30 Х/ф «Блеф» 12+  
2.20 Х/ф «Обмани себя» 12+

### СТС

6.00 Ералаш 0+  
6.05 М/ф «Три кота» 0+  
6.15 М/ф «Драконы. Защитники Олуха» 6+  
7.00 М/ф «Том и Джерри» 0+  
9.00 Галилео 12+  
10.00 Х/ф «Терминатор-3. Восстание машин» 16+  
12.10 Х/ф «Терминатор. Да придёт спаситель» 16+  
14.30 Уральские пельмени. Смехbook 16+  
14.40 Шоу «Уральских пельменей» 16+  
21.00 Х/ф «Спасатели Малибу» 16+  
23.15 Х/ф «Время» 16+

1.25 Х/ф «Стартрек. Возмездие» 12+  
3.35 Т/с «Вороныны» 16+  
5.50 6 кадров 16+

### ДОМАШНИЙ

6.30, 5.20 По делам несовершеннолетних 16+  
9.05, 4.20 Давай разведёмся! 16+  
10.05, 2.40 Тест на отцовство 16+  
12.20, 1.50 Д/с «Понять. Простить» 16+  
13.25, 00.35 Д/с «Порча» 16+  
13.55, 1.00 Д/с «Знахарка» 16+  
14.30, 1.25 Д/с «Верну любимого» 16+  
15.05 Х/ф «Почти вся правда» 16+  
19.00 Х/ф «Живая вода» 16+  
22.45 Х/ф «Её сердце» 16+  
5.10 6 кадров 16+

### ЗВЕЗДА

5.20 Т/с «Гетеры майора Соколова» 16+  
9.00, 13.00, 18.00 Новости дня 16+  
9.15 Т/с «Отряд специального назначения» 12+  
10.50 Д/ф «Легенды разведки. Николай Кузнецов» 16+  
11.35 Х/ф «Экипаж машины боевой» 12+  
13.15 Специальный репортаж 16+  
14.25, 18.20, 19.00 Т/с «Московский дворик» 16+  
18.40 Время героев 16+  
23.00 Музыка+ 12+  
23.55 Х/ф «Военный корреспондент» 16+  
1.40 Х/ф «Военно-полевой роман» 16+  
3.10 Х/ф «День счастья» 12+  
4.45 Д/ф «Последняя миссия «Охотника» 12+  
5.30 Т/с «Москва фронту» 16+

### ТНВ

6.00, 7.10 Манзара 6+  
7.00, 18.30, 20.30 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+  
8.00, 14.30, 19.30, 21.30 Новости Татарстана 12+  
8.10 Здравствуйте! 12+  
9.00, 17.00 Т/с «Не отосланные письма» 6+  
10.00, 3.55 От сердца – к сердцу 6+  
11.00 Наставление (на татарском языке) 6+  
11.30 Татары (на татарском языке) 12+  
12.00, 22.00 Т/с «Полнолуние» 16+  
13.00 Головоломка (на татарском языке) 12+  
14.00 Актуальный ислам 6+  
14.15 Классный час 12+  
14.45, 5.35 Ретро-концерт 6+  
15.15 Шаян ТВ представляет передачи для детей 0+  
16.00 Вечерние посиделки (на татарском языке) 6+  
16.30, 3.30 Литературное наследие (на татарском языке) 6+  
18.00 Родная земля (на татарском языке) 12+  
19.00 Концерт «Радио болгар» 6+  
20.00 Телефильм 12+  
20.15 Гостиничник для малышей 0+  
21.00 Путник (на татарском языке) 6+  
23.00 Х/ф «Американец» 16+  
00.45 Каравай 6+  
1.10 Т/с «Звезда моя далёкая» 12+  
4.15 Жавид-шоу (на татарском языке) 16+

## СУББОТА, 23 июля

### ПЕРВЫЙ КАНАЛ

6.00 Доброе утро. Суббота 12+  
9.45 Слово пастыря 0+  
10.00, 12.00, 15.00 Новости  
10.10 Д/ф «Сергий Радонежский. Заступник Руси» 12+  
11.20, 12.15 Видели видео? 0+  
14.25, 15.15 Х/ф «Пираты XX века» 12+  
16.20 Х/ф «Освобождение». «Прорыв» 12+  
18.00 Вечерние Новости  
18.20 На самом деле 16+  
19.25 Пусть говорят 16+  
21.00 Время  
21.35 Сегодня вечером 16+  
23.15 Х/ф «Красотка в ударе» 16+  
1.05 Наедине со всеми 16+  
3.20 Д/с «Россия от края до края» 12+

### РОССИЯ

5.00 Утро России. Суббота 12+  
8.00 Вести. Местное время  
8.20 Местное время. Суббота  
8.35 По секрету всему свету 12+  
9.00 Формула еды 12+  
9.25 Пятеро на одного 12+  
10.10 Сто к одному 12+  
11.00, 17.00, 20.00 Вести  
11.30 Доктор Мясников 12+  
12.35 Т/с «Чужая жизнь» 16+  
18.00 Привет, Андрей! 12+  
21.00 Х/ф «Кровная мечь» 12+  
00.50 Х/ф «Подмена» 12+  
4.00 Х/ф «Что скрывает любовь» 16+

### МАТЧ-ТВ

8.00 Смешанные единоборства. URAL FC. Кирилл Сидельников против Фабио Мальдонадо. Трансляция из Перми 16+  
9.00, 11.00, 15.55, 19.00, 23.55 Новости  
9.05, 16.00, 19.05, 22.25 Все на матч! 12+  
11.05 Х/ф «Кровавый алмаз» 16+  
13.55 Х/ф «Некуда бежать» 16+  
16.30 Футбол. Российская премьер-лига. ЦСКА – «Сочи». Прямая трансляция 0+  
19.35 Международные соревнования «Игры дружбы-2022». Плавание. Прямая трансляция из Казани 0+  
00.00 Смешанные единоборства. UFC. Кёртис Блэйдс против Тома Аспинелла. Прямая трансляция 16+  
3.00 Пляжный волейбол. BetBoom Чемпионат России. Женщины. Финал. Трансляция из Орла 0+  
4.00 Пляжный волейбол. BetBoom Чемпионат России. Мужчины. Финал. Трансляция из Орла 0+  
5.05 Новости 0+  
5.05 Художественная гимнастика. Международный турнир «Хрустальная роза». 0+  
6.00 Бокс. Vase Kluckle FC. Джарод Грант против Реджи Барнетта. Прямая трансляция из США 16+

### ЮГРА

5.00 Д/ф «Верховья Конды» (12+)  
5.20, 16.05, 23.30, 2.35 В поисках поклевки (12+)  
6.00, 13.00, 15.00 Новости  
6.30 Югорский абонемент (6+)  
6.45 Домашняя тренировка (6+)  
7.00, 15.15, 21.30 Тропой первопроходцев (12+)  
7.30 На здоровье (12+)  
7.45, 16.45, 21.00 Воскресение (12+)  
8.00, 11.30 Счастье по рецепту (6+)

8.05, 10.45, 11.35 Твое ТВ (6+)  
8.15, 12.00 Сделано в Югре (6+)

8.30 Д/ф «Про шуку, чердак и Тан-варп-эква» (12+)  
8.45 Тележурнал «Северный дом» (12+)  
9.00, 12.45, 18.15 Крупным планом (12+)  
9.15 Простые вопросы (12+)  
10.00 Д/ф «Священные камни» (12+)  
10.15, 15.45 Маршрут построен (12+)  
10.35, 17.50, 20.25 Интересно.ru (6+)  
10.50 Югорика (0+)  
11.00, 19.00 В поисках поклевки. Рыбацкими дорогами Югры (12+)  
11.45, 14.50, 17.30 Д/ф «Летопись Югры» (12+)  
12.15, 21.15 Югра в рюкзаке (12+)  
12.30, 20.35 Спецзадание. Спорт (12+). Спортивная параллель (12+)  
13.15 Спектакль «A.L.O.L.A.J История в 12 струнах» (12+)  
17.00 AFTER PARTY. Сезон историй (12+)  
17.15 Хорошо за... (6+)  
18.00, 3.45 Люди говорят (16+)  
18.30, 2.00 Югорский спорт (12+)  
18.45 Сделано в Югре (6+)  
19.35 ПРОФИЛЬ (16+)  
20.00, 00.30 Телепроект «Тест для тещи» (16+)  
22.00 Концерт «Классика русского рока» (12+)  
1.05 Акустично. Лампово (16+)  
1.10 Музыкальное время (18+)  
2.15 Д/ф «Дом манси» (12+)  
3.20 Д/ф «Первый» (12+)  
4.05 Х/ф «Шукшинские рассказы. Бессовестные» (12+)

### НТВ

5.00 Кто в доме хозяин 12+  
5.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+  
8.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня  
8.20 Поедем, поедим! 0+  
9.25 Едим дома 0+  
9.50 Главная дорога 16+  
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+  
12.00 Квартирный вопрос 0+  
13.05 Однажды... 16+  
14.00 Своя игра 0+  
15.00, 16.20 Следствие вели... 16+  
19.35 Т/с «Пенсильвания» 16+  
22.15 Маска 12+  
1.00 Дачный ответ 0+  
2.05 Т/с «Дикий» 16+

### ТВЦ

5.40 Х/ф «Роза и чертополох» 12+  
7.15 Православная энциклопедия 6+  
7.45 Д/ф «Святые и близкие. Матрона Московская» 12+  
8.25 Х/ф «Правда» 12+  
10.10 Москва резиновая 16+  
10.55 Страна чудес 6+  
11.30, 14.30 События  
11.45, 5.15 Петровка, 38 16+  
11.55 Х/ф «Большая семья» 0+  
13.50, 14.45 Х/ф «Колечко с бирюзой» 12+  
17.35 Х/ф «Неопалимый феникс» 12+  
21.00 Постскрипtum 16+  
22.00 Прощание. Сергей Доренко 16+  
22.40 Приговор. Георгий Юматов 16+  
23.25 90-е. Сумасшедший бизнес 16+  
00.05 Хроники московского быта. Женщины первых миллионеров 12+  
00.45, 1.15, 1.40 Хватит слухов! 16+  
2.05 Х/ф «Одноклассники смерти» 12+

### СТС

6.00 Ералаш 0+  
6.05 М/ф «Фиксики» 0+  
6.25 Мультфильмы 0+  
6.45 М/ф «Три кота» 0+  
8.00 М/ф «Лекс и Плу. Космические таксисты» 6+  
8.25, 10.00 Шоу «Уральских пельменей» 16+  
9.00, 9.30 Просто кухня 12+  
11.10 М/ф «Рио» 0+  
13.05 Х/ф «Чокнутый профессор» 0+  
15.00 Х/ф «Чокнутый профессор-2» 16+  
17.10 М/ф «Angry birds в кино» 6+  
19.05 М/ф «Angry birds-2 в кино» 6+  
21.00 Х/ф «Ford против Ferrari» 16+  
00.05 Х/ф «Спасатели Малибу» 18+  
2.15 Х/ф «Как отделаться от парня за 10 дней» 12+  
4.05 Т/с «Вороныны» 16+

### ДОМАШНИЙ

6.30, 6.20 6 кадров 16+  
8.05 Х/ф «Карнавал» 16+  
11.15, 2.20 Х/ф «Объятия лжи» 16+  
19.00 Т/с «Великолепный век» 16+  
22.50 Х/ф «Три истории любви» 16+  
5.30 Д/с «Лаборатория любви» 16+

### ЗВЕЗДА

5.55, 3.35 Х/ф «Как Иванушка-дурачок за чудом ходил» 6+  
7.20, 8.15 Х/ф «Василий Буслаев» 6+  
8.00, 13.00, 18.00 Новости дня 16+  
9.15 Легенды кино 12+  
10.00 Главный день 16+  
10.50 Т/с «Война миров» 16+  
11.40 Не факт! 12+  
12.05 СССР. Знак качества 12+  
13.15 Легенды музыки 12+  
13.45, 18.30 Т/с «Отряд специального назначения» 12+  
21.40 Х/ф «Контрудар» 12+  
23.20 Х/ф «В квадрате 45» 12+  
00.40 Х/ф «Два бойца» 12+  
1.55 Х/ф «День счастья» 12+  
5.00 Д/ф «Последний штурмовик» 12+

### ТНВ

6.00, 3.55 От сердца – к сердцу 6+  
7.00 SMS. Музыкальные поздравления (на татарском языке) 6+  
9.00 Судьбы человеческие (на татарском языке) 12+  
10.00 Хит-парад (на татарском языке) 12+  
11.00, 15.30 Концерт 6+  
11.30 Там, где кипит жизнь (на татарском языке) 12+  
12.00, 2.45 Каравай 6+  
12.30 Видеоспорт 12+  
13.00 Авторский вечер народного артиста РТ Зуфара Харисова (на татарском языке) 6+  
18.00 Жавид-шоу (на татарском языке) 16+  
19.00 Народ мой... (на татарском языке) 12+  
19.30, 21.30 Новости 12+  
20.00 Соотечественники 12+  
20.30 Споёмте, друзья! (на татарском языке) 12+  
22.00 Кунак Бит-шоу 12+  
23.00 Х/ф «Детки напрокат» 12+  
00.35 Х/ф «Голограмма для короля» 18+  
2.20 Вехи истории. Вставай, страна огромная 12+  
3.10 Татарские народные мелодии 0+  
3.30 Литературное наследие (на татарском языке) 6+  
4.45 Юмористическая программа (на татарском языке) 16+



## ВОСКРЕСЕНЬЕ, 24 июля

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.05, 6.10 Т/с «Отчаянные» 16+  
6.00, 10.00, 12.00, 15.00 Новости  
7.00 Играй, гармонь любимая! 12+  
7.40 Часовой 12+  
8.15 Здоровье 16+  
9.20 Непутевые заметки 12+  
10.10 Д/ф «Ирина Мирошниченко. «Я знаю, что такое любовь» 12+  
11.10, 12.15 Видели видео? 0+  
13.50, 15.15, 18.15 Д/ф «Краткое пособие по тому, как устроен мир» 16+  
18.00 Вечерние Новости  
19.00 Д/ф «Леонид Кравчук. Повесть о широм коммунисте» 16+  
19.55 Д/с «Парни «с Квартала» 16+  
21.00 Время  
22.35 Х/ф «Это сладкое слово – свобода!» 12+  
1.15 Д/ф «Владимир Маяковский. Третий лишний» 12+  
2.05 Наедине со всеми 16+  
3.35 Д/с «Россия от края до края» 12+

## РОССИЯ

5.35, 2.35 Х/ф «Летом я предпочитаю свадьбу» 16+  
7.15 Устами младенца 12+  
8.00 Местное время. Воскресенье  
8.35 Когда все дома 12+  
9.25 Утренняя почта 12+  
10.10 Сто к одному 12+  
11.00, 17.00 Вести  
11.30 Доктор Мясников 12+  
12.35 Т/с «Чужая жизнь» 16+  
18.00 Песни от всей души 12+  
20.00 Вести недели  
22.00 Воскресный вечер с В. Соловьёвым 12+  
1.00 Х/ф «Некрасивая Любовь» 16+

## МАТЧ-ТВ

8.00 Бокс. Vane Knuckle FC. Джарод Грант против Реджи Барнетта. Прямая трансляция из США 16+  
9.30, 11.00, 15.55, 19.00 Новости  
9.35, 16.00, 21.40, 1.20 Все на матч! 12+  
11.05 Х/ф «Великий Гэтсби» 16+  
13.55 Регби. Чемпионат России. «Красный Яр» (Красноярск) – «Стрела» (Казань). Прямая трансляция 0+  
16.35 Художественная гимнастика. Международный турнир «Хрустальная роза». Прямая трансляция 0+  
18.00 Бокс. Vane Knuckle FC. Джарод Грант против Реджи Барнетта. 16+  
19.05 Международные соревнования «Игры дружбы-2022». Плавание. Прямая трансляция из Казани 0+  
21.55 Футбол. Российская премьер-лига. «Локомотив» (Москва) – «Ростов» (Ростов-на-Дону). Прямая трансляция 0+

00.00 После футбола с Георгием Черданцевым 12+  
1.00 Лица страны. Александр Шлеменко 12+  
2.20 Х/ф «Убойная команда» 16+  
4.35 Всё о главном 12+  
5.00 Новости 0+  
5.05 Художественная гимнастика. Международный турнир «Хрустальная роза». Трансляция из Белоруссии 0+  
6.00 Смешанные единоборства. UFC. Кёртис Блэйдс против Тома Аспинелла. Трансляция из Великобритании 16+

## ЮГРА

5.00 Города Югры (12+)  
5.30, 9.15 В поисках поклевки (12+)  
6.00 Новости (16+)  
6.15, 11.45, 18.15 На здоровье (12+)  
6.30 Югорский абонемент (6+)  
6.45 Домашняя тренировка (6+)  
7.00, 12.00 Простые вопросы (12+)  
7.30, 10.50 Д/ф «Летопись Югры» (12+)  
8.00, 00.45 AFTER PARTY. Сезон историй (12+)  
8.15, 23.30 Югорский спорт (12+)  
8.30, 14.00, 2.00 Воскресение (12+)  
8.45, 20.35 Маршрут построен (12+)  
9.00, 13.45 Крупным планом (12+)  
9.45, 18.30 Спецзадание. Спорт (12+). Спортивная параллель (12+)  
10.00 Д/ф «Игрушки» (12+)  
10.15 Люди говорят (16+)  
10.35 Интересно.ру (6+)  
10.45, 11.30, 14.15 Твое ТВ (6+)  
11.00, 16.05 В поисках поклевки. Рыбацкими дорогами Югры (12+)  
11.35 Югорика (0+)  
12.30, 16.45, 2.15 Югра в рюкзаке (12+)  
12.45, 17.45, 00.15 Тропой первопроходцев (12+)  
13.15 Тележурнал «Северный дом» (12+)  
13.30 Сибирское здоровье (12+)  
14.20 Счастье по рецепту (6+)  
14.30 Концерт «Классика русского рока» (12+)  
17.30, 21.30 Сургутский район. Новости. События. Факты (16+)  
18.45 Сделано в Югре (6+)  
19.00 Концерт «Родион Газманов в Вегас Сити Холле»  
21.00 Д/ф «Первый» (12+)  
21.45 Д/ф «Про шуку, чердак и Тан-варп-эква» (12+)  
22.00 Х/ф «Красный лед. Сага о хантах Югры» (16+)  
23.45 Мастера (6+)  
00.00 Д/ф «Телефонный терроризм» (12+)

1.05 Акустично. Лампово (16+)  
1.10 Музыкальное время (18+)  
2.30 Д/ф «Художник Константин Панков» (12+)  
3.00 Д/ф «Атака мертвецов. Легенда крепости Осовец» (16+)  
4.05 Х/ф «Шукшинские рассказы. Самородок» (12+)

## НТВ

5.00 Кто в доме хозяин 12+  
5.35 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+  
8.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня  
8.20 У нас выигрывают! 12+  
10.20 Первая передача 16+  
11.00 Чудо техники 12+  
12.00 Дачный ответ 0+  
13.00 НашПотребНадзор 16+  
14.00 Своя игра 0+  
15.00, 16.20 Следствие вели... 16+  
19.50 Т/с «Пенсильвания» 16+  
21.40 Ты не поверишь! 16+  
22.25 Маска 12+  
1.05 Агентство скрытых камер 16+  
1.35 Их нравы 0+  
1.55 Т/с «Дикий» 16+

## ТВЦ

5.30 Х/ф «Большая семья» 0+  
7.10 Х/ф «Барс и Лялька» 12+  
8.55 Х/ф «Блеф» 12+  
10.40 Знак качества 16+  
11.30, 14.30, 23.20 События  
11.45 Х/ф «Голубая стрела» 0+  
13.25 Москва резиновая 16+  
14.45 «Конфуз, конфуз!» Юмористический концерт 12+  
16.30 Х/ф «Окна на бульвар» 12+  
19.55 Х/ф «Перчатка Авроры» 12+  
23.35 Х/ф «Северное сияние. Когда мёртвые возвращаются» 12+  
1.05 Х/ф «Неопалимый феникс» 12+  
4.05 Х/ф «Правда» 12+  
5.30 Хватит слухов! 16+

## СТС

6.00 Ералаш 0+  
6.05 М/ф «Фиксики» 0+  
6.25 Мультфильмы 0+  
6.45 М/ф «Три кота» 0+  
7.30 М/ф «Царевны» 0+  
7.55 Шоу «Уральских пельменей» 16+  
9.30 М/ф «Рио» 0+  
11.20 М/ф «Angry birds в кино» 6+  
13.20 М/ф «Angry birds-2 в кино» 6+  
15.10 Х/ф «Ford против Ferrari» 16+  
18.25 Х/ф «Прометей» 16+  
21.00 Х/ф «Чужой. Завет» 16+  
23.30 Х/ф «Хеллбой-2. Золотая армия» 16+  
1.45 Х/ф «Поймай меня, если сможешь» 12+  
4.00 Т/с «Воронины» 16+  
5.10 6 кадров 16+

## ДОМАШНИЙ

6.30, 6.05 6 кадров 16+  
9.35 Х/ф «Её сердце» 16+  
11.30 Х/ф «Нити любви» 16+  
15.15 Х/ф «Живая вода» 16+  
19.00 Т/с «Великолепный век» 16+  
22.40 Т/с «Список желаний» 16+  
2.05 Х/ф «Объятия лжи» 16+  
5.15 Д/с «Лаборатория любви» 16+

## ЗВЕЗДА

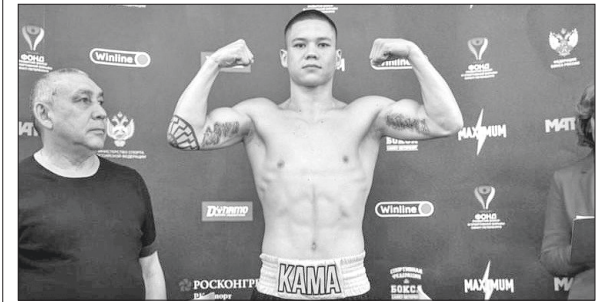
5.45 Х/ф «Военный корреспондент» 16+  
7.30 Х/ф «Берем все на себя» 12+  
9.00 Новости недели 16+  
9.25 Служу России 12+  
9.55 Военная приемка 12+  
10.40 Скрытые угрозы 16+  
11.30 Код доступа 12+  
12.15 Легенды армии с Александром Маршалом 12+  
13.00 Специальный репортаж 16+  
13.35 Т/с «Участок лейтенанта Качуры» 16+  
18.00 Главное 16+  
20.00 Т/с «Легенды советского сыска» 16+  
23.30 Х/ф «Вор» 16+  
1.10 Х/ф «Василий Буслаев» 6+  
2.25 Х/ф «Два бойца» 12+  
3.45 Х/ф «Подкидыш» 6+

## ТНВ

6.00 Творческий вечер Марата Кабиров (на татарском языке) 6+  
8.30 Мультфильмы 6+  
8.45 Папа и я 0+  
9.15 Тамчы-шоу (на татарском языке) 0+  
9.45 Молодёжная остановка (на татарском языке) 12+  
10.15 Откровенно обо всём (на татарском языке) 12+  
11.00 Мы 6+  
12.00, 19.00 Каравай 6+  
12.30 Творческий вечер поэта Ляиса Зулкарная 6+  
14.30 Концерт Ришата Тухватуллина 6+  
16.00 Песочные часы (на татарском языке) 12+  
17.00 Видеоспорт 12+  
17.30 Соотечественники 12+  
18.00 Головоломка (на татарском языке) 12+  
19.30 Литературное наследие (на татарском языке) 6+  
20.00 Зеркало времени (на татарском языке) 6+  
20.30 Концерт «Радио болгар» 6+  
21.00 Республиканский конкурс красоты «Мини мисс Татарстан». Финал 6+  
23.00 Х/ф «Руд и Сэм» 12+  
00.35 Х/ф «Краденое свидание» 12+  
2.00 Манзара 6+  
3.30, 4.20 Семь дней 12+  
3.55 Вехи истории. Все для фронта! Все для Победы! 12+  
4.45 Споёмте, друзья! (на татарском языке) 6+  
5.35 Ретро-концерт 6+  
5.50 Новости Татарстана (на татарском языке) 12+

## Калейдоскоп спортивных побед

Нижневартовские спортсмены продолжают завоёвывать призовые места в соревнованиях различного уровня.



## Бокс

В Санкт-Петербурге состоялся четвёртый этап всероссийских соревнований по боксу «Матч ТВ Кубок Победы». Нижневартовский спортсмен Дмитрий Захаров в весовой категории до 70 кг занял второе место в составе команды «КАМА». Тренер – Максимов С.В.

## Шахматы

В Челябинске состоялся этап детского Кубка России по шахматам «Кубок Южного Урала». В мероприятии принял участие нижневартовский спортсмен Никита Юров. По итогам состязаний он занял второе место. Тренер – Шарафутдинов А.И.  
В р.п. Кольцово на исероссийском соревновании – этапе Кубка по шахматам среди девочек в возрасте до 9 лет «Наукоград Кольцово-2022», вартовчанка Светлана Аптыкова заняла третье место.  
Департамент по социальной политике администрации г. Нижневартовска.

## Информационное сообщение

Администрация города проводит общественные обсуждения по проекту межевания территории планировочного района 18 города Нижневартовска. Процедура проводится в период с 14.07.2022 по 04.08.2022 в виде электронного сбора предложений и замечаний по проекту.

Проект межевания территории планировочного района 18 города Нижневартовска будет размещён на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска и в информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 21.07.2022.

Предложения (замечания) по рассматриваемому проекту принимаются по 01.08.2022 включительно:

– в электронном виде через официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска;

– в виде писем по адресу электронной почты: grad@n-vartovsk.ru.

Департамент строительства администрации г. Нижневартовска.

Кружки с вашими фотографиями – подарок на любой праздник. 12+  
Менделеева, 11. Телефон 61-32-46.

## ВАРТА

Главный редактор  
Коновалова Светлана Борисовна  
Приёмная: тел./ факс 21-92-07  
E-mail: varta-86@mail.ru.  
varta-nv@mail.ru (рекламный отдел)  
Выходит 3 раза в неделю:  
во вторник, четверг, субботу  
Газета зарегистрирована Управлением  
Федеральной службы по надзору  
в сфере связи, информационных технологий  
и массовых коммуникаций  
по Тюменской области,  
Ханты-Мансийскому автономному  
округу – Югре  
и Ямало-Ненецкому автономному округу.  
Регистрационный номер  
ПН № ТУ72-01538 от 25 декабря 2018 г.  
Рекламуемые в газете товары и услуги  
сертифицированы и лицензированы.

Зам. директора по издательской  
деятельности и МТО – Копылова  
Оксана Николаевна – 21-92-04

Заместитель директора  
по экономике и финансам,  
главный бухгалтер – Гудочкова  
Ирина Александровна – 21-92-08

Зам. директора по общим вопросам –  
Униковский Александр Анатольевич – 61-32-45

Редакторы отделов –  
Бессонова Гульнара Фиаатовна – 21-92-12  
Подройкова Людмила Владимировна – 21-92-12  
Сантова Вероника Алексеевна – 21-92-12

Рекламный отдел –  
Шарипова Светлана Викторовна –  
21-92-11, 61-32-46

По вопросам доставки – 21-92-07  
Приём типографских заказов –  
Белюсова Марина Игоревна –  
61-32-46, 21-92-11

Старший технический редактор –  
Гасанова Гульага Шихамировна  
Технический редактор –  
Шайхрамова  
Виктория Александровна

Редакция не всегда разделяет мнение  
внештатных авторов и не несёт ответственности  
за содержание их материалов.  
Публикации на коммерческой основе  
обозначаются номером счёта,  
предъявляемого рекламодателю к оплате.  
За достоверность информации  
в рекламных материалах и частных  
объявлениях отвечает рекламодатель.  
Отдел приёма  
полиграфических заказов – 61-32-46.

Тираж отпечатан  
в ООО «Редакция газеты «Варта».  
Адрес: 628606, г. Нижневартовск,  
ул. Менделеева, 11. Тел. 61-32-44.

Учредитель  
администрация г. Нижневартовска.  
Распространяется  
БЕСПЛАТНО.  
Индекс издания 54 365.

Юридический адрес редакции,  
издателя: 628606, г. Нижневартовск,  
ул. Менделеева, 11.  
Объявления и реклама принимаются  
с 9.00 до 17.00. Тел./ факс 21-92-11.

Тираж  
6000

№78 (7954)  
подписан в печать: 13 июля 2022 г.  
по графику – 17.00, фактически – 17.00





Окончание Приложение к постановлению администрации города от 07.07.2022 №467.  
Начало в №77 «Варта» от 12 июля 2022 года.

Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

ФОРМА

Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) застройщика, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) - для физического лица, полное наименование застройщика, ИНН\*, ОГРН - для юридического лица)

(почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

**РЕШЕНИЕ**  
**об отказе в приеме документов**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

В приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства», Вам отказано по следующим основаниям:

Номер пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в приеме документов в соответствии с административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
Подпункт «а» пункта 2.14	уведомление о планируемом сносе, уведомление о завершении сноса представлены в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги	указывается, какое ведомство предоставляет муниципальную услугу, информация о его местонахождении
Подпункт «б» пункта 2.14	представленные документы утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя)	указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
Подпункт «в» пункта 2.14	представленные документы содержат подчистки и исправления текста	указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
Подпункт «г» пункта 2.14	представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
Подпункт «д» пункта 2.14	уведомление о планируемом сносе, уведомление о завершении сноса и документы, указанные в пункте 2.8 административного регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктами 2.5 – 2.7 административного регламента	указывается исчерпывающий перечень документов, поданных с нарушением указанных требований, а также нарушенные требования
Подпункт «е» пункта 2.14	выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме	указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию
Подпункт «ж» пункта 2.14	неполное заполнение полей в форме уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса, в том числе в интерактивной форме на Едином или региональном портале	указывается исчерпывающий перечень незаполненных полей в форме уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса
Подпункт «з» пункта 2.14	представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с пунктом 2.8 административного регламента	указывается исчерпывающий перечень непредставленных документов

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация (при наличии))

Приложение: \_\_\_\_\_  
(прилагаются документы, представленные заявителем)

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата \_\_\_\_\_

\*Сведения об ИНН в отношении иностранного юридического лица не указываются.

Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

ФОРМА

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**об исправлении допущенных опечаток и ошибок**  
**в уведомлении о планируемом сносе объекта капитального строительства,**  
**уведомлении о завершении сноса объекта капитального строительства\***  
**(далее - уведомление)**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в уведомлении.

**I. Сведения о застройщике**

1.1.	Сведения о физическом лице (в случае, если застройщиком является физическое лицо):	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщиком является индивидуальный предприниматель)	
1.1.3.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (в случае, если застройщиком является индивидуальный предприниматель)	
1.2.	Сведения о юридическом лице (в случае, если застройщиком является юридическое лицо):	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица (не указывается в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо)	

**II. Сведения о выданном уведомлении, содержащем опечатку/ошибку**

№ п/п	Орган, выдавший уведомление	Номер документа	Дата документа

**III. Обоснование для внесения исправлений в уведомление**

№ п/п	Данные (сведения), указанные в уведомлении	Данные (сведения), которые необходимо указать в уведомлении	Обоснование с указанием реквизита (реквизитов) документа (документов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче уведомления

Приложение: \_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу: \_\_\_\_\_

направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" / в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
указывается один из перечисленных способов	

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

\*Нужное подчеркнуть.

Приложение 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги "Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства"**

Основание для начала выполнения административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия / используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Прием, проверка документов и регистрация уведомления о планируемом сносе, уведомления о завершении сноса</b>						
Поступление уведомления и документов в уполномоченный орган	прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.14 административного регламента	1 рабочий день	должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	уполномоченный орган / государственная информационная система, используемая уполномоченным органом (далее - ГИС); Платформа государственных сервисов (далее - ПГС)	-	регистрация уведомления в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	принятие решения об отказе в приеме документов в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	регистрация уведомления в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов					

Окончание на стр. 10.





Окончание. Начало на стр. 9.

II. Получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" (далее - СМЭВ)						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации уведомления	должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	уполномоченный орган / ГИС; ПГС; СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении органов (организаций)	направление межведомственных запросов в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.9 административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	5 рабочих дней	должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	уполномоченный орган / ГИС; ПГС; СМЭВ	-	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
III. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	проверка соответствия документов и сведений требованиям правовых актов, регулирующих порядок предоставления муниципальной услуги	1 рабочий день	должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	уполномоченный орган / ГИС; ПГС	основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.13 административного регламента	проект результата предоставления муниципальной услуги
IV. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	принятие решения о предоставлении муниципальной услуги; формирование решения о предоставлении муниципальной услуги	в день окончания проверки соответствия документов требованиям правовых актов, регулирующих порядок предоставления муниципальной услуги	должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; руководитель уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	уполномоченный орган / ГИС; ПГС	-	результат предоставления муниципальной услуги, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
	принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги; формирование решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги					результат предоставления муниципальной услуги, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
V. Выдача результата предоставления муниципальной услуги						
Формирование и регистрация результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.17 административного регламента	регистрация результата предоставления муниципальной услуги	после окончания процедуры принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	уполномоченный орган / ГИС	-	внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги в реестр
	направление в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.17 административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа	в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ	должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	уполномоченный орган / автоматизированная информационная система МФЦ	указание заявителем в уведомлении способа выдачи результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ, а также подача уведомления через МФЦ	выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги в форме бумажного документа, в форме электронного документа на электронном носителе; внесение сведений в ГИС о выдаче результата предоставления муниципальной услуги
	направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"	в день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		результат предоставления муниципальной услуги, направленный заявителю в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

## Постановление председателя Думы города Нижневартовска от 11 июля 2022 года № 29

### О внесении изменений в постановление председателя Думы города Нижневартовска от 20.03.2018 №11 «О Благодарности председателя Думы города Нижневартовска»

В соответствии с решением Думы города Нижневартовска от 22.12.2016 №84 «О Положении о наградах и почетном звании города Нижневартовска» (с изменениями), руководствуясь статьей 19 Устава города Нижневартовска, постановляю:

1. В приложение 1 к постановлению председателя Думы города Нижневартовска от 20.03.2018 №11 «О Благодарности председателя Думы города Нижневартовска» внести следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:  
«2. Награждение в форме объявления Благодарности председателя Думы города Нижневартовска (далее – Благодарность) является формой поощрения граждан и коллективов организаций за активную общественную, благотворительную, спонсорскую и иную деятельность, направленную на обеспечение благополучия города, содействие в подготовке и проведении общественно значимых мероприятий, проводимых Думой города Нижневартовска, за высокое профессиональное мастерство, а также выпускников 11 классов,

окончивших муниципальные общеобразовательные организации города Нижневартовска, за особые успехи в учении.

Количество представляемых к объявлению Благодарности граждан в год не должно превышать 3% от численности работающих, служащих, лиц, осуществляющих общественную деятельность, в организации по состоянию на 1 января года, в котором подается ходатайство.

Количество представляемых к объявлению Благодарности граждан в связи с юбилеем Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, города Нижневартовска и юбилейной датой организации в год не должно превышать 5% от численности работающих, служащих, лиц, осуществляющих общественную деятельность, в организации по состоянию на 1 января года, в котором подается ходатайство.»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:  
«4. Ходатайство об объявлении Благодарности вносится в адрес председателя Думы города Нижневартовска (далее – председатель Думы го-

рода) руководителем или должностным лицом органов государственной власти, осуществляющих свою деятельность на территории города Нижневартовска, органов местного самоуправления города Нижневартовска, организаций города независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, а также гражданином (физическим лицом), осуществляющим коммерческую деятельность или деятельность, не отнесенную законодательством к предпринимательству (далее – субъект внесения ходатайств).»;

3) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Ходатайство с документами об объявлении Благодарности оформляется по месту основной (постоянной) работы (службы, обучения) либо по месту осуществления общественной деятельности гражданина, представленного к награждению. В случае отсутствия у гражданина, представленного к награждению, основного (постоянного) места работы (службы) награжденные документы могут быть оформлены по предыдущему месту работы (службы, обучения) либо по месту его общественной деятельности.

Представление документов с нарушением требований, указанных в настоящем Положении, является основанием для возврата документов субъекту внесения ходатайств в срок, превышающий 15 календарных дней со дня поступления документов председателю Думы города, с сопроводительным письмом с указанием причины возврата.»;

4) пункт 7 изложить в следующей редакции:  
«7. Вручение Благодарности осуществляется в торжественной обстановке председателем Думы города или по его поручению иными должностными лицами на мероприятиях, посвященных праздничным датам и профессиональным праздникам.

В случае если награжденный по уважительным причинам не имеет возможность лично присутствовать на награждении, награда может быть вручена его представителю либо по месту нахождения награжденного.»;

5) пункт 8 изложить в следующей редакции:  
«8. Повторное объявление Благодарности за новые заслуги возможно не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения. При утрате бланка Благодарности дубликат не выдается.»;

6) пункт 9 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Финансирование на изготовление бланков Благодарностей, приобретение рамок к ним и цветов осуществляется за счет средств местного бюджета.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 27 июня 2022 года.

Председатель Думы  
города Нижневартовска  
А.В. Сатин





## Постановление администрации города от 08.07.2022 №468

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», административными актами администрации города от 17.09.2018 №1215 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города:

– от 20.02.2020 №140 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

– от 14.12.2020 №1062 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 20.02.2020 №140 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»»;

– от 20.08.2021 №706 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 20.02.2020 №140 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»» (с изменениями от 14.12.2020 №1062)».

3. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента строительства администрации города В.П. Ситникова.

**И.О. Волковская, исполняющий обязанности главы города.**

#### Приложение к постановлению администрации города от 08.07.2022 №468

### Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

#### I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (далее – муниципальная услуга), определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) управления архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города (далее – Управление), отдела градостроительного развития и планировки территории Управления (далее – Отдел) и филиала автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Нижневартовске (далее – МФЦ) при предоставлении муниципальной услуги.

#### Круг заявителей

1.2. Заявителем на получение муниципальной услуги является физическое лицо, индивидуальный предприниматель, юридическое лицо (далее – заявитель).

1.3. Интересы заявителя, указанного в пункте 1.2 административного регламента, может представлять законный представитель или иное лицо, уполномоченное заявителем в установленном порядке (далее – представитель заявителя).

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

– посредством размещения информации: на информационных стендах в Управлении, МФЦ;

– на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (<https://www.n-vartovsk.ru/>) (далее – официальный сайт) в разделе «Муниципальные услуги» / «Правовые акты» / «Административные регламенты»;

– в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – Единый портал);

– в региональной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (<http://86.gosuslugi.ru/>) (далее – региональный портал);

– непосредственно при личном приеме заявителя в Управлении, МФЦ;

– по телефону в Управлении, МФЦ;

– письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи.

1.5. Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:

– в МФЦ при устном обращении (лично или по телефону);

– на Едином и региональном порталах;

– в Управлении при устном обращении (лично или по телефону) или письменном обращении (по почте, электронной почте).

1.6. Информирование заявителей осуществляется по вопросам, касающимся:

– способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги (далее – Заявление);

– предоставления муниципальной услуги;

– адресов Управления, МФЦ;

– справочной информации о работе Управления, Отдела, МФЦ;

– документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

– порядка получения сведений о ходе рассмотрения Заявления и о результатах предоставления муниципальной услуги;

– порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

1.7. Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.8. В случае устного обращения (лично или по телефону) заявителя в Управление специалист Управления, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет устное информирование (соответственно лично или по телефону) обратившегося за информацией заявителя.

Устное информирование осуществляется в соответствии с графиком работы Управления продолжительностью не более 10 минут.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании органа, в который обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При общении с заявителями (лично или по телефону) специалист Управления должен корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

При невозможности специалиста Управления, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен те-

лефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист Управления, осуществляющий устное информирование, должен предложить заявителю направить в Управление письменное обращение о предоставлении ему письменного ответа либо назначить другое удобное для заявителя время для устного информирования.

1.9. По письменному обращению должностное лицо Управления подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.6 административного регламента, в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.10. На Едином и региональном порталах размещается следующая информация:

– исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

– круг заявителей;

– срок предоставления муниципальной услуги;

– результаты предоставления муниципальной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

– исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

– информация о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги;

– формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

1.11. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.12. Для получения информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе сведений о ходе предоставления муниципальной услуги, посредством Единого или регионального портала заявителю необходимо использовать информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

1.13. На официальном сайте, на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещается следующая справочная информация:

– место нахождения и график работы Управления, Отдела, МФЦ;

– справочные телефоны Управления, Отдела, МФЦ;

– адрес сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Управления, Отдела, МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.14. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» и администрацией города Нижневартовска (далее – соглашение о взаимодействии).

1.15. В залах ожидания Управления размещаются правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.16. В случае внесения изменений в порядок предоставления муниципальной услуги специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не превышающий 5 рабочих дней со дня вступления в силу таких изменений, обеспечивает размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

1.17. Информация о ходе рассмотрения Заявления и о результатах предоставления муницип-

пальной услуги может быть получена заявителем (представителем заявителя) в личном кабинете на Едином или региональном портале, а также в Управлении при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

#### II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Управлением.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги обеспечивает Отдел.

Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги в МФЦ.

При предоставлении муниципальной услуги Управление осуществляет межведомственное информационное взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральной налоговой службой.

В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон №210-ФЗ) запрещается

требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы города Нижневартовска от 24.06.2011 №59.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.3. Перечень правовых актов, регулирующих порядок предоставления муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на Едином портале, региональном портале, официальном сайте.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

– постановление администрации города Нижневартовска о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по форме согласно приложению 1 к административному регламенту;

– постановление администрации города Нижневартовска об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 2 к административному регламенту. Постановление администрации города Нижневартовска об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию города Нижневартовска, а также в судебном порядке.

Срок предоставления муниципальной услуги

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 47 рабочих дней со дня регистрации в Управлении Заявления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:

2.6.1. Заявление:

– в форме документа на бумажном носителе по форме согласно приложению 3 к административному регламенту;

– в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму Заявления на Едином или региональном портале).

Заявление может быть направлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон №63-ФЗ).

В случае направления Заявления посредством Единого или регионального портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

2.6.2. Документ, удостоверяющий личность (представляется при обращении в МФЦ, Управление).





Продолжение. Начало на стр. 11.

2.6.3. Документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителем заявителя (за исключением законных представителей физических лиц).

2.6.4. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).

2.6.5. Нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка и (или) объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства, либо документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и (или) объекта капитального строительства при направлении Заявления.

2.7. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

- лично или посредством почтового отправления в Управление;
- через МФЦ;
- через Единый или региональный портал.

2.8. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона №210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ;

– осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона №210-ФЗ;

– представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи Заявления;

наличие ошибок в Заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления, муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

– предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг

2.9. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов (их копий или сведений, содержащихся в них), которые запрашиваются Управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

– выписка из ЕГРН на земельный участок для определения правообладателя из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

– выписка из ЕГРН на объект капитального строительства из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

– выписка из Единого государственного реестра юридических лиц из Федеральной налоговой службы (запрашивается в случае обращения юридического лица);

– выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей из Федеральной налоговой службы (запрашивается в случае обращения индивидуального предпринимателя).

2.10. Запрещается требовать от заявителя документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, не являющегося основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, указанных в пункте 2.6 административного регламента, в том числе представленных в электронной форме.

Основания для отказа в приёме документов:

- представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за предоставлением муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя);
- представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.6 административного регламента, подлежащих обязательному представлению заявителем;
- представленные документы содержат недостоверные и (или) противоречивые сведения, подчистки, исправления, повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, а также не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- подача Заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;
- Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги;
- неполное, некорректное заполнение полей в форме Заявления, в том числе в интерактивной форме Заявления на Едином и региональном порталах;
- электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их представления и (или) не читаются;
- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона №63-ФЗ условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

Перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

2.12. Решение об отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, может быть принято как во время приёма заявителя, так и после получения специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, необходимых для предоставления муниципальной услуги документов (сведений) с использованием межведомственного информационного взаимодействия в срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации Заявления в Управлении.

Решение об отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием причин отказа оформляется в виде уведомления по форме согласно приложению 4 к административному регламенту, направляется заявителю в личный кабинет Единого или регионального портала и (или) в МФЦ в день принятия решения об отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо вручается лично.

2.13. Запрещается отказывать в приёме Заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином или региональном портале, официальном сайте.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.14. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены.

2.15. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- несоответствие испрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также требованиям технических регламентов;

– сведения, указанные в Заявлении, не подтверждены сведениями, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

– наличие рекомендаций комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Нижневартовска (далее – Комиссия) об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства, подготовленных с учётом заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

– отсутствие у заявителя прав на земельный участок либо на объект капитального строительства, расположенный в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки на территории города Нижневартовска, утвержденных решением Думы города Нижневартовска от 22.01.2020 №565 (далее – Правила землепользования и застройки);

– несоответствие вида разрешённого использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному Правилами землепользования и застройки;

– земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту, установленному в границах зон охраны объектов культурного наследия, утвержденных проектом зон охраны объектов культурного наследия федерального, регионального или местного значения;

– запрашиваемое заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства не соответствует утверждённой в установленном порядке документации по планировке территории;

– запрашиваемое разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на приаэродромной территории (при наличии приаэродромной территории);

– запрошено разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

– запрошено разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, строений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения;

– поступление от органов государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки в отношении земельного участка, на котором расположена такая постройка, или в отношении

объекта капитального строительства, являющегося такой постройкой.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.16. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными

для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.17. Предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными

для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

2.18. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Управлении или МФЦ составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации Заявления

2.20. При личном обращении заявителя в Управление с Заявлением регистрация Заявления осуществляется в день обращения заявителя.

2.21. При направлении Заявления посредством Единого портала или регионального портала заявитель в день подачи Заявления получает в личном кабинете Единого портала или регионального портала и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что Заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи Заявления.

В случае представления Заявления посредством Единого или регионального портала вне рабочего времени Управления либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления Заявления считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем Заявления.

2.22. При личном обращении в МФЦ в день подачи Заявления заявителю выдается расписка из автоматизированной информационной системы МФЦ с регистрационным номером, подтверждающим, что Заявление отправлено, и датой подачи Заявления.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

2.23. В случае обнаружения Отделом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах Управление вносит изменения в такие документы.

В случае обнаружения заявителем допущенных в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах опечаток и ошибок заявитель направляет в Управление в произвольной форме письменное заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок с указанием информации о вносимых изменениях, с обоснованием необходимости внесения таких изменений (далее – заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок). К заявлению об исправлении допущенных опечаток и ошибок прилагаются документы, обосновывающие необходимость вносимых изменений.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок подается способом, установленным пунктом 2.7 административного регламента, и подлежит регистрации в день его поступления в Управление.

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах Управление вносит изменения в такие документы и направляет (выдает) их заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок, в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок.

2.24. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

– несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 административного регламента;

– отсутствие факта допущения опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.25. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется приём Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги





луги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от останков общественного транспорта.

В случае если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приёма и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Управления должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приёма граждан;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой медицинской помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания для заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационных стендах, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения Заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками Заявлений, письменными принадлежностями.

Места приёма заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования структурного подразделения;
- фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности лица, ответственного за приём документов;
- графика приёма заявителей.

Рабочее место лица, ответственного за приём документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за приём документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечивается:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учётом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

– допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.26. Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, которые указаны в пункте 2.25 административного регламента, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 01.07.2016.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.27. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- расположенность помещения, в котором ведется приём, выдача документов, в зоне доступности общественного транспорта;
- наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется приём документов от заявителей;
- наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном сайте, Едином портале, региональном портале;
- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

2.28. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным административным регламентом;
- минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействия) специалистов, работников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Управления, его должностных лиц, принятых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.29. Документы, прилагаемые заявителем к Заявлению, направляются в следующих форматах:

- xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;
- doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта);
- xls, xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;
- pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;
- zip, rar – для сжатых документов в один файл;
- sig – для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.30. В случае если оригиналы документов, прилагаемых к Заявлению, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующего режима:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых со-

держит текстовую и (или) графическую информацию.

2.31. Документы, прилагаемые заявителем к Заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документы и количество листов в документах;
- возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);
- содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию, данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам (для документов, структурированных по частям, главам, разделам (подразделам)).

2.32. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- проверка документов и регистрация Заявления;
- получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;
- рассmotрение документов и сведений;
- организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний;
- подготовка Комиссией рекомендаций о предоставлении (об отказе в предоставлении) разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
- принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

Описание административных процедур представлено в приложении 5 к административному регламенту.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечивается:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- формирование Заявления;
- приём документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрация Заявления;
- получение сведений о ходе рассмотрения Заявления;
- получение результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;
- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Управления либо действий (бездействия) должностных лиц Управления, ответственных за предоставление муниципальной услуги;
- анкетирование (предъявление заявителю перечня вопросов и исчерпывающего перечня вариантов ответов на указанные вопросы) в целях определения варианта муниципальной услуги, предусмотренного административным регламентом, соответствующего признакам заявителя;
- предъявление заявителю варианта предоставления муниципальной услуги, предусмотренного административным регламентом.

Предоставление муниципальной услуги посредством Единого портала осуществляется на основе сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме может осуществляться с использованием информационных систем, интегрированных в установленном порядке с Единым порталом и обеспечивающих санкционированный доступ заявителей к функциональности Единого портала.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование Заявления. Формирование Заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы Заявления на Едином портале, региональном портале без необходимости дополнительной подачи Заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного Заявления осуществляется после запол-

нения заявителем каждого из полей электронной формы Заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы Заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме Заявления.

При формировании Заявления заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения Заявления и иных документов, указанных в административном регламенте, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы Заявления;
- сохранение ранее введенных в электронную форму Заявления значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму Заявления;
- заполнение полей электронной формы Заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы Заявления без потери ранее введенной информации;
- возможность доступа заявителя на Едином портале, региональном портале к ранее поданным им Заявлениям в течение не менее одного года, а также к частично сформированным Заявлениям – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное Заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Управление посредством Единого или регионального портала.

3.4. Управление обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи Заявления на Едином или региональном портале, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день – в следующий за ним первый рабочий день:

- приём документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении Заявления;
- регистрацию Заявления и направление заявителю уведомления о регистрации Заявления либо об отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3.5. Электронное Заявление становится доступным для должностного лица Управления, ответственного за приём и регистрацию Заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Управлением для предоставления муниципальной услуги.
- Ответственное должностное лицо:
- проверяет наличие электронных Заявлений, поступивших из Единого портала, регионального портала, с периодичностью не реже двух раз в день;
- рассматривает поступившие Заявления и приложенные образцы документов (документы);
- производит действия в соответствии с пунктом 3.4 административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность:

- получения электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Управления, направленного заявителю в личный кабинет на Едином или региональном портале;
- получения информации из государственных (муниципальных) информационных систем, кроме случаев, когда в соответствии с нормативными правовыми актами такая информация требует обязательного ее подписания со стороны органа (организации) усиленной квалифицированной электронной подписью;
- внесения изменений в сведения, содержащиеся в государственных (муниципальных) информационных системах на основании информации, содержащейся в запросе и (или) прилагаемых к запросу документах, в случаях, предусмотренных правовыми актами, регулирующими порядок предоставления муниципальной услуги.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения Заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Едином или региональном портале при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного Заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрации Заявления, содержащее сведения о факте приёма Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципаль-





Продолжение. Начало на стр. 11-13.

ной услуги, либо мотивированный отказ в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги

3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учётом качества предоставления государственных услуг; руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учётом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг; а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 №1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учётом качества предоставления государственных услуг; руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учётом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг; а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решение, действие или бездействие Управления, должностного лица Управления либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона №210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 №1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельными категориями заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились

3.10. Иные варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельными категориями заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.

#### IV. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет на постоянной основе начальник Управления, уполномоченный на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Управления.

Текущий контроль осуществляется путем:

- проведения проверок решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- выявления и устранения нарушений прав граждан;
- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.2. Контроль за исполнением административного регламента работниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения процедур при предоставлении муниципальной услуги, выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения обращений, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) специалистов Управления.

4.4. Плановые проверки проводятся в соответствии с годовыми планами работы Управления, утверждаемыми начальником Управления.

Периодичность проведения плановых проверок – не реже одного раза в год.

При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение положений административного регламента;
- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

4.5. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются и проводятся начальником Управления либо лицом, его замещающим, на основании:

- жалоб заявителей на решения или действия (бездействие), принятые (осуществленные) специалистами Отдела при предоставлении муниципальной услуги;
- получения от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов главы города Нижневартовска;
- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Рассмотрение жалоб заявителей осуществляется в порядке, предусмотренном разделом V административного регламента.

Директор департамента строительства администрации города (далее – директор Департамента) проводит внеплановую проверку в случае поступления жалобы на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществленные) начальником Управления при предоставлении муниципальной услуги.

4.6. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению. Акт подписывается лицами, участвующими в проведении проверки.

По результатам проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.7. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.8. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Управления при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления муниципальной услуги.

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;
- вносить предложения о мерах по устранению нарушений административного регламента.

4.9. Должностные лица Управления принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

#### V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых и осуществленных Управлением, должностными лицами Управления, муниципальными служащими, МФЦ, а также работниками МФЦ при предоставлении муниципальной услуги.

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Управление, МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) Управления, его должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу, подаются в Управление и рассматриваются начальником Управления.

Жалобы на решения и действия (бездействие) начальника Управления подаются директору Департамента либо главе города через департамент общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работников МФЦ подаются руководителю МФЦ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подаются учредителю МФЦ – в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

В Управлении, МФЦ, у учредителя МФЦ определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого и регионального порталов

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте, на Едином и региональном порталах, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем заявителя).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Управления, его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ и его работников регулируется:

- Федеральным законом №210-ФЗ;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 №1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

- постановлением администрации города Нижневартовска от 25.07.2018 №1054 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) структурных подразделений администрации города Нижневартовска и подведомственных им организаций, их должностных лиц, муниципальных служащих, филиала автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Нижневартовске и его работников».

#### VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МФЦ

6.1. МФЦ осуществляет:

- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- приём Заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдачу заявителю результата предоставленной муниципальной услуги;

– иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом №210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ для реализации своих функций МФЦ вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителей МФЦ осуществляется следующими способами:

- посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на сайте МФЦ и информационных стендах в МФЦ;
- при обращении заявителей в МФЦ лично, по телефону, посредством почтовых отправлений либо по электронной почте.

При личном обращении работник МФЦ подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальной услуге не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности работника МФЦ, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник МФЦ осуществляет не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник МФЦ, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

- изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);
- назначить другое время для консультации.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в МФЦ в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в Заявлении указания о выдаче результата предоставления муниципальной услуги через МФЦ Управление передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю заявителя) способом, предусмотренным соглашением о взаимодействии.

Порядок и сроки передачи Управлением документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ определяются соглашением о взаимодействии, заключенным в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

6.4. Приём заявителей для выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник МФЦ осуществляет следующие действия:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ, а также проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, за исключением случаев, если такие документы, информация и (или) сведения формируются с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры на основании документов, информации и (или) сведений, полученных из информационных систем, не относящихся к ведению МФЦ;
- проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- определяет статус исполнения Заявления в государственной информационной системе, используемой МФЦ для предоставления муниципальной услуги;
- выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;
- запрашивает согласие заявителя на участие в sms-опросе для оценки качества предоставленной муниципальной услуги МФЦ.





Приложение 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (постановление администрации города Нижневартовска)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства  
 В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами землепользования и застройки на территории города Нижневартовска, утвержденными решением Думы города от 22.01.2020 №565, на основании заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства от \_\_\_\_\_, рекомендаций комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Нижневартовска от \_\_\_\_\_:  
 1. Предоставить \_\_\_\_\_ разрешение (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, наименование юридического лица) на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается адрес).

(указывается наименование предельного параметра и показатель предоставляемого отклонения)  
 2. Муниципальному казенному учреждению "Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска" (инициалы, фамилия) обеспечить размещение постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.  
 3. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (инициалы, фамилия) обеспечить опубликование постановления в газете "Варта".  
 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента строительства администрации города \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия).  
 Глава города \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (постановление администрации города Нижневартовска)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства  
 В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами землепользования и застройки на территории города Нижневартовска, утвержденными решением Думы города от 22.01.2020 №565, на основании заключения о результатах общественных обсуждений (публичных слушаний) по проекту постановления администрации города о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства от \_\_\_\_\_, рекомендаций комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Нижневартовска от \_\_\_\_\_:  
 1. Отказать \_\_\_\_\_ в предоставлении (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, наименование юридического лица) разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке с кадастровым номером \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_, в части \_\_\_\_\_ (указывается наименование предельного параметра и показатель отклонения)  
 в соответствии с решением комиссии по градостроительному зонированию (комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Нижневартовска, вынесенным на основании \_\_\_\_\_ (указывается основание для отказа в предоставлении разрешения)  
 2. Муниципальному казенному учреждению "Управление материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Нижневартовска" (инициалы, фамилия) обеспечить размещение постановления на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.  
 3. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (инициалы, фамилия) обеспечить опубликование постановления в газете "Варта".  
 4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента строительства администрации города \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия).  
 Глава города \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Приложение 3 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"

В управление архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города Нижневартовска от \_\_\_\_\_ (для юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, электронная почта; для физического лица - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания, телефон)

**заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.**

Прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

(указываются сведения о земельном участке: адрес, кадастровый номер, площадь, вид разрешенного использования, реквизиты градостроительного плана земельного участка (при наличии); указываются сведения об объекте капитального строительства: кадастровый номер, площадь, этажность, назначение)

Параметры планируемых к размещению объектов капитального строительства: \_\_\_\_\_  
 Обоснование запрашиваемого отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства: \_\_\_\_\_  
 К заявлению прилагаются следующие документы: \_\_\_\_\_

(указывается перечень прилагаемых документов)  
 Результат предоставления муниципальной услуги прошу предоставить: \_\_\_\_\_  
 (указать способ получения результата предоставления муниципальной услуги)  
 \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Приложение 4 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства - для физических лиц; полное наименование, место нахождения, ИНН - для юридических лиц)

**УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и представленных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства", в связи с \_\_\_\_\_ (указываются основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги)

Дополнительно информируем о возможности повторного обращения в управление архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города Нижневартовска с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица) \_\_\_\_\_ (подпись должностного лица)

Приложение 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги "Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства"**

Основание для начала выполнения административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия / используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
<b>I. Проверка документов и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги (далее - заявление)</b>						
Поступление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в управление архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города (далее - Управление)	прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.11 административного регламента	до 1 рабочего дня	должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Управление / государственная информационная система, используемая Управлением для предоставления муниципальной услуги (далее - ГИС); Платформа государственных сервисов (далее - ПГС)	-	регистрация заявления в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и передача ему документов
	принятие решения об отказе в приеме документов в случае выявления оснований для отказа в приеме документов					
	регистрация заявления в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов					





Окончание. Начало на стр. 11-15.

II. Получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" (далее - СМЭВ)						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления	должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Управление / ГИС; ПГС; СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении органов (организаций)	-
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	5 рабочих дней со дня направления межведомственного запроса в орган (организацию), представляющий документы (сведения)	должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Управление / ГИС; ПГС; СМЭВ	-	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
III. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	проверка соответствия документов и сведений требованиям правовых актов, регулирующих порядок предоставления муниципальной услуги	до 4 рабочих дней	должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Управление / ГИС; ПГС	основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.15 административного регламента	принятие решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний
Соответствие документов и сведений требованиям правовых актов, регулирующих порядок предоставления муниципальной услуги					-	
IV. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний						
Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний	проведение общественных обсуждений или публичных слушаний	не более 15 рабочих дней со дня оповещения жителей муниципального образования о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний	должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Управление	-	подготовка заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний
V. Подготовка комиссией по градостроительному зонированию (комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки) территории города Нижневартовска (далее - Комиссия) рекомендаций о предоставлении (об отказе в предоставлении) разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства						
Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний	подготовка Комиссией рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения	не более 15 рабочих дней	должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Управление	-	подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги
VI. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги	не более 7 рабочих дней со дня поступления рекомендаций Комиссии	должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги; начальник Управления или иное уполномоченное им лицо	Управление / ГИС; ПГС	-	результат предоставления муниципальной услуги, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью начальника Управления или иного уполномоченного им лица
	формирование решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги	до 1 часа				
VII. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги						
Формирование и регистрация результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 административного регламента, в форме электронного документа в ГИС	регистрация результата предоставления муниципальной услуги	в течение 1 рабочего дня после окончания процедуры принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Управление / ГИС	-	внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги в реестр
	направление в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.4 административного регламента, в форме бумажного документа или электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации города Нижневартовска	в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между администрацией города Нижневартовска и МФЦ	должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Управление / автоматизированная информационная система МФЦ	указание заявителем в заявлении способа выдачи результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ, а также подача заявления через МФЦ	выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью МФЦ; внесение сведений в ГИС о выдаче результата предоставления муниципальной услуги
	направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал)	в день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	должностное лицо Управления, ответственное за предоставление муниципальной услуги	ГИС		результат предоставления муниципальной услуги, направленный заявителю в личный кабинет на Едином портале